

시 민 소 통 기 획 관

시 민 소 통 기 획 관

개 요

- 조 직 : 1관, 5담당관(시민소통담당관, 뉴미디어담당관, 도시브랜드담당관, 시민봉사담당관, 신속행정담당관)
- 인 력 : 138명(2급 1명, 4급 5명, 5급 24명, 6급 이하 108명)
- 예 산

(단위 : 백만원)

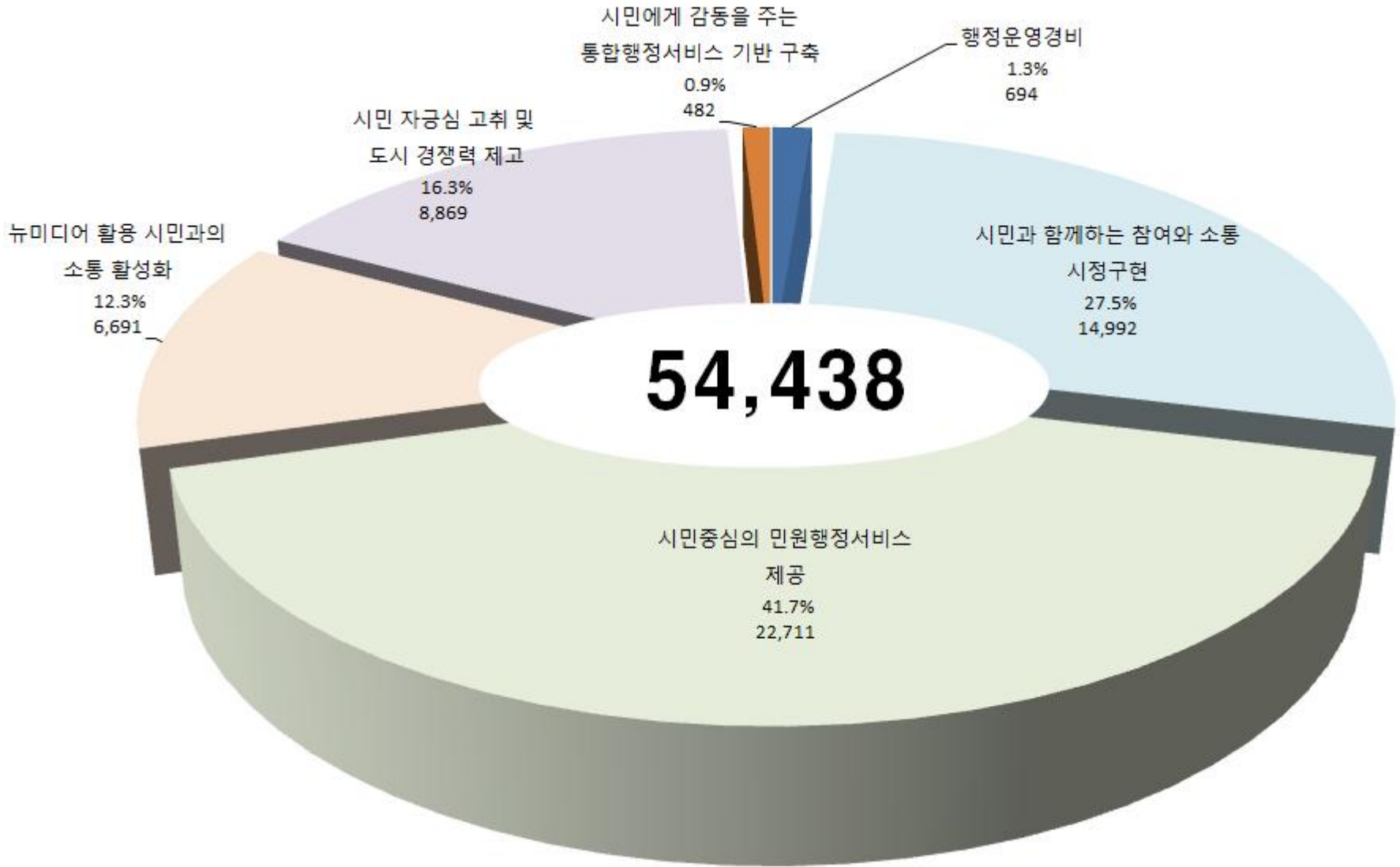
구 분		2019 예산		2018 예산		증 감	
			%		%		%
일반회계	계	54,438	100.0	47,810	100.0	6,628	13.9
	행정운영경비	694	1.3	719	1.5	△25	△3.5
	사 업 비	53,744	98.7	47,092	98.5	6,652	14.1

기관임무

시민과의 소통을 통한 서울비전 확산 및 서울이미지 제고

예산규모

(단위:백만원)



부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
시민소통기획관	(X1,012,590) 47,810,398	(X988,410) 54,438,155	(X△24,180) 6,627,757		
부서 : 시민소통기획관 시민소통담당관	12,353,702	15,473,133	3,119,431		
정책 : 시민과 함께하는 참여와 소통 시정구현	11,840,030	14,991,645	3,151,615		
(일반회계) 단위 : 대중매체 활용 시정정보 제공	4,082,365	5,582,365	1,500,000		
언론매체를 통한 시정정보제공	4,082,365	5,582,365	1,500,000		
			(100-201-01) 사무관리비		5,500,000
			○ 방송협력	=	3,500,000
			· 공중파TV 기획방송 및 시정광고	50,000,000원*28회 =	1,400,000
			· 라디오 캠페인 및 정보제공	11,000,000원*50회 =	550,000
			· 케이블, 종편, IPTV 등 기획방송 및 시정광고	25,000,000원*62회 =	1,550,000
			○ 인쇄매체 광고	=	2,000,000
			· 신문광고	10,000,000원*140회 =	1,400,000
			· 잡지, 생활정보지 광고	4,000,000원*150회 =	600,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		82,365
			○ 언론매체 활용 시책업무 추진비	82,365,000원 =	82,365
(일반회계) 단위 : 시민과의 현장소통 확대	7,100,864	8,759,279	1,658,415		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
소통관리 및 시정정보 제공	3,070,298	4,308,726	1,238,428		
				(100-101-04) 기간제근로자등보수	34,276
				○ 초단시간 근로자	= 34,276
				· 인건비	8,900원*14시간*4주*12월*5명 = 29,904
				· 교통비	60,000원*5명*12월 = 3,600
				· 고용보험료	33,504,000원*1.5% = 503
				· 산재보험료	33,504,000원*0.8% = 269
				(100-201-01) 사무관리비	3,877,200
				○ 홍보물 제작	= 3,265,000
				· 주요시책 시정종합안내	403,536,000원*4분기 = 1,614,144
				· 자연재해 대비 시민홍보	62,000,000원*4분기 = 248,000
				· 시 홍보매체 시민개방(디자인)	5,500,000원*15개*2회 = 165,000
				· 시 홍보매체 시민개방(인쇄부착)	50,000,000원*2회 = 100,000
				· 서울사랑 공모전	80,000,000원 = 80,000
				· 세대별 맞춤형 정보제공	394,856,000원 = 394,856
				· 시민 체감형 홍보 매체 개발 및 제작	650,000,000원 = 650,000
				· 시민정보제공용 인포그래픽 제작	13,000,000원 = 13,000
				○ 홍보물 및 디자인심의위원회 운영 등	= 22,200
				· 홍보물 심의수당	150,000원*12회*4명 = 7,200
				· 디자인 심의수당	150,000원*12회*5명 = 9,000
				· 국어바르게쓰기위원회 심의수당	150,000원*4회*10명 = 6,000
				○ 민간옥외전광판 활용 시정정보제공	280,000,000원 = 280,000
				○ 한글사용 실태조사	15,000,000원*2건 = 30,000
				○ 보도자료 검수	5,000,000원 = 5,000
				○ 찾아가는 공공언어 교육	5,000,000원 = 5,000
				○ 전국 대학생 소통공모전	270,000,000원 = 270,000
				(100-201-02) 공공운영비	120,000
				○ 시민게시판 운영	120,000,000원 = 120,000
				(100-202-03) 국외업무여비	45,000
				○ 국외업무 여비	45,000,000원 = 45,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	44,750

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 소통강화 및 시정홍보 업무추진비	44,750,000원 = 44,750
				(100-204-03) 특정업무경비	108,000
				○ 대민활동비	50,000원*180명*12월 = 108,000
				(100-301-12) 기타보상금	54,000
				○ 공모전 시상금	54,000,000원*1회 = 54,000
				(100-303-01) 포상금	25,500
				○ 소통콘텐츠 경연 포상금	25,500,000원*1회 = 25,500
시민청 운영 및 확산	3,259,011	3,556,952	297,941		
				(100-201-01) 사무관리비	135,840
				○ 운영수당	= 21,600
				· 운영자문위원회	21,600,000원 = 21,600
				○ 삼각산 시민청 임대료	= 84,240
				· 삼각산 시민청 임대료	84,240,000원 = 84,240
				○ 제3시민청 부지 실태조사	30,000,000원 = 30,000
				(100-307-05) 민간위탁금	3,421,112
				○ 현 시민청 운영	= 2,307,263
				· 인건비	531,437,000원 = 531,437
				· 운영경비	683,052,000원 = 683,052
				· 사업운영비	1,092,774,000원 = 1,092,774
				○ 삼각산 시민청 운영	= 1,113,849
				· 인건비	281,931,110원 = 281,932
				· 운영경비	459,784,560원 = 459,785
				· 사업운영비	372,131,330원 = 372,132
현장소통 프로그램 운영	90,155	129,805	39,650		
				(100-201-01) 사무관리비	97,970
				○ 청책토론회 운영	= 6,000
				· 속기료, 현수막 등 물품지원	1,000,000원*6회 = 6,000
				○ 시민발언대 운영	= 22,000
				· 시민청 시민발언대 운영	2,000,000원 = 2,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				· 찾아가는 시민발언대 운영	1,000,000원*20회 = 20,000
			○ 명예시장 운영	=	36,000
			· 명예시장 위촉 및 워크숍 경비	4,500,000원*2회 =	9,000
			· 명예시장실 운영경비	125,000원*12월 =	1,500
			· 명예시장 회의 참석 수당	125,000원*17명*12회 =	25,500
			○ 시정학교 운영	=	11,970
			· 강의료	200,000원*14회*2학기 =	5,600
			· 기타운영비	227,500원*14회*2학기 =	6,370
			○ 희망서울 재능나눔	=	22,000
			· 홍보대사 위촉식 추진	5,000,000원*1회 =	5,000
			· 홍보대사 자체활동지원	500,000원*4회 =	2,000
			· 자체행사기획	5,000,000원*3회 =	15,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		11,835
			○ 현장소통 업무추진	11,835,000원 =	11,835
			(100-301-09) 행사실비보상금		20,000
			○ 희망서울 재능나눔	=	20,000
			· 시정홍보활동 실비 지급	2,000,000원*10회 =	20,000
시정여론조사 운영	659,500	725,296	65,796	(100-201-01) 사무관리비	705,800
			○ 시정여론조사 수행	=	402,600
			· 외주조사 비용	398,500,000원 =	398,500
			· 자문위원회 운영비	4,100,000원 =	4,100
			○ 소셜미디어 통합 모니터링	=	303,200
			· SNS 통합모니터링 시스템 도입	6,000,000원*12개월 =	72,000
			· 실시간 모니터링 및 정기분석 보고서	11,000,000원*12개월 =	132,000
			· 자문회의 및 기타경비	1,600,000원*12개월 =	19,200
			· 정책과제 분석	80,000,000원 =	80,000
			(100-201-02) 공공운영비		19,496
			○ 온라인 여론조사시스템 운영	=	19,496
			· 온라인 여론조사시스템 유지관리	16,130,000원 =	16,130
			· 보고서 툴(OZ Report V6.0) 유지관리	3,366,000원 =	3,366

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
현장중심의 의견수렴 및 환류	21,900	38,500	16,600		
				(100-201-02) 공공운영비	6,750
				○ 꼼꼼한 서울씨 시스템 유지관리	6,750,000원 =
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	3,400
				○ 현장중심의 의견수렴 및 환류	3,400,000원 =
				(100-301-09) 행사실비보상금	28,350
				○ 꼼꼼한 서울씨 활동비	=
				· 기본	30,000원*105명*9회 =
					28,350
(일반회계) 단위 : 영상매체 활용 시정 정보제공	596,570	589,770	△6,800		
서울시청 방송운영	49,100	54,000	4,900		
				(100-201-01) 사무관리비	49,000
				○ 시청방송 뉴스제작 제반비용	2,000,000원*13편 =
				○ 자동송출 유지 관리비	14,000,000원 =
				○ 소모품 등 구입비	6,300,000원 =
				○ 방송장비 유지보수	2,700,000원 =
				(100-405-01) 자산및물품취득비	5,000
				○ 방송장비 구입비	5,000,000원 =
시정 영상물 제작·관리	547,470	535,770	△11,700		
				(100-201-01) 사무관리비	350,800
				○ 시정영상물 제작 및 보완	=
				· 정보제공 영상물 제작	250,000,000원 =
				· 시정 주요정책 홍보영상 제작	50,000,000원*1편 =
				○ 영상물심의 소위원회 운영	100,000원*4명*9회 =
				○ 영상매체 관리운영	=
				· 영상콘텐츠 자체 제작운영	300,000원*12월 =
					3,600
					28,200
					3,600

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				· 영상매체 등 홍보매체 심의회(영상) 운영	400,000원*24회 = 9,600
				· 미디어보드 유지보수	3,750,000원*4분기 = 15,000
				○ 사진현상,인화,청내전시 사진관리	1,250,000원*12월*90% = 13,500
				○ 영상자료 관리운영 및 장비 유지보수	5,500,000원 = 5,500
				(100-201-02) 공공운영비	1,320
				○ 유류비	110,000원*12월 = 1,320
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	7,650
				○ 시정영상물 제작운영 업무추진비	7,650,000원 = 7,650
				(100-405-01) 자산및물품취득비	176,000
				○ 초고선명(UHD) 방송장비 구매	20,000,000원 = 20,000
				○ 시 전용영상매체 설치	2,400,000원*65개소 = 156,000
(일반회계) 단위 : 시민과 함께 만드는 시정간행물 운영	60,231	60,231	0		
서울특별시보 발행	60,231	60,231	0		
				(100-201-01) 사무관리비	60,231
				○ 서울시보 인쇄	= 40,251
				· 내지 인쇄	45원*250면*50부*5회*12월 = 33,750
				· 표지 인쇄	2,167원*1면*50부*5회*12월 = 6,501
				○ 서울시보 편집	1,665,000원*12월 = 19,980
정책 : 행정운영경비(시민소통기획관 시민소통담당관)	513,672	481,488	△32,184		
(일반회계) 단위 : 기본경비	513,672	481,488	△32,184		
기본경비	513,672	481,488	△32,184		
				(100-201-01) 사무관리비	175,054

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 기본사무종이류	21,000원*64명*90% = 1,210
				○ 소규모 수선비	5,000원*64명 = 320
				○ 행정장비 수리비	280,000원*12대*90% = 3,024
				○ 도서구입비	50,000원*7팀 = 350
				○ 급량비	= 92,160
				· 주요업무추진 급량비	960,000원*64명*1.5 = 92,160
				○ 인쇄비 및 유인물 제작비	= 53,330
				· 회의자료 및 업무보고자료 등 인쇄	7,910원*15회*200부 = 23,730
				· 시의회자료 인쇄	4,500원*5회*80부 = 1,800
				· 각종유인물 인쇄	17,375원*20회*80부 = 27,800
				○ 심사수당	= 1,620
				· 계약직 공무원 채용관련 심사수당	135,000원*6명*2회 = 1,620
				○ 도서 및 자료구입비	= 23,040
				· 주요시책 홍보추진 및 전문서적 구입	768,000원*3권*10회 = 23,040
				(100-201-02) 공공운영비	2,074
				○ 홍보물 쿼서서비스 운송료	10,000원*175회 = 1,750
				○ 홍보물 우편발송료	360원*900회 = 324
				(100-202-01) 국내여비	90,720
				○ 여비(관내, 관외)	1,400,000원*162명*0.4 = 90,720
				(100-203-01) 기관운영업무추진비	203,500
				○ 정무부시장	193,600,000원*1명 = 193,600
				○ 2~3급 기관	9,900,000원*1명 = 9,900
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	10,140
				○ 정무부시장실	= 1,200
				· 정원 5명 이하	100,000원*1부서*12월 = 1,200
				○ 부서운영	= 5,940
				· 정원 30명 이하	400,000원*12월 = 4,800
				· 정원 30인 초과인원	5,000원*19명*12월 = 1,140
				○ 정무수석비서관	= 3,000
				· 정원 15명 이하	250,000원*12월 = 3,000
부서 : 시민소통기획관 뉴미디어담당관	5,463,669	6,739,169	1,275,500		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
정책 : 뉴미디어 활용 시민과의 소통 활성화	5,418,159	6,691,367	1,273,208		
(일반회계) 단위 : 소셜미디어 등을 통한 커뮤니케이션 강화	417,800	807,600	389,800		
소셜미디어를 통한 시민과의 소통 활성화	191,200	524,600	333,400		
				(100-201-01) 사무관리비	521,600
				○ 시 대표 블로그 콘텐츠 기획 및 운영	= 130,000
				· 블로그 운영 및 관리	180,000원 * 500건 = 90,000
				· 인포그래픽 등 디지털콘텐츠 제작	1,500,000원*12회 = 18,000
				· 디지털 취재 이미지 데이터 베이스 확보	400,000원*50건 = 20,000
				· 심사수당 및 기타 운영비	2,000,000원 = 2,000
				○ 시 대표 포스트 및 브런치 등 운영	= 31,200
				· 포스트, 브런치 콘텐츠 제작	300,000원*주1회*52주 = 15,600
				· 1boon 콘텐츠 제작	300,000원*주1회*52주 = 15,600
				○ 시 대표 SNS 운영	= 360,400
				· 시정콘텐츠 SNS 광고	1,000,000원*80회 = 80,000
				· 시민참여 캠페인 추진	25,000,000원*4회 = 100,000
				· SNS 콘텐츠 제작 및 배포	1,640,000원*110회 = 180,400
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	3,000
				○ 소셜미디어를 통한 시민과의 소통 활성화	3,000,000원 = 3,000
시민참여 프로그램을 통한 시정 공감대 확산	117,000	283,000	166,000		
				(100-201-01) 사무관리비	280,000
				○ 서울미디어메이트 운영	= 80,000
				· 서울미디어메이트 원고료	6,000,000원*12회 = 72,000
				· 심사수당 및 위촉식 등 기타운영비	8,000,000원 = 8,000
				○ 서울 영상 크리에이터 운영	= 200,000
				· 영상 크리에이터 콘텐츠 제작 지원비	1,100,000원*30팀*5개월 = 165,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)	
				· 심사수당 및 위촉식 등 기타 운영비	35,000,000원 =	35,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비		3,000
				○ 시민참여 프로그램을 통한 시정 공감대 확산	3,000,000원 =	3,000
(일반회계) 단위 : 시민 눈높이에 맞는 웹사이트 관리 및 운영	2,896,259	3,473,567	577,308			
뉴미디어 웹사이트 운영	1,627,005	1,627,005	0			
				(100-201-01) 사무관리비		1,027,344
				○ 서울시 온라인 뉴스 제작	=	32,000
				· 콘텐츠 제작 등	3,200,000원 * 10회 =	32,000
				○ 시민기자 운영 등	108,830,000원 =	108,830
				○ 시민참여프로그램 운영	55,200,000원 =	55,200
				○ 홍보배너 통합관리 운영	42,900,000원 =	42,900
				○ 서울시 소셜생방송 제작 및 운영	=	716,414
				· 방송 콘텐츠 제작 송출	285,450,000원 =	285,450
				· 소셜비디오 제작 확산	309,500,000원 =	309,500
				· 팟캐스트 제작	120,050,000원 =	120,050
				· 심사수당 등	1,414,000원 =	1,414
				○ 시민생활 체감형 행정서비스 정보제공	=	72,000
				· 생애주기별 행정서비스 홍보물 제작	15,000,000원*1종 =	15,000
				· 뉴스레터 및 온라인 콘텐츠 제작	57,000,000원 =	57,000
				(100-201-02) 공공운영비		548,287
				○ 내 손안에 서울 운영 및 유지보수	273,848,000원 =	273,848
				○ 정책고객관리시스템 유지보수	55,379,000원 =	55,379
				○ 소셜방송 라이브 서울 운영 및 유지보수	123,190,000원 =	123,190
				○ 소셜시장실 운영 및 유지보수	67,923,000원 =	67,923
				○ 서울을 가지세요 홈페이지 유지보수	27,947,000원 =	27,947
				(100-203-03) 시책추진업무추진비		4,000
				○ 뉴미디어 웹사이트 운영	4,000,000원 =	4,000
				(100-207-02) 전산개발비		32,194
				○ 서울을 가지세요 디자인 개편 및 기능개선	32,194,000원 =	32,194

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				(100-405-01) 자산및물품취득비	15,180
				○ 서울을 가지세요 소프트웨어 구매	15,180,000원 = 15,180
시정종합 월간지 「서울사랑」 발간	926,279	1,154,200	227,921		
				(100-201-01) 사무관리비	887,000
				○ 서울사랑 발간	= 794,000
				· 편집기획비	13,000,000원*12월 = 156,000
				· 외부 원고료, 사진대여	50,000,000원 = 50,000
				· 인쇄비	750원*60,000부*12월 = 540,000
				· 발송용역	48,000,000원 = 48,000
				○ 전자서울사랑 발간	= 57,000
				· 점자책 발행	3,000원*1,000부*12월 = 36,000
				· 녹음CD 제작	1,750원*1,000부*12월 = 21,000
				○ 동영상 등 온라인 콘텐츠 제작	36,000,000원 = 36,000
				(100-201-02) 공공운영비	267,200
				○ 우편요금(일반, 소포 등)	18,100,000원*12월 = 217,200
				○ 홈페이지 운영 및 유지보수비	50,000,000원 = 50,000
어린이신문 「내친구서울」 발간	342,975	692,362	349,387		
				(100-201-01) 사무관리비	494,450
				○ 기획편집	66,000,000원 = 66,000
				○ 인쇄비	235,950,000원 = 235,950
				○ 운송비	49,500,000원 = 49,500
				○ 원고료 및 기획회의료 등	33,000,000원 = 33,000
				○ 동영상 등 온라인 콘텐츠 제작비	110,000,000원 = 110,000
				(100-201-03) 행사운영비	8,775
				○ 어린이기자 간담회 등	8,775,000원 = 8,775
				(100-207-02) 전산개발비	189,137
				○ 내친구서울 홈페이지 신규 구축 및 운영	161,699,000원 = 161,699
				○ 정보화사업 감리비	27,438,000원 = 27,438

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
(일반회계) 단위 : 뉴미디어 트렌드에 맞는 채널 및 콘텐츠 보급 확산	2,104,100	2,410,200	306,100		
민간포털 협력 마케팅	756,000	960,000	204,000		
				(100-201-01) 사무관리비	960,000
				○ 민간포털 공동 캠페인	55,000,000원*5회 = 275,000
				○ 민간포털 브랜드검색을 통한 홍보	37,300,000원*12회 = 447,600
				○ 민간포털 광고	21,850,000원*4회 = 87,400
				○ 포털 신규플랫폼 활용 위한 시정정보 가공 및 운영비	150,000,000원*1개플랫폼 = 150,000
인터넷언론사 활용 시정안내	431,900	519,000	87,100		
				(100-201-01) 사무관리비	516,000
				○ 인터넷언론사 활용 정보제공	516,000,000원 = 516,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	3,000
				○ 인터넷언론사 활용 시정안내	3,000,000원 = 3,000
뉴미디어 전략 마케팅	916,200	931,200	15,000		
				(100-201-01) 사무관리비	928,200
				○ 모바일 활용 시정안내	= 441,000
				· 모바일 매체와 공동 캠페인	33,000,000원*5회 = 165,000
				· 모바일 앱 광고	11,000,000원*14회 = 154,000
				· 모바일 콘텐츠를 활용한 홍보	12,200,000원*10회 = 122,000
				○ 소셜커뮤니티 구축	= 240,000
				· 온라인 커뮤니티와 콘텐츠 제휴	35,000,000원*4회 = 140,000
				· 1인 파워 온라인 콘텐츠 제작	20,000,000원*5편 = 100,000
				○ 뉴미디어용 콘텐츠 제작 및 활용	= 227,200
				· 시정정보 온라인 바이럴 동영상 제작	22,720,000원*10편 = 227,200
				○ 뉴미디어 신매체 발굴	20,000,000원 = 20,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	3,000
				○ 뉴미디어 전략 마케팅	3,000,000원 = 3,000
정책 : 행정운영경비(시민소통기획관 뉴미디어담당관)	45,510	47,802	2,292		
(일반회계) 단위 : 기본경비	45,510	47,802	2,292		
기본경비	45,510	47,802	2,292		
				(100-201-01) 사무관리비	41,682
				○ 기본사무종이류	21,000원*25명*90% = 473
				○ 소규모수선비	5,000원*25명 = 125
				○ 행정장비수리비	280,000원*5대*90% = 1,260
				○ 도서구입비	50,000원*4팀 = 200
				○ 주요업무추진급량비	960,000원*25명 = 24,000
				○ 인쇄비 및 유인물제작비	= 4,140
				· 각종 회의 및 업무보고 자료 등 인쇄	9,000원*80부*4회 = 2,880
				· 각종 서식 등 인쇄	350원*3,600매 = 1,260
				○ 자료구입 및 이용료	= 9,864
				· 정기간행물 등 자료구입	18,000원*4종*12월 = 864
				· 자료이용료	50,000원*180회 = 9,000
				○ 심사수당	= 1,620
				· 계약직공무원 채용관련 심사수당	135,000원*6회*2명 = 1,620
				(100-201-02) 공공운영비	1,320
				○ 태블릿 PC 이용료 등	55,000원*2대*12월 = 1,320
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	4,800
				○ 정원 30인 이하	400,000원*12월 = 4,800
부서 : 시민소통기획관 도시브랜드담당관	3,793,409	8,900,001	5,106,592		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
정책 : 시민 자긍심 고취 및 도시 경쟁력 제고	3,764,500	8,868,500	5,104,000		
(일반회계) 단위 : 체계적이고 지속적인 브랜드 관리	3,764,500	8,868,500	5,104,000		
시민주도형 서울브랜드 확산	335,300	896,300	561,000		
				(100-201-01) 사무관리비	805,300
				○ 서울브랜드위원회 운영	= 49,500
				· 참석 수당 등	150,000원*22명*15회 = 49,500
				○ 시민참여 거버넌스 운영	= 380,800
				· I-SEOUL·U 프렌즈 운영	= 120,800
				- 프렌즈 운영(교육, 회의 등)	10,000,000원*3회 = 30,000
				- 활동계획발표회 및 성과보고회	90,800,000원 = 90,800
				· I-SEOUL·U 파트너스 운영	= 260,000
				- 모집 및 선정 과정 운영	15,000,000원*2회 = 30,000
				- 브랜드 교육 및 멘토링 진행	200,000,000원 = 200,000
				- 책자 제작 및 인쇄	10,000원*3,000부 = 30,000
				○ 서울시 상징물 관리	= 320,000
				· 브랜드, 해치 등 상표권 추가 등록	500,000원*40개 = 20,000
				· 서울 브랜드 상징물 유지 보수	= 300,000
				- 상징물 설치	48,000,000원*5개소 = 240,000
				- 상징물 유지보수	3,000,000원*20개소 = 60,000
				○ 서울브랜드 확산 아이디어 공모전 운영	= 55,000
				· 홍보, 전시회 개최 등	10,000,000원*1회 = 10,000
				· 입체상품 실물 제작비	45,000,000원 = 45,000
				(100-201-02) 공공운영비	1,000
				○ 서울브랜드 조형물 보험료	50,000원*20개 = 1,000
				(100-201-03) 행사운영비	50,000
				○ 제4회 서울 도시브랜드 포럼 개최	= 50,000
				· 기획, 출연료, 행사 진행 등	40,000,000원*1회 = 40,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				· 자료집 발간 및 홍보 =	10,000
				- 홍보비 9,000,000원 =	9,000
				- 자료집 발간 10,000원*100부 =	1,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	10,000
				○ 시책추진업무추진비 10,000,000원 =	10,000
				(100-301-12) 기타보상금	30,000
				○ 서울브랜드 확산 아이디어 공모전 개최 =	30,000
				· 시상금 =	30,000
				- 대상 3,000,000원*1작품 =	3,000
				- 금상 2,000,000원*3작품 =	6,000
				- 은상 1,000,000원*9작품 =	9,000
				- 동상 500,000원*24작품 =	12,000
서울시 도시브랜드 마케팅	1,650,000	2,000,000	350,000		
				(100-201-01) 사무관리비	1,917,000
				○ 서울브랜드 활용 국내외 도시브랜딩 =	1,567,000
				· 서울브랜드 기념주간 운영 =	200,000
				- 프로그램 기획 및 운영 170,000,000원*1회 =	170,000
				- 홍보물 제작 및 홍보 30,000,000원*1회 =	30,000
				· 스포츠,문화, 장소 등 브랜드 마케팅 18,750,000원*8회 =	150,000
				· 서울브랜드 홍보물 제작 및 확산 10,000,000원*10개 =	100,000
				· 서울브랜드 글로벌 콘텐츠 제작 및 확산 =	477,000
				- 콘텐츠 제작 50,000,000원*4개 =	200,000
				- 콘텐츠 글로벌 매체 확산 277,000,000원 =	277,000
				· 해외 도시 현지 서울브랜드 프로모션 =	300,000
				- 프로모션 기획 및 운영 150,000,000원*2회 =	300,000
				· 서울브랜드와 서울 상징물 연계 마케팅 =	340,000
				- 서울브랜드 결합 홍보 콘텐츠 제작 340,000,000원 =	340,000
				○ 정책브랜딩을 통한 도시이미지 제고 =	350,000
				· 주요 정책브랜드 개발 및 전략 컨설팅 =	200,000
				- 주요 정책 통합브랜드 개발 100,000,000원*1건 =	100,000
				- 주요 정책브랜드 전략 컨설팅 20,000,000원*5건 =	100,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				· 정책 연계 시민참여형 공공캠페인 추진 =	150,000
				- 캠페인 기획 및 운영 50,000,000원*3회 =	150,000
				(100-207-02) 전산개발비	80,000
				○ 서울브랜드 홈페이지 구축 및 운영 =	80,000
				· 시스템 구축(기능 개발, 콘텐츠 등록 등) 80,000,000원 =	80,000
				(100-405-01) 자산및물품취득비	3,000
				○ 디자인용 pc 구입비 3,000,000원 =	3,000
외국어 매체 활용 시정 홍보	1,779,200	2,472,200	693,000		
				(100-201-01) 사무관리비	1,842,200
				○ 서울시정 및 도시매력 확산 마케팅 =	1,342,200
				· 외국어 홈페이지 활성화 348,600,000원*1회 =	348,600
				· 외국어 홈페이지 번역 60,000원*4,000장 =	240,000
				· 외국어 SNS 운영 및 활성화 =	400,000
				- 외국어 SNS 운영 27,777,700원*9개채널 =	250,000
				- 외국어 SNS 활성화 150,000,000원 =	150,000
				· 우수시정 해외확산 프로모션 125,000,000원*2회 =	250,000
				· 외국어 간행물 발간 25,000,000원*4회 =	100,000
				· 심사 및 자문 수당 150,000원*12명*2회 =	3,600
				○ 세계 유력언론 연계 등 도시 홍보 125,000,000원*4회 =	500,000
				(100-201-02) 공공운영비	630,000
				○ 외국어 홈페이지 유지 보수 630,000,000원 =	630,000
서울시 해외 홍보마케팅	0	3,500,000	3,500,000		
				(100-201-01) 사무관리비	3,500,000
				○ 해외 문화공연/전시 등 활용 도시마케팅 500,000,000원 =	500,000
				○ 외국어 영어방송 콘텐츠 제작 및 확산 10,000,000원*10회 =	100,000
				○ 영화/영상을 활용한 해외 도시마케팅 =	500,000
				· 건국 100주년 기념, 서울 민주화 다큐영상 제작 및 확산 500,000,000원*1건 =	500,000
				○ 해외방송, 인쇄매체, 뉴미디어매체 등 활용 도시마케팅 =	1,400,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				· 영미권 아칭방송 광화문 촬영 및 송출 1,000,000,000원*1건 =	1,000,000
				· 인쇄매체 및 뉴미디어 콘텐츠 제작 및 확산	
				100,000,000원*4건 =	400,000
				○ 전략적 해외 브랜드 마케팅 1,000,000,000원 =	1,000,000
정책 : 행정운영경비(시민소통기획관 도시브랜드담당관)	28,909	31,501	2,592		
(일반회계) 단위 : 기본경비	28,909	31,501	2,592		
기본경비	28,909	31,501	2,592		
				(100-201-01) 사무관리비	27,901
				○ 기본사무용품종이류 21,000원*16명*90% =	303
				○ 소규모수선비 5,000원*16명 =	80
				○ 행정장비수리비 280,000원*4대*90% =	1,008
				○ 도서구입비 50,000원*3팀 =	150
				○ 주요업무추진급량비 960,000원*16명 =	15,360
				○ 인쇄비 및 유인물 제작비 =	9,790
				· 회의자료 및 각종 브랜드 관련 보고자료 등	
				10,000원*10회*30부 =	3,000
				· 도시브랜드 홍보자료 등 제작 12,574원*18회*30부 =	6,790
				○ 심사수당 =	810
				· 계약직공무원 채용 관련 심사수당 135,000원*6명*1회 =	810
				○ 도서 및 자료구입비 =	400
				· 브랜드 관련 전문서적 등 구입 20,000원*5권*4회 =	400
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	3,600
				○ 부서운영 =	3,600
				· 정원 15인 초과 20인 이하 300,000원*1과*12월 =	3,600

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
부서 : 시민소통기획관 시민봉사담당관	(X1,012,590) 25,967,439	(X988,410) 22,821,056	(X△24,180) △3,146,383		
정책 : 시민중심의 민원행정서비스 제공	(X1,012,590) 25,857,005	(X988,410) 22,711,092	(X△24,180) △3,145,913		
(일반회계) 단위 : 여권업무대행	(X1,012,590) 1,012,590	(X988,410) 988,410	(X△24,180) △24,180		
일반여권발급업무대행	(X1,012,590) 1,012,590	(X988,410) 988,410	(X△24,180) △24,180		
				(100-308-01) 자치단체경상보조금	988,410
				○ 여권발급대행 자치구 지원	988,410,000원 = (X988,410) 988,410
(일반회계) 단위 : 고품질 민원서비스 제공	24,844,415	21,722,682	△3,121,733		
민원서비스 품질관리 및 시상	64,358	109,858	45,500		
				(100-201-01) 사무관리비	71,578
				○ 민원응대(방문 및 전화) 서비스 품질점검	= 20,000
				· 미스터리샐러 운영 민원접점부서 점검(전문기관 용역수행)	40,000원*100개*5회 = 20,000
				○ 우수사례 발굴 및 시상	= 1,578
				· 심사위원회 개최	150,000원*4명*1회 = 600
				· 심사자료 인쇄 등	681,000원*1회 = 681
				· 우수부서 및 직원 표창장 제작	6,600원*45개 = 297
				○ 민원서비스 향상교육 실시	= 50,000
				· 온라인 콘텐츠(이러닝) 제작 등	30,000,000원 = 30,000
				· 오프라인 교육 실시	= 20,000
				- 맞춤형 민원서비스 향상 교육	20회*200,000원 = 4,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				- 민원공무원 힐링캠프 운영 2회*8,000,000원 =	16,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	2,280
				○ 민원서비스 우수사례 발굴 및 시상 업무추진 2,280,000원 =	2,280
				(100-303-01) 포상금	36,000
				○ 포상금 =	36,000
				· 민원서비스 우수사례 시상 =	9,000
				- 최우수 1,500,000원*3개 부서 =	4,500
				- 우수 1,000,000원*3개 부서 =	3,000
				- 장려 500,000원*3개 부서 =	1,500
				· 민원행정서비스 우수기관 시상 =	27,000
				- 최우수 3,000,000원*2개 부서 =	6,000
				- 우수 2,000,000원*7개 부서 =	14,000
				- 장려 1,000,000원*7개 부서 =	7,000
통합민원 처리 및 열린민원실 운영	27,000	29,100	2,100	(100-201-01) 사무관리비	24,400
				○ 민원실 근무복 구입 300,000원*23명*2회 =	13,800
				○ 민원실 유지관리 800,000원*12개월 =	9,600
				○ 보상심의위원회 참석수당 100,000원*5명*2회 =	1,000
				(100-201-02) 공공운영비	100
				○ 화상전화 요금 6,000원*12개월 =	72
				○ 화상전화 수리 유지비용 28,000원 =	28
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	3,600
				○ 통합민원처리 등 업무추진 3,600,000원 =	3,600
				(100-301-12) 기타보상금	1,000
				○ 민원처리 착오안내 보상금 10,000원*100건 =	1,000
120다산콜재단 운영	24,214,620	20,636,458	△3,578,162	(100-201-02) 공공운영비	501,129
				○ 서비스 이용료 =	114,000
				· 전화요금 11,000,000원*6개월 =	66,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				· 휴대폰 문자요금 8,000,000원*6개월 =	48,000
				○ 120 정보시스템 통합유지보수용역 =	387,129
				· 정보시스템 유지보수 359,125,000원 =	359,125
				· 교환기시스템 유지보수 28,004,000원 =	28,004
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	5,120
				○ 120다산콜재단 설립 운영 업무추진 5,120,000원 =	5,120
				(100-306-01) 출연금	20,130,209
				○ 120다산콜재단 출연금 =	20,130,209
				· 인건비 15,039,814,000원 =	15,039,814
				· 자산및물품취득비 183,000,000원 =	183,000
				· 제경비 3,912,637,000원 =	3,912,637
				· 성과금 984,758,000원 =	984,758
				· 예비비 10,000,000원 =	10,000
민원제안통합관리시스템 운영	538,437	947,266	408,829		
				(100-201-01) 사무관리비	2,400
				○ 제안기술평가회(유지관리, 신규) 150,000원*8명*2회 =	2,400
				(100-201-02) 공공운영비	590,804
				○ 휴대전화 문자 이용료 9,541,500원*12개월 =	114,498
				○ 응답소 시스템 운영 및 유지관리 347,782,000원 =	347,782
				○ 서식민원관리시스템 운영 및 유지관리 128,524,000원 =	128,524
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	3,000
				○ 민원제안통합관리시스템 운영 업무추진 3,000,000원 =	3,000
				(100-207-02) 전산개발비	351,062
				○ 빅데이터 기반 응답소민원 분석시스템 351,062,000원 =	351,062
정책 : 행정운영경비(시민소통기획관 시민봉사담당관)	110,434	109,964	△470		
(일반회계)					
단위 : 기본경비	110,434	109,964	△470		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
기본경비	110,434	109,964	△470		
				(100-201-01) 사무관리비	104,384
				○ 기본사무용 종이류	21,000원*43명*90% = 813
				○ 소규모 수선비	5,000원*43명 = 215
				○ 행정장비 수리비	280,000원*20명*90% = 5,040
				○ 도서구입비	50,000원*6팀 = 300
				○ 주요업무추진 급량비	960,000원*43명 = 41,280
				○ 인쇄비 및 유인물 제작비	= 56,736
				· 업무계획 및 회의자료 등 인쇄	1,425,000원*12회 = 17,100
				· 시민감동 사례집 제작	11,250원*400부*2회 = 9,000
				· 민원서비스 매뉴얼 등 제작	20,700,000원*1종 = 20,700
				· 민원실 비치 일, 주간지 구입	12,000원*15종*12개월 = 2,160
				· 각종 서적 등 인쇄	800원*2,430부*4종 = 7,776
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	5,580
				○ 부서운영업무추진비	= 5,580
				· 정원 30인 이하	400,000원*12개월 = 4,800
				· 정원 30인 초과인원	5,000원*13명*12개월 = 780
부서 : 시민소통기획관 신속행정담당관	232,179	504,796	272,617		
정책 : 시민에게 감동을 주는 통합행정서비스 기반 구축	212,020	481,669	269,649		
(일반회계) 단위 : 신속행정 기반조성 및 확산	212,020	481,669	269,649		
신속행정 현안조정 및 홍보	63,500	57,500	△6,000		
				(100-201-01) 사무관리비	47,500

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				○ 자문회의개최 = 2,500	
				· 건축규제개선 자문회의 150,000원*5명*2회 = 1,500	
				· 회의자료 인쇄비 등 1,000,000원 = 1,000	
				○ 신속행정 시민홍보 = 45,000	
				· 홍보물 제작 11,250,000원*4종 = 45,000	
				(100-203-03) 시책추진업무추진비 10,000	
				○ 시책추진업무추진비 10,000,000원 = 10,000	
신속행정 협력체계 강화	20,900	30,900	10,000		
				(100-201-01) 사무관리비 10,900	
				○ 건축규제 개선 우수사례 및 행정서비스 우수기관 심사 150,000원*6인 = 900	
				○ 신속행정 정보공유 및 확산 10,000,000원 = 10,000	
				(100-303-01) 포상금 20,000	
				○ 건축규제 개선 우수기관 포상 = 10,000	
				· 최우수 2,500,000원*1개 = 2,500	
				· 우수 1,500,000원*3개 = 4,500	
				· 장려 500,000원*6개 = 3,000	
				○ 우수 행정서비스 유공포상 10,000,000원 = 10,000	
행정서비스 밀착지원 및 정보제공	127,620	393,269	265,649		
				(100-201-01) 사무관리비 336,420	
				○ 민원법률 상담서비스 운영 10,000원*40건*12월 = 4,800	
				○ 서울생활도우미 운영 = 106,620	
				· 서울생활도우미 수당 70,000원*6명*251일 = 105,420	
				· 서울생활도우미실 운영 100,000원*12월 = 1,200	
				○ 찾아가는 서울시청 운영 = 225,000	
				· 운영용품 구매 31,000,000원 = 31,000	
				· 주차비 500,000원*12월 = 6,000	
				· 근무복구매 150,000원*10인*2회 = 3,000	
				· 찾아가는 서울시청 정보제공 50,000,000원 = 50,000	

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				· 전문상담수당	15,000,000원 = 15,000
				· 현장소통 맞춤형 밀착서비스 운영	120,000,000원 = 120,000
				(100-201-02) 공공운영비	27,919
				○ 찾아가는 서울시청 차량 유지관리	= 20,000
				· 유류비	500,000원*12월 = 6,000
				· 유지관리비(점검, 세차 등)	4,000,000원 = 4,000
				· 차량 기능개선비	10,000,000원 = 10,000
				○ 찾아가는 서울시청 통신비	6,012,000원 = 6,012
				○ 찾아가는 서울시청 장비유지비	1,907,000원 = 1,907
				(100-405-01) 자산및물품취득비	28,930
				○ 찾아가는 서울시청 차량구입비 등	28,930,000원 = 28,930
정책 : 행정운영경비(신속행정담당관)	20,159	23,127	2,968		
(일반회계) 단위 : 기본경비	20,159	23,127	2,968		
기본경비	20,159	23,127	2,968		
				(100-201-01) 사무관리비	20,127
				○ 사무관리비	= 20,127
				· 기본사무용품이류	21,000원*14명*90% = 265
				· 소규모 수선비	5,000원*14명 = 70
				· 행정장비수리비	280,000원*1대*90% = 252
				· 도서구입비	50,000원*2팀 = 100
				· 주요업무추진급량비	960,000원*14명 = 13,440
				· 인쇄비 및 유인물 제작비	1,000,000원*4회 = 4,000
				· 소모품 등 구입	500,000원*4회 = 2,000
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	3,000
				○ 정원 15인 이하	250,000원*12월 = 3,000