

# 도 시 계 획 국



# 도 시 계 획 국

## 개 요

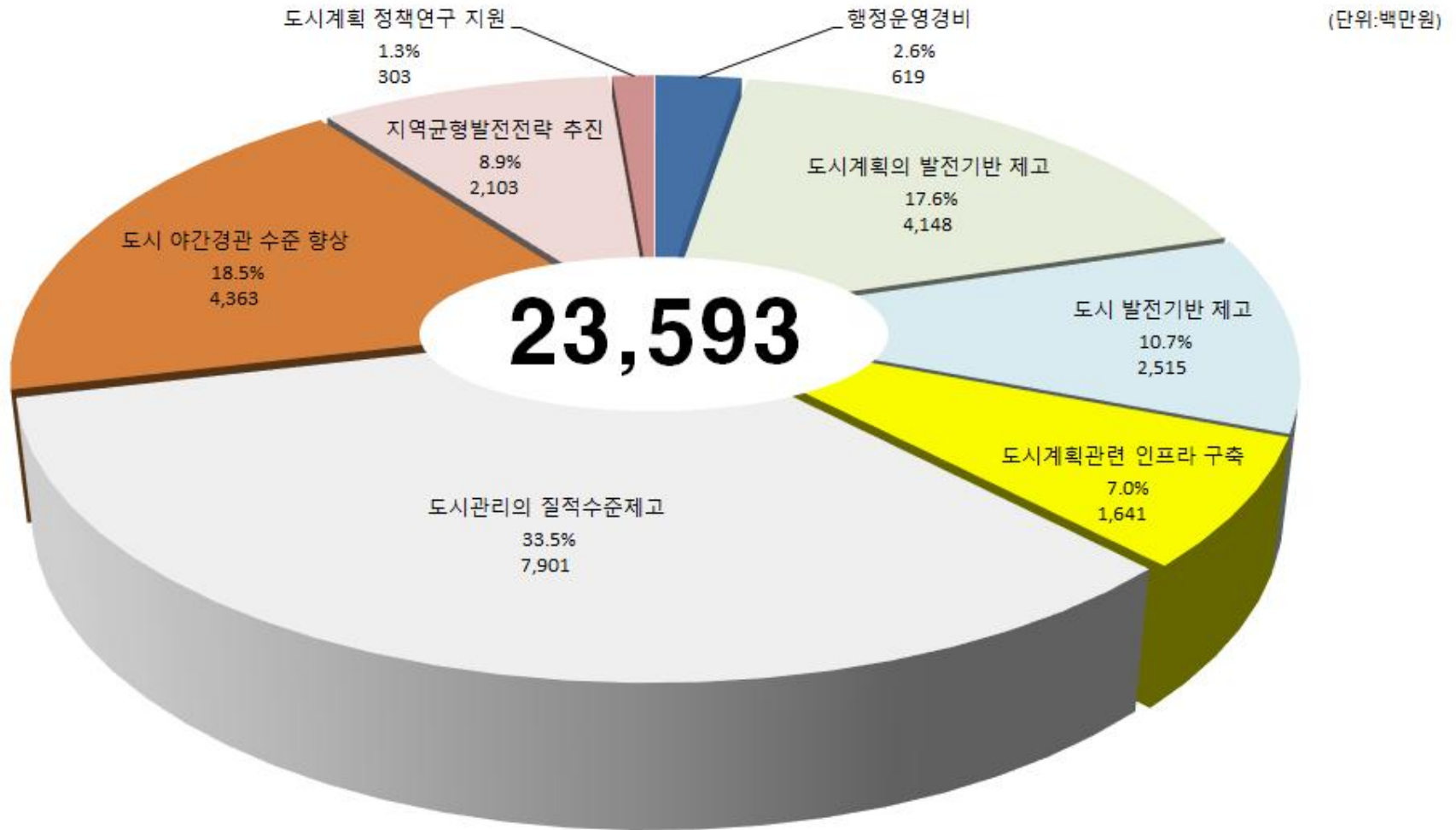
- 조 직 : 1국 7과(도시계획과, 도시계획상임기획과, 전략계획과, 도시관리과, 시설계획과, 토지관리과, 도시빛정책과)
- 인 력 : 166명(2급 1명, 4급 7명, 5급 36명, 6급 79명, 7급 42명, 8급 3명)
- 예 산 (단위 : 백만원)

구 분		2022 예산	%	2021 예산	%	증 감	%
총 계	계	23,593	100.0	31,908	100.0	△8,315	△26.1
	행정운영경비	620	2.6	534	1.7	86	16.1
	재무활동	-	-	7	-	△7	△100.0
	사 업 비	22,973	97.4	31,367	98.3	△8,394	△26.8
일반회계	계	17,465	74.0	21,876	68.6	△4,411	△20.2
	행정운영경비	620	2.6	534	1.7	86	16.1
	재무활동	-	-	7	-	△7	△100.0
	사 업 비	16,846	71.4	21,335	66.9	△4,489	△21.0
도시개발특별회계	계	6,055	25.7	8,641	27.1	△2,586	△29.9
	사 업 비	6,055	25.7	8,641	27.1	△2,586	△29.9
균형발전특별회계	계	73	0.3	1,391	4.4	△1,318	△94.8
	사 업 비	73	0.3	1,391	4.4	△1,318	△94.8

## 기관임무

공정과 질서를 기반으로 함께 잘사는 서울을 견인하는 도시계획

**예산규모**



부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
도시계획국	(X546,349) 31,908,236	(X445,009) 23,592,867	(X△101,340) △8,315,369		
부서 : 도시계획국 도시계획과	5,145,653	4,459,147	△686,506		
정책 : 도시계획의 발전기반 제고	4,887,505	4,147,692	△739,813		
(일반회계) 단위 : 도시발전연구	4,887,505	4,147,692	△739,813		
도시계획위원회 운영	364,016	382,074	18,058		
				(100-101-04) 기간제근로자등보수	51,912
				○ 초단시간근로자보수	7,416,000원*7명 = 51,912
				(100-201-01) 사무관리비	156,322
				○ 도시계획위원회 운영	= 136,822
				· 도시계획위원회 위원 회의참석수당	= 88,920
				- 본회의	200,000원*21명*24회*65% = 65,520
				- 분과위원회	200,000원*9명*20회*65% = 23,400
				· 도시계획위원회 위원 안건 검토수당	= 31,122
				- 본회의	70,000원*21명*24회*65% = 22,932
				- 분과위원회	70,000원*9명*20회*65% = 8,190
				· 도시계획위원회 속기사 수수료	= 13,780
				- 본회의	200,000원*4시간*1명*24회*65% = 12,480
				- 분과위원회	200,000원*2시간*1명*5회*65% = 1,300
				· 기타 위원회 운영비용	3,000,000원 = 3,000
				○ 워크숍 경비	7,500,000원 = 7,500
				○ 도시계획 홍보 소식지 발간	3,000,000원*4회 = 12,000
				(100-202-03) 국외업무여비	10,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				○ 국외업무여비	10,000,000원 = 10,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	43,000
				○ 시책추진업무추진비	43,000,000원 = 43,000
				(100-204-03) 특정업무경비	106,800
				○ 대민활동비	50,000원*178명*12월 = 106,800
				(100-301-12) 기타보상금	14,040
				○ 도시계획위원회 조사활동비	= 14,040
				· 분회의	30,000원*21명*24회*65% = 9,828
				· 분과위원회	30,000원*9명*24회*65% = 4,212
도시계획 정책자문단 운영	30,000	30,000	0	(100-201-01) 사무관리비	30,000
				○ 정책조사연구비	10,000,000원 = 10,000
				○ 자문단 운영비	20,000,000원 = 20,000
2022 도시정책 컨퍼런스 운영	100,000	100,000	0	(100-201-01) 사무관리비	100,000
				○ 수도권 미래발전 포럼 운영	35,000,000원 = 35,000
				○ 도시계획 시민아카데미 운영	40,000,000원 = 40,000
				○ 국제도시 컨퍼런스 운영	25,000,000원 = 25,000
도시계획정보시스템 운영 및 유지관리	363,889	355,618	△8,271	(100-201-02) 공공운영비	230,118
				○ 도시계획정보시스템 운영	179,530,000원 = 179,530
				○ 상용SW 유지보수	50,588,000원 = 50,588
				(100-207-02) 전산개발비	122,000
				○ 도시계획관리기능 강화 및 지도서비스 속도개선	122,000,000원 = 122,000
				(100-405-01) 자산및물품취득비	3,500
				○ 도시계획정보시스템 DB관리툴 구매	3,500,000원 = 3,500

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
2022 도시계획 정책 현안검토 운영	150,000	200,000	50,000		
			(100-401-01) 시설비		200,000
			○ 기술용역비	50,000,000원*4건 =	200,000
도시관리계획(용도지구: 고도지구, 특화경관지구) 재정비	100,000	250,000	150,000		
			(100-401-01) 시설비		250,000
			○ 기술용역비	250,000,000원 =	250,000
신속통합기획 수립 및 운영	1,816,800	2,310,000	493,200		
			(100-201-01) 사무관리비		60,000
			○ 신속통합기획 홍보	60,000,000원 =	60,000
			(100-401-01) 시설비		2,250,000
			○ 기본구상(공공기획 정책방향) 마련 등	2,250,000,000원 =	2,250,000
기부채납 통합관리시스템 구축	0	220,000	220,000		
			(100-207-02) 전산개발비		220,000
			○ 기부채납통합관리시스템 구축	220,000,000원 =	220,000
국제경쟁력 강화를 위한 한강변 공간구상	0	300,000	300,000		
			(100-401-01) 시설비		300,000
			○ 기술용역비	300,000,000원 =	300,000
정책 : 행정운영경비(도시계획국 도시계획과)	258,148	311,455	53,307		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
(일반회계) 단위 : 기본경비	258,148	311,455	53,307		
기본경비	258,148	311,455	53,307		
				(100-201-01) 사무관리비	114,595
				○ 공통기본경비	= 62,755
				· 기본사무용종이류	23,000원*39명*90% = 808
				· 소규모수선비	5,000원*39명 = 195
				· 행정장비수리비	280,000원*21대*90% = 5,292
				· 도서구입비	50,000원*6팀 = 300
				· 주요업무추진급량비	960,000원*39명*150% = 56,160
				○ 조직별경비	= 51,840
				· 인쇄비 및 유인물 제작비	= 51,840
				- 업무보고서 작성	700,000원*10회 = 7,000
				- 의견청취자료	45,900원*100건 = 4,590
				- 행정감사 및 시의회 자료 인쇄	40,500원*50부 = 20,250
				- 회의자료 등 인쇄	10,000원*30부*50회 = 15,000
				- 결산서 인쇄	50,000원*100부 = 5,000
				(100-202-01) 국내여비	181,440
				○ 국내여비	= 181,440
				· 국내여비(관외, 관내)	1,400,000원*162명*0.8 = 181,440
				(100-203-01) 기관운영업무추진비	9,900
				○ 기관운영업무추진비	= 9,900
				· 2~3급 기관	9,900,000원*1명 = 9,900
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	5,520
				○ 부서운영업무추진비	= 5,520
				· 정원 25인 초과 30인 이하	400,000원*12월 = 4,800
				· 정원 31인 이상 1인 초과시	5,000원*12인*12월 = 720
부서 : 도시계획국 도시계획상임기획과	182,204	332,033	149,829		



부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
정책 : 도시계획 정책연구 지원	178,600	303,000	124,400		
(일반회계) 단위 : 도시계획 기획 및 심의 지원	178,600	303,000	124,400		
도시계획정책연구 수행	100,000	104,000	4,000		
				(100-201-01) 사무관리비	100,000
				○ 도시계획 현안 및 정책 연구과제 수행	45,000,000원 = 45,000
				○ 도시건축 관련위원회 심의기준 개선 및 매뉴얼 발간	35,000,000원 = 35,000
				○ 도시계획관련 위원회 상정안건자료 이력관리	20,000,000원 = 20,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	4,000
				○ 시책추진업무추진비	4,000,000원 = 4,000
도시계획위원회 통합관리운영 시스템 유지관리	18,600	55,000	36,400		
				(100-201-02) 공공운영비	55,000
				○ 도시계획위원회 통합관리운영 시스템 운영	55,000,000원 = 55,000
서울 도시건축 열린회의실 운영 활성화	60,000	144,000	84,000		
				(100-201-01) 사무관리비	50,000
				○ 열린회의실 운영관리	50,000,000원 = 50,000
				(100-201-02) 공공운영비	40,000
				○ 열린회의실 내 인터넷망 운영 및 유지관리	40,000,000원 = 40,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	4,000
				○ 시책추진업무추진비	4,000,000원 = 4,000
				(100-401-01) 시설비	20,000
				○ 열린회의실 보수공사	20,000,000원 = 20,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				(100-405-01) 자산및물품취득비	30,000
				○ 음향장애 개선 및 방음시설 설치	20,000,000원 = 20,000
				○ 열린회의실 내 시민 편의시설 설치	10,000,000원 = 10,000
정책 : 행정운영경비(도시계획국 도시계획상임기획과)	3,604	29,033	25,429		
(일반회계) 단위 : 기본경비	3,604	29,033	25,429		
기본경비	3,604	29,033	25,429		
				(100-201-01) 사무관리비	25,433
				○ 기본사무용종이류	249,000원 = 249
				○ 소규모수선비	60,000원 = 60
				○ 행정장비수리비	504,000원 = 504
				○ 도서구입비	100,000원 = 100
				○ 주요업무추진급량비	11,520,000원 = 11,520
				○ 인쇄비 및 유인물제작비	7,000,000원 = 7,000
				○ 전문가자문회의	6,000,000원 = 6,000
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	3,600
				○ 부서운영업무추진비	3,600,000원 = 3,600
부서 : 도시계획국 전략계획과	5,669,841	2,139,507	△3,530,334		
정책 : 지역균형발전전략 추진	5,633,320	2,102,800	△3,530,520		
(일반회계) 단위 : 지역거점육성	1,336,320	1,220,000	△116,320		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
용산정비창 개발 전문가 포럼 운영	20,000	20,000	0		
			(100-201-01) 사무관리비		20,000
			○ 전문가 자문단 운영	10명*200,000원*10회 =	20,000
용산국제업무지구-용산전자상가 일대 연계전략 마련	50,000	250,000	200,000		
			(100-401-01) 시설비		250,000
			○ 기술용역비	250,000,000원 =	250,000
용산공원 시민소통공간운영	744,000	650,000	△94,000		
			(100-201-01) 사무관리비		580,000
			○ 시민소통공간 운영	=	540,000
			· 용산공원 시민소통공간 유지관리	440,000,000원 =	440,000
			· 기획전시 운영	100,000,000원 =	100,000
			○ 용산공원 조성사업 홍보	40,000,000원 =	40,000
			(100-201-02) 공공운영비		60,000
			○ 용산공원 시민소통공간 공공요금 납부	60,000,000원 =	60,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		10,000
			○ 시책추진업무추진비	10,000,000원 =	10,000
용산기지 내 건축물 공동조사	300,000	300,000	0		
			(100-201-01) 사무관리비		300,000
			○ 용산기지내 시설물 공동조사	300,000,000원 =	300,000
(균형발전특별회계) 단위 : 생활권계획 운영 및 실행(특별회계)	1,391,000	72,800	△1,318,200		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
지역균형발전 거버넌스 체계 운영	146,000	52,800	△93,200	(215-201-01) 사무관리비 ○ 20개소 거버넌스 운영비 40,000,000원 = ○ 자치구 생활권담당 교육 시행 등 12,800,000원 =	52,800 40,000 12,800
생활권계획 홈페이지 운영	20,000	20,000	0	(215-201-02) 공공운영비 ○ 생활권계획 홈페이지 유지보수 20,000,000원 =	20,000 20,000
(도시개발특별회계) 단위 : 지역거점육성(특별회계)	2,906,000	810,000	△2,096,000		
용산공원 부지를 활용한 공원프로그램 운영	200,000	300,000	100,000	(205-201-01) 사무관리비 ○ 용산공원 시민참여프로그램 운영 및 콘텐츠 제작 300,000,000원 =	300,000 300,000
용산공원 동측권역 도시관리 실행전략 수립	290,000	340,000	50,000	(205-401-01) 시설비 ○ 기술용역비 190,000,000원 = ○ 교통영향평가 100,000,000원 = ○ 전략환경영향평가 50,000,000원 =	340,000 190,000 100,000 50,000
용산전자상가 일대 도시재생사업 지원	2,416,000	170,000	△2,246,000	(205-201-01) 사무관리비 ○ 기존상가 및 산업활성화 10,000,000원 = ○ 상생 거버넌스 구축·운영 120,000,000원 =	130,000 10,000 120,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				(205-308-01) 자치단체경상보조금	40,000
				○ 주민공모사업	40,000,000원 = 40,000
정책 : 행정운영경비(도시계획국 전략계획과)	36,521	36,707	186		
(일반회계)					
단위 : 기본경비	36,521	36,707	186		
기본경비	36,521	36,707	186		
				(100-201-01) 사무관리비	33,107
				○ 공통경비	= 19,707
				· 기본사무용 종리류	23,000원*18명*90% = 373
				· 소규모수선비	5,000원*18명 = 90
				· 행정장비수리비	280,000원*7대*90% = 1,764
				· 도서구입비	50,000원*4팀 = 200
				· 주요업무추진급량비	960,000원*18명 = 17,280
				○ 조직별 경비	= 13,400
				· 회의자료 등 인쇄비	11,600,000원 = 11,600
				· 제안서 평가 등 전문가 자문회의 등	1,800,000원 = 1,800
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	3,600
				○ 부서운영업무추진비(15인이상 20인미만)	300,000원*12월 = 3,600
부서 : 도시계획국 도시관리과	9,180,510	7,963,146	△1,217,364		
정책 : 도시관리의 질적수준제고	9,118,675	7,900,711	△1,217,964		
(일반회계)					
단위 : 도시건축공동위원회 운영 등	4,165,407	4,506,832	341,425		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
도시·건축 공동위원회 운영	213,832	213,832	0		
				(100-201-01) 사무관리비	195,692
				○ 본위원회 참석수당	200,000원*15명*24회*80% = 57,600
				○ 소위원회 참석수당	200,000원*8명*36회*80% = 46,080
				○ 안건검토 수당(본위원회+소위원회)	70,000원*23명*24회*80% = 30,912
				○ 본위원회 속기사 수수료	200,000원*2시간*24회 = 9,600
				○ 회의자료 인쇄 등	1,500,000원 = 1,500
				○ 도시건축공동위원회 안건 대안검토 등	10,000,000원*5회 = 50,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	9,500
				○ 시책업무추진비	9,500,000원 = 9,500
				(100-301-12) 기타보상금	8,640
				○ 본위원회 조사활동비	30,000원*15명*24회*80% = 8,640
소외·낙후지역 도시경관개선	3,671,575	3,873,000	201,425		
				(100-201-01) 사무관리비	10,800
				○ 경관전문가 자문비 등	10,800,000원 = 10,800
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	2,200
				○ 시책업무추진비	2,200,000원 = 2,200
				(100-401-01) 시설비	3,860,000
				○ 2020년 사업비	3,860,000,000원 = 3,860,000
지구단위계획 결정 온라인정보 현행화	120,000	120,000	0		
				(100-201-02) 공공운영비	120,000
				○ 지구단위계획 결정 온라인정보 현행화 용역	120,000,000원 = 120,000
지구단위계획 용적률 체계 개선방안 수립 용역	0	300,000	300,000		
				(100-401-01) 시설비	300,000
				○ 지구단위계획 용적률 체계 개선방안 수립용역	300,000,000원 = 300,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
(도시개발특별회계) 단위 : 환경개선 및 도시개발 관련사업	4,953,268	3,393,879	△1,559,389		
지구단위계획 수립 및 재정비 용역비(자치구 예산지원)	3,856,768	2,923,251	△933,517	(205-403-01) 자치단체자본보조 ○ 지구단위계획 수립 및 재정비 자치구 예산지원	2,923,251 2,923,251,000원 = 2,923,251
서울특별시 경관계획 재정비	300,000	235,000	△65,000	(205-401-01) 시설비 ○ 서울특별시 경관계획 재정비 용역	235,000 235,000,000원 = 235,000
성산지구 택지개발지구 지구단위계획 수립	195,000	235,628	40,628	(205-401-01) 시설비 ○ 성산지구 택지개발지구 지구단위계획 수립 용역 ○ 교통영향평가 용역	235,628 206,200,000원 = 206,200 29,428,000원 = 29,428
정책 : 행정운영경비(도시계획국 도시관리과)	61,835	62,435	600		
(일반회계) 단위 : 기본경비	61,835	62,435	600		
기본경비	61,835	62,435	600	(100-201-01) 사무관리비 ○ 공통기본경비 · 기본사무용종이류 · 소규모수선비	57,635 29,182 559 135

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				· 행정장비수리비	280,000원*9대*90% = 2,268
				· 도서구입비	50,000원*6팀 = 300
				· 주요업무추진급량비	960,000원*27명 = 25,920
				○ 조직별경비	= 28,453
				· 인쇄비 및 유인물제작비	7,950,000원 = 7,950
				· 지구단위계획 결정 관련 신문광고료	20,160,000원 = 20,160
				· 지구단위계획 결정용 도면 구입	343,000원 = 343
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	4,800
				○ 정원 25인 초과 30인 이하	400,000원*12월 = 4,800
부서 : 도시계획국 시설계획과	908,698	2,591,359	1,682,661		
정책 : 도시 발전기반 제고	835,670	2,515,531	1,679,861		
(일반회계) 단위 : 도시계획 시설정비	53,670	664,731	611,061		
비오름 평가등급 관리	46,250	46,250	0		
				(100-201-01) 사무관리비	36,250
				○ 평가위원회 참석수당	200,000원*16명*2회*0.7 = 4,480
				○ 평가위원회 안전검토 수당	50,000원*16명*2회*0.7 = 1,120
				○ 사전검토위원회 참석수당	200,000원*9명*2회*0.7 = 2,520
				○ 비오름등급 관련 현장조사 비용	462,800원*25일 = 11,570
				○ 평가위원회 운영비(사무용품 및 인쇄)	2,500,000원 = 2,500
				○ 현장조사 피복비	225,000원*6인*2회 = 2,700
				○ 신문 등 광고료	2,500,000원*2회 = 5,000
				○ 자치구 직원 교육	3,180,000원*2회 = 6,360
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	10,000
				○ 시책추진업무추진비	10,000,000원 = 10,000



부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
공공시설 정책토론 운영	7,420	7,420	0		
				(100-201-01) 사무관리비	6,420
				○ 발제자 강사료	240,000원*8명 = 1,920
				○ 발제자 원고료	150,000원*8명 = 1,200
				○ 토론자 수당	150,000원*4명*5회 = 3,000
				○ 사무용 잡비	100,000원*3회 = 300
				(100-301-09) 행사실비지원금	1,000
				○ 토론회 운영비	200,000원*5회 = 1,000
기반시설부담금 징수교부금	0	611,061	611,061		
				(100-308-02) 징수교부금	611,061
				○ 기반시설부담금 징수교부금	2,036,868,000원*30% = 611,061
(도시개발특별회계) 단위 : 도시계획 시설정비	782,000	1,850,800	1,068,800		
유통업무설비 합리적 관리방안 마련	0	300,000	300,000		
				(205-401-01) 시설비	300,000
				○ 기술용역비	300,000,000원 = 300,000
학교부지 전략적 활용방안 및 계획기준 마련	0	400,000	400,000		
				(205-401-01) 시설비	400,000
				○ 기술용역비	400,000,000원 = 400,000
철도부지 복합개발 가이드라인 수립	0	400,000	400,000		
				(205-401-01) 시설비	400,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				○ 기술용역비	400,000,000원 = 400,000
도시자연공원구역 재정비	0	500,000	500,000	(205-401-01) 시설비	500,000
				○ 기술용역비	500,000,000원 = 500,000
도시계획시설 복합화 추진 및 사전협상 운영	0	50,800	50,800	(205-201-01) 사무관리비	50,800
				○ 사전협상 감정평가 수수료	40,000,000원 = 40,000
				○ 사전협상조정협의회 운영	4,800,000원 = 4,800
				○ 전문가 자문회의 운영	150,000원*4명*4회 = 2,400
				○ 도시계획·공원위원회 공동자문단	150,000원*6명*4회 = 3,600
도시계획 정책활용성 개선을 위한 생태면적률 기준 정비	0	200,000	200,000	(205-401-01) 시설비	200,000
				○ 기술용역비	200,000,000원 = 200,000
정책 : 행정운영경비(도시계획국 시설계획과)	73,028	75,828	2,800		
(일반회계) 단위 : 기본경비	73,028	75,828	2,800		
기본경비	73,028	75,828	2,800	(100-201-01) 사무관리비	68,828
				○ 공통기본경비	= 28,970
				· 기본사무용종이류	23,000원*23명*90% = 477
				· 소규모수선비	5,000원*23명 = 115

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				· 행정장비수리비	280,000원*24대*90% = 6,048
				· 도서구입비	50,000원*5팀 = 250
				· 주요업무추진급량비	960,000원*23명 = 22,080
				○ 조직별경비	= 39,858
				· 인쇄비 및 유인물제작비	10,000원*80부*20회 = 16,000
				· 도시계획시설(입안) 신문공고료	5,214,500원*4회 = 20,858
				· 도시계획시설 사업관리	150,000원*20명 = 3,000
				(100-201-02) 공공운영비	2,800
				○ 자동차 유지관리비	= 2,800
				· 차량유류대	150,000원*12월 = 1,800
				· 차량유지보수비	1,000,000원*1대 = 1,000
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	4,200
				○ 부서운영업무추진비	350,000원*12월 = 4,200
부서 : 도시계획국 토지관리과	(X546,349) 1,372,667	(X445,009) 1,705,084	(X△101,340) 332,417		
정책 : 도시계획관련 인프라 구축	(X546,349) 1,303,593	(X445,009) 1,640,788	(X△101,340) 337,195		
(일반회계) 단위 : 관련 위원회 운영	96,600	104,300	7,700		
지방토지수용위원회 등 운영	96,600	104,300	7,700		
				(100-201-01) 사무관리비	97,000
				○ 재결서 인쇄비 등	3,500,000원*13회 = 45,500
				○ 운영경비	100,000원*13회 = 1,300
				○ 지방토지수용위원회 사전검토 및 참석수당	300,000원*8명*13회 = 31,200
				○ 자치구 등 보상업무 담당자 워크숍 개최	10,000,000원 = 10,000
				○ 자치구 및 SH공사 보상담당 교육 책자 제작	2,000,000원 = 2,000
				○ 지방지적위원회 사전검토 및 참석수당	220,000원*7명*2회 = 3,080

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				○ 지방지적위원회 운영경비	100,000원*2회 = 200
				○ 지적재조사위원회 사전검토 및 참석수당	220,000원*8명*2회 = 3,520
				○ 지적재조사위원회 운영경비	100,000원*2회 = 200
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	7,300
				○ 시책추진업무추진비	7,300,000원 = 7,300
(일반회계)	(X546,349)	(X445,009)	(X△101,340)		
단위 : 효율적 토지관리를 위한 인프라 구축 등	1,206,993	1,536,488	329,495		
부동산정보포털시스템 유지보수	216,293	205,950	△10,343		
				(100-201-02) 공공운영비	205,950
				○ 시스템 유지 보수 용역	77,800,000원 = 77,800
				○ 시스템 운영	105,118,000원 = 105,118
				○ 상용SW 유지보수	22,207,000원 = 22,207
				○ 웹접근성 인증검사 수수료	825,000원 = 825
네트워크 RTK시스템 및 KRAS 유지보수	51,351	61,059	9,708		
				(100-201-02) 공공운영비	61,059
				○ Network-RTK 시스템 유지보수	39,537,600원 = 39,538
				○ VPN 회선비	9,600,000원 = 9,600
				○ KRAS S/W유지보수	10,921,000원 = 10,921
				○ 손해배상책임의 보장(한국지방재정공제회)	1,000,000원 = 1,000
부동산 중개 서비스 개선	19,500	25,700	6,200		
				(100-201-01) 사무관리비	23,000
				○ 글로벌 중개사무소 심사비	1,500,000원 = 1,500
				○ 부동산 중개업소 지도단속 및 홍보	9,500,000원 = 9,500
				○ 공인중개사 자격증 교부	12,000,000원 = 12,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	2,700
				○ 시책추진업무추진비	2,700,000원 = 2,700

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
지가조사	(X449,153) 459,153	(X445,009) 455,009	(X△4,144) △4,144		
				(100-201-01) 사무관리비	20,000
				○ 자치구 지가담당 워크숍 개최	12,000,000원 = (X10,000) 12,000
				○ 개별공시지가 교육자료 제작	200부*25,000원 = 5,000
				○ 지가 제도개선 자문회의 참석수당	4회*5명*150,000원 = 3,000
				(100-308-01) 자치단체경상보조금	435,009
				○ 자치구 보조	435,009,000원 = (X435,009) 435,009
지적(地籍)보존문서 민원발급 품질(해상도) 개선 사업	56,000	56,400	400		
				(100-201-01) 사무관리비	56,400
				○ 저해상도 데이터(300dpi미만) : 약 150,000면	
					150,000면*376원 = 56,400
부동산거래질서 확립을 위한 공인중개사 교육	110,500	159,870	49,370		
				(100-201-01) 사무관리비	20,000
				○ 연수교육 온라인강의 보수	20,000,000원 = 20,000
				(100-308-01) 자치단체경상보조금	139,870
				○ 공인중개사 연수교육 지원	139,870,000원 = 139,870
부동산거래 모니터링 분석시스템 구축	0	362,500	362,500		
				(100-207-02) 전산개발비	362,500
				○ 부동산 거래 모니터링 분석 시스템	362,500,000원 = 362,500
지적(임야)도 경계오류 정비 시범사업	0	150,000	150,000		
				(100-308-01) 자치단체경상보조금	150,000
				○ 지적(임야)도 경계 오류 정비 지원	150,000,000원 = 150,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
토지특성조사 및 가격배율 적용기준 적정여부 조사	0	60,000	60,000	(100-201-01) 사무관리비 ○ 토지특성조사 및 가격배율 적용기준 적정여부 조사 60,000,000원 =	60,000 60,000
정책 : 행정운영경비(도시계획국 토지관리과)	62,265	64,296	2,031		
(일반회계) 단위 : 기본경비	62,265	64,296	2,031		
기본경비	62,265	64,296	2,031	(100-201-01) 사무관리비 ○ 공통기본경비 = 33,125 · 주요업무추진급량비 960,000원*31명 = 29,760 · 기본사무용 종이류 23,000원*31명*90% = 642 · 소규모수선비 5,000원*31명 = 155 · 행정장비수리비 280,000원*9대*90% = 2,268 · 도서구입비 50,000원*6팀 = 300 ○ 조직별경비 = 18,106 · 지적법규제도의 운영 = 4,325 - 자가조사 안내문 제작 10원*100,000매 = 1,000 - 공인중개사 자격증 제작 100원*10,000매 = 1,000 - 자가조사 공고문 등 150원*5,000부*2종 = 1,500 - 개발업 및 측량업 등록증 제작 5,500원*150매 = 825 · 지적 및 토지정보 기록 소모품 = 3,742 - 토지정보 제공용 디스크 1,000원*600장 = 600 - 플로터용 잉크 40,000원*3개*12월 = 1,440 - 측량결과도 24,000원*2개*12월 = 576 - 프로젝터 유지보수 25,000원*12월 = 300 - 플로터유지보수 200,000원*2회 = 400	51,231 33,125 29,760 642 155 2,268 300 18,106 4,325 1,000 1,000 1,500 825 3,742 600 1,440 576 300 400

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				- 독취용 매직테이프	3,500원*3개*12회 = 126
				- 롤플로터용지(A0)	15,000원*20개 = 300
				· 지적측량 및 자가조사	= 739
				- 서울시 지번약도	3,300원*60매 = 198
				- 서울시 도시계획총괄도(1/25,000)	11,840원*20매 = 237
				- 서울시 행정구역도(1/25,000)	32,000원*2매 = 64
				- 서울시 백도(1/25,000)	10,000원*10매 = 100
				- 서울시 기본도(지형도)(1/25,000)	1,400원*100매 = 140
				· 토지관련분야 자료제작	= 9,300
				- 토지관련 예규 및 사례집 발간	1,400,000원 = 1,400
				- 지적 토지 업무운영 지침	7,000원*700권 = 4,900
				- 부동산 정보 책자 인쇄	6,000원*500권 = 3,000
				(100-201-02) 공공운영비	= 8,205
				○ 지적측량장비 유지보수	= 4,405
				· GPS R6등	27,531,000원*2대*0.08 = 4,405
				○ 지적측량업무용 차량유지비	= 3,800
				· 차량유류대	150,000원*12월 = 1,800
				· 차량정비유지비 및 차량소모품비	1,000,000원*2대 = 2,000
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	= 4,860
				○ 부서운영업무추진비	(400,000원*12월)+60,000원 = 4,860
부서 : 도시계획국 도시및정책과	9,448,663	4,402,591	△5,046,072		
정책 : 도시 야간경관 수준 향상	9,409,783	4,362,725	△5,047,058		
(일반회계) 단위 : 야간경관 및 광고물 관리 등	9,409,783	4,362,725	△5,047,058		
한양도성 경관조명 유지관리 및 시설개선	100,000	100,000	0		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				(100-201-02) 공공운영비	20,000
				○ 전기요금, 자재비 및 보수비	20,000,000원 = 20,000
				(100-401-01) 시설비	80,000
				○ 한양도성 유지보수비	80,000,000원 = 80,000
에너지절약형 LED 간판 교체	2,460,000	605,000	△1,855,000		
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	5,000
				○ 시책추진업무추진비	5,000,000원 = 5,000
				(100-307-02) 민간경상사업보조	600,000
				○ 간판개선사업(자치구비 확보조건)	600,000,000원 = 600,000
서울시 좋은간판 발굴 · 확산	103,000	116,000	13,000		
				(100-201-01) 사무관리비	55,000
				○ 간판디자인 업그레이드	12,000,000원 = 12,000
				○ 표찰 및 인증패 제작, 기타공모전 심사 준비	7,000,000원 = 7,000
				○ 옥외광고 심의위원회 운영	20,000,000원 = 20,000
				○ 광고물 담당 시·구 합동워크숍	16,000,000원 = 16,000
				(100-201-02) 공공운영비	18,000
				○ 서울 좋은간판 홈페이지 관리	18,000,000원 = 18,000
				(100-301-12) 기타보상금	13,000
				○ 수상자 시상금	13,000,000원 = 13,000
				(100-307-02) 민간경상사업보조	30,000
				○ 서울시 옥외광고대상전	30,000,000원 = 30,000
국제도시 조명연맹 정책교류사업	179,000	49,000	△130,000		
				(100-201-01) 사무관리비	40,000
				○ 아시아지역사무소 운영 등 경비	20,000,000원 = 20,000
				○ 민관 거버넌스 운영 및 통역	20,000,000원 = 20,000
				(100-310-02) 국제부담금	9,000
				○ LUCI 연회비	9,000,000원 = 9,000



부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
시민안전을 위한 주택가 빛환경 개선	1,112,600	657,600	△455,000		
				(100-201-01) 사무관리비	135,000
				○ 빛공해 방지 및 시민공감대 형성 홍보	50,000,000원 = 50,000
				○ 서울시 좋은빛위원회 운영비	55,000,000원 = 55,000
				○ 서울시 좋은빛위원회 워크숍 등	10,000,000원 = 10,000
				○ 좋은빛 사진UCC 공모전 운영	20,000,000원 = 20,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	5,000
				○ 시책추진업무추진비	5,000,000원 = 5,000
				(100-301-12) 기타보상금	17,600
				○ 수상자 시상금	17,600,000원 = 17,600
				(100-403-01) 자치단체자본보조	500,000
				○ 보안등 시설개선(자치구비 확보조건)	500,000,000원 = 500,000
불법현수막 수거 보상제 추진 및 기동정비반 운영	1,212,000	1,232,000	20,000		
				(100-201-01) 사무관리비	470,000
				○ 불법현수막 기동반 용역비	470,000,000원 = 470,000
				(100-308-01) 자치단체경상보조금	762,000
				○ 불법현수막 수거보상비	762,000,000원 = 762,000
도시빛 기반조성 및 야간경관 개발	470,000	611,125	141,125		
				(100-401-01) 시설비	611,125
				○ 서울 빛의 관문 야간경관 특화계획 수립 2차	90,685,000원 = 90,685
				○ 4대지천 야간경관 종합계획수립 2차	135,440,000원 = 135,440
				○ 서울시 공원 야간경관 개선 및 특화계획 수립	100,000,000원 = 100,000
				○ 서울시 지하공간 스마트조명 가이드라인 수립	85,000,000원 = 85,000
				○ 한강변 경관조명 활성화 계획수립	200,000,000원 = 200,000
남산 중앙계단길 야간경관조명 개선사업	0	840,000	840,000		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				(100-401-01) 시설비	760,000
				○ 남산중앙계단길 경관조명 설치	760,000,000원 = 760,000
				(100-401-02) 감리비	80,000
				○ 감리비	80,000,000원 = 80,000
좋은간판 공모전 개최	0	22,000	22,000		
				(100-201-03) 행사운영비	22,000
				○ 서울 좋은간판 온라인 공모 및 전시기획 용역	22,000,000원 = 22,000
국제조명 워크숍 개최	0	130,000	130,000		
				(100-201-03) 행사운영비	130,000
				○ 국제조명워크숍 개최	130,000,000원 = 130,000
정책 : 행정운영경비(도시계획국 도시빛정책과)	38,880	39,866	986		
(일반회계)					
단위 : 기본경비	38,880	39,866	986		
기본경비	38,880	39,866	986		
				(100-201-01) 사무관리비	32,866
				○ 기본사무용품종이류	435,000원 = 435
				○ 소규모수선비	105,000원 = 105
				○ 행정장비수리비	2,016,000원 = 2,016
				○ 도서구입비	150,000원 = 150
				○ 주요업무추진급량비	20,160,000원 = 20,160
				○ 인쇄비 및 유인물제작비	6,400,000원 = 6,400
				○ 전문가자문회의	3,600,000원 = 3,600
				(100-201-02) 공공운영비	2,800

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2021	2022	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			○ 자동차 유지보수	2,800,000원 =	2,800
			(100-203-04) 부서운영업무추진비		4,200
			○ 부서운영업무추진비	4,200,000원 =	4,200

