

행 정 국

## 개 요

□ 조 직 : 시장단, 5과(총무과, 인사과, 인력개발과, 자치행정과, 정보공개정책과), 2사업소(공무원수련원, 서울기록원)

□ 인 력 : 403명(정무직 2명, 2급 2명, 4급 6명, 5급 이하 393명)

※파견 및 휴직 등 별도정원 제외

□ 예 산

(단위 : 백만원)

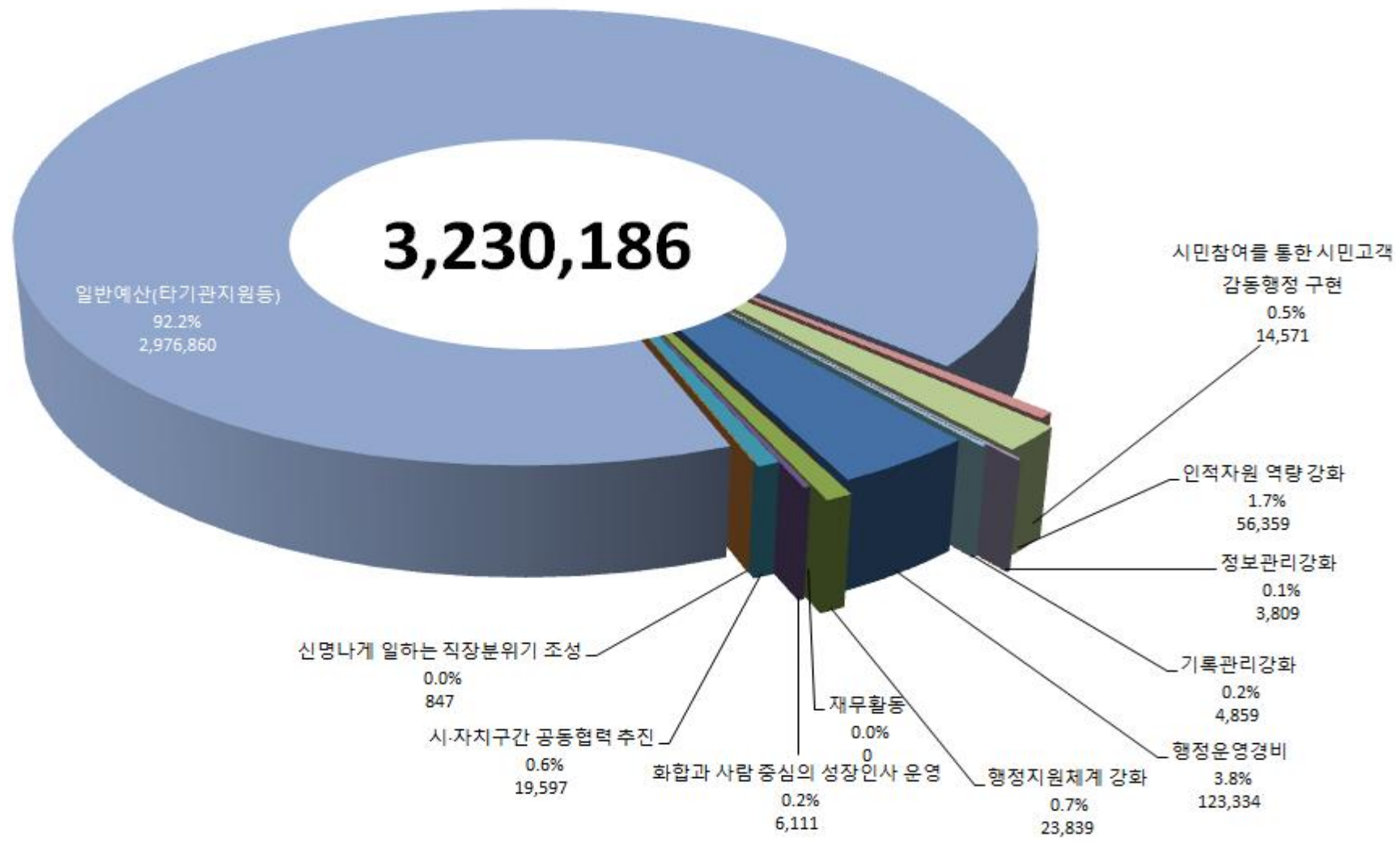
구 분		2019 예산		2018 예산		증 감	
			%		%		%
총 계	계	3,230,186	100.0	3,680,233	100.0	△450,047	△12.2
	행정운영경비	123,333	3.8	130,513	3.5	△7,180	△5.5
	재무활동	-	-	16	-	△16	△100.0
	사 업 비	3,106,853	96.2	3,549,704	96.5	△442,851	△12.5
일반회계	계	3,230,186	100.0	3,654,247	99.3	△424,061	△11.6
	행정운영경비	123,333	3.8	130,513	3.5	△7,180	△5.5
	재무활동	-	-	16	-	△16	△100.0
	사 업 비	3,106,853	96.2	3,523,719	95.7	△416,866	△11.8
도시개발특별회계	계	-	-	25,985	0.7	△25,985	△100.0
	사 업 비	-	-	25,985	0.7	△25,985	△100.0

## 기관임무

서울시 인사관리 및 청사관리, 시·자치구 간 협력지원, 직원 후생복지 증진, 행정정보 공유확대, 기록물관리 강화 등

# 예산규모

(단위:백만원)



부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
<b>행정국</b>	(X1,937,434) 3,680,232,603	(X2,292,178) 3,230,186,311	(X354,744) △450,046,292		
부서 : 행정국 총무과	25,697,878	26,655,395	957,517		
정책 : 행정지원체계 강화	22,930,096	23,839,047	908,951		
(일반회계) 단위 : 물품관리	854,582	814,488	△40,094		
행정장비구매	854,582	814,488	△40,094		
				(100-405-01) 자산및물품취득비	814,488
				○ 사무실 재배치 소요집기 구매	= 446,488
				· 조직개편 및 신설 등 소요집기	14개부서*880,000원*31명 = 381,920
				· 부서 공동집기(냉장고,TV등)	14개부서*4,612,000원 = 64,568
				○ 냉난방기 교체 등	= 42,000
				· 노후 냉난방기 교체 및 추가설치	42,000,000원 = 42,000
				○ 통신음향장비 구매	16,000,000원 = 16,000
				○ 청사 사무환경 개선관련 물품구입	200,000,000원 = 200,000
				○ 주요역사 디지털 시장실 설치용 모니터구매	110,000,000원 = 110,000
(일반회계) 단위 : 청사관리	20,930,064	21,674,109	744,045		
쾌적하고 안전한 청사관리	16,204,529	17,999,835	1,795,306		
				(100-201-01) 사무관리비	6,645,695

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			○ 청사 공기질 개선	90,000,000원 =	90,000
			○ 청사 임차료, 관리비(무교별관)	=	3,913,354
			· 임차료 및 관리비	3,913,354,000원 =	3,913,354
			○ 청사 임차료, 관리비(무교별관 추가임차)	=	126,994
			· 임차료 및 관리비	126,994,000원 =	126,994
			○ 청사 임차료, 관리비(무교별관 추가 14층)	=	617,870
			· 임차료(무상임대2개월연간)		
			· 관리비	1,296.76㎡*27,154원*10개월*1.1 =	387,335
			· 관리비	1,296.76㎡*13,468원*12개월*1.1 =	230,535
			○ 청사 임차료, 관리비(청계별관)	=	918,116
			· 임차료 및 관리비	918,116,000원 =	918,116
			○ 청사 임차료, 관리비(청계별관 추가)	=	857,031
			· 임차료 및 관리비	857,031,000원 =	857,031
			○ 서울로운영단 임차료, 관리비	69,810,000원 =	69,810
			○ 소모품(장갑, 세척제 등)	10,920,000원 =	10,920
			○ 피복 및 안전화	240,000원*90명 =	21,600
			○ 주요행사 영상장비 임대비 등	2,500,000원*8회 =	20,000
			(100-201-02) 공공운영비		8,568,644
			○ 이전비	25,512,000원 =	25,512
			○ 청사 유지관리	=	4,444,353
			· 저수조 청소, 정화조 청소 등	123,395,000원 =	123,395
			· 검사수수료(전기,가스,소방 등)	122,446,000원 =	122,446
			· 청사난방 연료비 등	672,210,000원 =	672,210
			· 건물 소규모 수선	812,000,000원 =	812,000
			· 장비시설 유지비(전기,기계,승강기 등)	597,633,000원 =	597,633
			· 인터넷전화 등 통신관련 유지보수비	1,621,407,000원 =	1,621,407
			· 시설관리물품 및 소모품 구입	416,666,000원 =	416,666
			· 교통유발부담금	78,596,000원 =	78,596
			○ 공용차량 유지관리	=	393,371
			· 보험료	124,168,000원 =	124,168
			· 자동차세	19,370,000원 =	19,370
			· 환경개선부담금	10,640,000원 =	10,640
			· 차량유지비(연료비, 정비비, 물품구입비)	230,193,000원 =	230,193
			· 렌트비	9,000,000원 =	9,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 전화요금	801,286,000원 = 801,286
				○ 전기요금	2,421,100,000원 = 2,421,100
				○ 상하수도 요금	259,622,000원 = 259,622
				○ 청사유지관리 등	= 23,400
				· 기타 수용비 수수료	23,400,000원 = 23,400
				○ 청사 사무환경 등 개선	20,000,000원*10개부서 = 200,000
				(100-202-03) 국외업무여비	60,000
				○ 국외출장여비	60,000,000원 = 60,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	80,000
				○ 청사관리 업무추진간담회	32,000,000원 = 32,000
				○ 광장관리 업무추진간담회	32,000,000원 = 32,000
				○ 보안업무 및 비상근무활동 추진간담회	10,000,000원 = 10,000
				○ 정례회의 및 각종 시정활동 추진간담회	6,000,000원 = 6,000
				(100-204-03) 특정업무경비	270,000
				○ 대민활동비	50,000원*450명*12월 = 270,000
				(100-401-01) 시설비	2,064,723
				○ 시청사 유지보수	1,371,723,000원 = 1,371,723
				○ 서울시청직장어린이집 시설개보수	493,000,000원 = 493,000
				○ 효율적인 업무공간 확충	200,000,000원 = 200,000
				(100-401-02) 감리비	7,000
				○ 서울시청 직장어린이집 간이스프링클러설비 설치 감리비	7,000,000원 = 7,000
				(100-406-01) 기타자본이전	303,773
				○ 청사 임차보증금(우교별관 추가 14층)	1,296.76㎡*212,959원*1.1 = 303,773
사무실 재배치에 따른 시설 개·보수	379,365	392,400	13,035	(100-401-01) 시설비	392,400
				○ 시청사 유지보수 등	392,400,000원 = 392,400
청사 녹지대 및 수목관리	381,365	352,832	△28,533		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				(100-101-04) 기간제근로자등보수	145,832
				○ 녹지대 및 수목관리 기간제근로자 보수	= 97,823
				· 인부임	88,857,000원 = 88,857
				· 4대보험	8,966,000원 = 8,966
				○ 초단시간근로자 보수	= 48,009
				· 인부임	8,900원*14시간*4주*7명*12월 = 41,866
				· 교통비	5,040,000원 = 5,040
				· 4대보험	1,103,000원 = 1,103
				(100-206-01) 재료비	112,000
				○ 녹지대 및 수목관리 재료비	= 30,000
				· 월동자재 구입	20,000원*10종*30종 = 6,000
				· 녹지대 식재용 꽃묘 구입	1,000원*100㎡*80본*3회 = 24,000
				○ 이동식 화분 및 실내식물 재료비	= 40,000
				· 이동식 화분 및 실내식물	250,000원*20개 = 5,000
				· 다산공원 쉼터 난간 걸이화분 꽃묘 구매	5,000원*1,000본 = 5,000
				· 사무공간 실내 수경식물 플랜트 구매	75,000원*400개 = 30,000
				○ 실내 수직정원용 식물재료 등	= 42,000
				· 수직정원용 식물재료 구매	4,000원*9,500본 = 38,000
				· 수직정원 관리용품 구매	2,000,000원*2회 = 4,000
				(100-401-01) 시설비	95,000
				○ 녹지대 및 수목관리 작업	= 95,000
				· 병충해 방제 및 관리 작업	375원*10,000주*4회 = 15,000
				· 녹지대 유지관리 연간단가	70,000,000원 = 70,000
				· 청사주변 위험수목 제거작업	10,000,000원 = 10,000
시청사 청소관리	1,689,760	1,771,279	81,519		
				(100-101-04) 기간제근로자등보수	1,343,108
				○ 월급여	790,931,000원 = 790,931
				○ 고정수당	1,200,000원 = 1,200
				○ 기타수당	335,005,000원 = 335,005
				○ 퇴직급여총당금	60,535,000원 = 60,535
				○ 4대보험료	79,920,000원 = 79,920

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 복지수당	1,800,000원*37명 = 66,600
				○ 간식비	3,000원*37명*12월 = 1,332
				○ 피복비	205,000원*37명 = 7,585
				(100-201-01) 사무관리비	252,911
				○ 시청사 화장실 화장지	118,031,000원 = 118,031
				○ 종량제 봉투 구입비	48,000,000원 = 48,000
				○ 각종 청소용품 등	7,240,000원*12월 = 86,880
				(100-201-02) 공공운영비	172,960
				○ 청사내외부 청소	136,000,000원 = 136,000
				○ 폐기물처리	24,960,000원 = 24,960
				○ 산업안전보건수수료	12,000,000원 = 12,000
				(100-405-01) 자산및물품취득비	2,300
				○ 진공청소기 등 청소장비	2,300,000원 = 2,300
노후 시설물 개선	711,670	522,504	△189,166		
				(100-401-01) 시설비	522,504
				○ 서소문청사 2동 고압배전반 VCB 교체	100,000,000원 = 100,000
				○ 시청직장어린이집 전동기제어반 교체	45,000,000원 = 45,000
				○ 서소문청사 대회의실(13층) 음향시설 장비교체	200,000,000원 = 200,000
				○ 서소문청사 전관방송시스템 제어컨트롤러 개선	22,000,000원 = 22,000
				○ 본청사 노후화된 CCTV교체	111,504,000원 = 111,504
				○ 본청사 주차관제 노후시스템 교체	44,000,000원 = 44,000
공감과 경청의 문화청사 조성	332,412	481,538	149,126		
				(100-201-01) 사무관리비	475,730
				○ 홍보 인쇄물 제작	= 39,000
				· 리플릿 제작	250원*20,000부*4회 = 20,000
				· 가이드북 제작	300원*10,000부*3회 = 9,000
				· 투어 보조재 인쇄	1,000원*10,000부 = 10,000
				○ 투어 안내 영상 콘텐츠 업그레이드	12,000,000원 = 12,000
				○ 직원전용 청사투어 프로그램 운영	4,830,000원 = 4,830



부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 중학교 단체 진로체험 프로그램 51,900,000원 = 51,900</li> <li>○ 초,중,고 교사 진로체험 연수 프로그램 4,360,000원 = 4,360</li> <li>○ 시청사 투어 청소년 해설사 운영 2,310,000원 = 2,310</li> <li>○ 해설사 역량 강화 2,676,000원 = 2,676</li> <li>○ 해설사 피복비(동복) 200,000원*33명 = 6,600</li> <li>○ 군기시 체험관 운영 4,000,000원 = 4,000</li> <li>○ 시민이용공간 전시 운영비(기획, 상설전시) 220,000,000원 = 220,000</li> <li>○ 미술품 대여 및 운영비 8,054,000원 = 8,054</li> <li>○ 시민참여 프로그램 운영비 10,000,000원 = 10,000</li> <li>○ 청사 유희공간 기획 5,000,000원*4개소 = 20,000</li> <li>○ 예술청사 운영 및 실행 확대 운영 90,000,000원 = 90,000</li> <li>(100-301-12) 기타보상금 5,808</li> <li>○ 전시장관리관련 자원봉사자 운영비 11,000원*2명*264일 = 5,808</li> </ul>	
시청사 명예시민안내관 운영	122,263	133,990	11,727	<ul style="list-style-type: none"> <li>(100-201-01) 사무관리비 133,990</li> <li>○ 근무복 구매비 205,000원*14명 = 2,870</li> <li>○ 고객응대 친절교육 220,000원*2회*4분기 = 1,760</li> <li>○ 명예시민안내관 운영 수당 70,000원*11일*12월*14명 = 129,360</li> </ul>	
시청사 내진보강	0	19,731	19,731	<ul style="list-style-type: none"> <li>(100-401-01) 시설비 19,731</li> <li>○ 시설비 = 19,731</li> <li>· 설계비 19,731,000원 = 19,731</li> </ul>	
(일반회계) 단위 : 행정관리 지원	1,145,450	1,350,450	205,000		
퇴직공무원 활용 시정모니터링	59,500	59,500	0	(100-201-01) 사무관리비 59,500	

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 모니터링 활동비	35,000원*1,700명 = 59,500
업무택시제 운영	250,000	250,000	0	(100-201-01) 사무관리비	250,000
				○ 업무택시제 운영	250,000,000원 = 250,000
주요 시책사업 추진	80,000	80,000	0	(100-203-03) 시책추진업무추진비	80,000
				○ 주요시책업무 추진	80,000,000원 = 80,000
주요 시정행사 지원	295,950	300,950	5,000	(100-201-01) 사무관리비	165,950
				○ 시무식 행사장 임차료	19,450,000원 = 19,450
				○ 음향 · 영상장비 임차료	15,000,000원 = 15,000
				○ 행사소모품 등 구매	30,000,000원 = 30,000
				○ 직원업무용수첩 및 전화수첩	101,500,000원 = 101,500
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	135,000
				○ 신년인사회, 시무식 준비	22,000,000원 = 22,000
				○ 국내외 주요 의전행사 추진	35,000,000원 = 35,000
				○ 국정감사 등 지원	14,000,000원 = 14,000
				○ 주요귀빈 및 외교사절 기념품 구입	12,000,000원 = 12,000
				○ 국경일 등 국가 주요행사 지원	52,000,000원 = 52,000
세월호 참사 희생자 추모행사	250,000	250,000	0	(100-201-03) 행사운영비	250,000
				○ 세월호 참사 희생자 추모 행사	250,000,000원 = 250,000
퇴직공무원 활용 민원상담관 운영	210,000	210,000	0		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				(100-101-04) 기간제근로자등보수	210,000
				○ 퇴직공무원 활용 민원상담관 수당	205,800,000원 = 205,800
				○ 보험료(고용,산재)	4,200,000원 = 4,200
세월호 추모기억 전시공간 조성	0	200,000	200,000		
				(100-201-01) 사무관리비	50,000
				○ 전시작품 설치, 디자인, 공간 연출 등	50,000,000원 = 50,000
				(100-401-01) 시설비	150,000
				○ 내,외부 수장 건축, 전기배선공사, 컨테이너 구매설치 등	150,000,000원 = 150,000
정책 : 행정운영경비(행정국 총무과)	2,767,782	2,816,348	48,566		
(일반회계)					
단위 : 기본경비	2,767,782	2,816,348	48,566		
기본경비	2,767,782	2,816,348	48,566		
				(100-201-01) 사무관리비	1,950,618
				○ 기본사무용 종이류	21,000원*220명*90% = 4,158
				○ 소규모 수선비	5,000원*220명 = 1,100
				○ 행정장비 수리비	280,000원*69대*90% = 17,388
				○ 도서구입비	50,000원*7팀 = 350
				○ 급량비	= 1,256,748
				· 주요업무추진 급량비	960,000원*220명*150% = 316,800
				· 야간 근무자 급량비	4,000원*2,117명*148일*75% = 939,948
				○ 기타 소모품 구입비	40,000원*4,382명*85% = 148,988
				○ 일숙직비	= 336,480
				· 일직비	60,000원*13명*117일 = 91,260
				· 숙직비	60,000원*11명*365일 = 240,900
				· 명절상황실 근무	60,000원*8명*9일 = 4,320

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 당직실 침구 구입 및 세탁	350,000원*27명*60% = 5,670
				○ 인쇄비 및 유인물 제작비	= 100,680
				· 회의자료 등 인쇄	3,800,000원*10회 = 38,000
				· 연하카드 제작 및 DM 발송	22,680,000원 = 22,680
				· 부서표지판 및 각종 액자교체 등	3,333,333원*12회 = 40,000
				○ 피복비	= 56,700
				· 일반제복(청경, 방호원 근무제복 등)	270,000원*2회*105명 = 56,700
				○ 근조기 관리 및 배송	1,863,000원*12회 = 22,356
				(100-202-01) 국내여비	247,520
				○ 기본업무추진여비(관내, 관외)	1,400,000원*340*0.52 = 247,520
				(100-203-01) 기관운영업무추진비	490,600
				○ 시장	277,200,000원*1명 = 277,200
				○ 부시장(1)	193,600,000원*1명 = 193,600
				○ 2~3급 기관(행정국장)	9,900,000원*2명 = 19,800
				(100-203-02) 정원가산업무추진비	94,070
				○ 정원가산업무추진비(4,785명)	= 94,070
				· 100명 이하	80,000원*100명 = 8,000
				· 101명 ~300명	60,000원*200명 = 12,000
				· 301명 ~600명	45,000원*300명 = 13,500
				· 601명 ~800명	30,000원*200명 = 6,000
				· 801명 이상	15,000원*3,638명 = 54,570
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	33,540
				○ 행정1부시장실(5명 이하)	100,000원*12월 = 1,200
				○ 총무과(정원 31인 이상)	400,000원*12월+5,000*399명*12월 = 28,740
				○ 시장실(정원 20인 이하)	300,000원*12월 = 3,600
부서 : 행정국 인사과	132,347,121	125,818,972	△6,528,149		
정책 : 화합과 사람 중심의 성장인사 운영	5,497,712	6,111,152	613,440		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
(일반회계) 단위 : 포상관리	1,450,426	1,523,292	72,866		
우수공무원 및 기관표창 격려	935,686	1,010,577	74,891		
				(100-201-01) 사무관리비	11,077
				○ 함께서울실천상 표창장 제작	5,500원*72매 = 396
				○ 유공공무원 표창장 제작	5,500원*1,824매 = 10,032
				○ 효행공무원 표창장 제작	5,500원*70매 = 385
				○ 함께서울협력상 표창장 제작	5,500원*48매 = 264
				(100-303-01) 포상금	999,500
				○ 함께서울실천상 포상금	= 126,000
				· 우수부서	3,000,000원*12부서 = 36,000
				· 우수팀	1,500,000원*60팀 = 90,000
				○ 유공공무원 표창 부상금	200,000원*3,545명 = 709,000
				○ 함께서울협력상	= 72,000
				· 우수팀	1,500,000원*48팀 = 72,000
				○ 효행공무원 표창 부상금	1,000,000원*70명 = 70,000
				○ 선행실천감동상 부상금	= 7,500
				· 개인	500,000원*5명*1회 = 2,500
				· 단체	1,000,000원*5개 단체*1회 = 5,000
				○ 행복한일터상	= 15,000
				· 금상	2,000,000원*5개 = 10,000
				· 은상	1,000,000원*5개 = 5,000
정년 · 명예퇴직자 격려	514,740	512,715	△2,025		
				(100-201-03) 행사운영비	171,215
				○ 정년·명예퇴직자 격려	= 171,215
				· 퇴임식 부대비용	= 110,000
				- 퇴임식장 임차료	15,000,000원*2회 = 30,000
				- 퇴임식 행사용품 구매	5,000,000원*2회 = 10,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				- 행사운영 용역	30,000,000원*2회 = 60,000
				- 다과비	5,000,000원*2회 = 10,000
				· 퇴직자 표창장 제작(자치구 포함)	5,500원*330명 = 1,815
				· 퇴직자 메달 제작(자치구 포함)	180,000원*330명 = 59,400
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	3,600
				○ 정년·명예퇴직자 격려	1,800,000원*2회 = 3,600
				(100-303-01) 포상금	337,900
				○ 정년·명예퇴직자 격려금(자치구 제외)	500,000원*656명 = 328,000
				○ 시장표창 부상금(손목시계)	30,000원*330명 = 9,900
(일반회계) 단위 : 인사관리 운영	4,047,286	4,587,860	540,574		
공정하고 합리적인 인사관리 운영	556,413	613,138	56,725		
				(100-101-04) 기간제근로자등보수	166,230
				○ 중증장애인공무원 근로지원인 인건비	= 166,230
				· 보수	(8,350원*6시간*26일)*12월*9명 = 140,681
				· 식비	105,000원*12월*9명 = 11,340
				· 4대보험료	140,681,000원* 10.1% = 14,209
				(100-201-01) 사무관리비	358,508
				○ 제1,2인사위원회	= 82,000
				· 외부위원수당	550,000원*6명*20회 = 66,000
				· 내부위원수당	400,000원*2명*20회 = 16,000
				○ 실적인정위원회	100,000원*20명*2회 = 4,000
				○ 근무성적평정위원회	100,000원*4명*2회 = 800
				○ 개방형직위선발위원회	= 16,400
				· 참석수당	150,000원*6명*10회 = 9,000
				· 심사수당	100,000원*6명*10회 = 6,000
				· 외국어, 정보화능력 심사요원	70,000원*2명*10회 = 1,400
				○ 기타 위원회	100,000원*10명*15회 = 15,000
				○ 인사위원회 심의자료 인쇄 등	85,400,000원 = 85,400
				○ 전자공무원증 소모품 구입	= 55,750

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				· 공무원증 발급	10,000원*4,000개 = 40,000
				· 공무원증 목걸이줄	2,500원*4,500개 = 11,250
				· 공무원증 케이스	200원*4,500개 = 900
				· 유지보수비	300,000원*12월 = 3,600
				○ 직원근무만족도 조사	9,500,000원*1회 = 9,500
				○ 개방형 선발 헤드헌팅 활용 수수료	10,000,000원*2회 = 20,000
				○ 장애인근로지원인 운영비	140,680,000원*20% = 28,136
				○ 실적가점평가용역비	41,522,000원 = 41,522
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	38,400
				○ 각종 심사위원회 인사업무추진	17,200,000원 = 17,200
				○ 직원 의견수렴 사기진작 업무추진	17,200,000원 = 17,200
				○ 시험업무추진	2,000,000원 = 2,000
				○ 복무점검 활동	2,000,000원 = 2,000
				(100-405-01) 자산및물품취득비	50,000
				○ 장애인공무원 업무용 재활보조기기 지원	50,000,000원 = 50,000
파견공무원을 위한 주택보조비 지원	81,000	64,800	△16,200	(100-201-01) 사무관리비	64,800
				○ 파견공무원을 위한 주택보조비 지원	600,000원*9명*12월 = 64,800
출산휴가 등 대체인력 지원	297,784	299,434	1,650	(100-101-04) 기간제근로자등보수	299,434
				○ 출산휴가 등 대체인력 지원	= 299,434
				· 기본임금	9,080원*8시간*26일*12월*12명 = 271,965
				· 4대보험료	27,469,000원 = 27,469
인사전산시스템 운영	89,375	70,878	△18,497	(100-201-02) 공공운영비	69,992
				○ 인사관리시스템 유지보수	13,112,000원 = 13,112
				○ e-인사마당 시스템 유지보수	25,158,000원 = 25,158

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 근무평정시스템 유지보수	21,453,000원 = 21,453
				○ 기타 상용 S/W 유지보수	10,269,000원 = 10,269
				(100-308-10) 공기관등에대한경상적위탁사업비	886
				○ 인사랑 인사통계시스템 지자체 분담금	886,000원 = 886
공무직 · 공공안전관 노사관리	184,486	131,926	△52,560	(100-201-01) 사무관리비	63,350
				○ 노사합동 워크숍	5,000,000원*2회 = 10,000
				○ 임금교섭 추진 및 조인	7,000,000원 = 7,000
				○ 노무사 자문 수수료	550,000원*12월 = 6,600
				○ 공무직 노동법 관련 교육 등	= 2,000
				· 공무직 담당자 노동법 교육	1,000,000원*2회 = 2,000
				○ 공무직 일괄채용	15,000,000원 = 15,000
				○ 공공안전관 일괄채용	22,750,000원 = 22,750
				(100-201-02) 공공운영비	16,440
				○ 급여관리프로그램 유지관리비	137,000,000원*12% = 16,440
				(100-201-03) 행사운영비	20,000
				○ 공무직 정년 퇴직자 퇴임식 실시	20,000,000원 = 20,000
				(100-303-01) 포상금	32,136
				○ 우수공무직 유적지 시찰	= 32,136
				· 공무직	309,000원*76명*1회 = 23,484
				· 공공안전관	309,000원*28명*1회 = 8,652
공무직 선택적복지제도 운영	2,838,228	3,142,519	304,291	(100-201-04) 맞춤형복지제도시행경비	3,142,519
				○ 맞춤형복지제도 시행경비	= 3,142,519
				· 개인자율포인트	1,250,000원*1,735명 = 2,168,750
				· 단체보험료	550,000원*1,735명 = 954,250
				· 다자녀 지원	2,500,000원*1,735명*0.45% = 19,519



부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
공무직 출산휴가 등 대체인력 지원	0	265,165	265,165	(100-101-04) 기간제근로자등보수 ○ 기본임금 61,000원*27일*10명*12월 = ○ 수당 360,000원*10명*12월 = ○ 4대보험료 240,840,000원*10.1% =	265,165 197,640 43,200 24,325
정책 : 행정운영경비(행정국 인사과)	126,849,409	119,707,820	△7,141,589		
(일반회계) 단위 : 기본경비	119,053	121,128	2,075		
기본경비	119,053	121,128	2,075	(100-201-01) 사무관리비 ○ 기본사무용품종이류 21,000원*40명*90% = ○ 소규모수선비 5,000원*40명 = ○ 행정장비수리비 280,000원*6대*90% = ○ 도서구입비 50,000원*6팀 = ○ 주요업무추진급량비 960,000원*40명 = ○ 근무평정서 등 각종 인쇄물 4,000,000원*10회 = ○ 각종 업무보고서 등 제작 2,400,000원*12회*90% = ○ 직위표 등 제작 960,000원*10회*90% = (100-203-04) 부서운영업무추진비 ○ 정원 25인 초과~정원 30인 이하 400,000원*1부서*12월 = ○ 정원 30인 초과 인원 5,000원*10명*12월 =	115,728 756 200 1,512 300 38,400 40,000 25,920 8,640 5,400 4,800 600
(일반회계) 단위 : 인력운영비	126,730,356	119,586,692	△7,143,664		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
인력운영비(통합연금부담금)	126,730,356	119,586,692	△7,143,664		
			(100-304-01) 연금부담금		98,748,645
			○ 연금부담금	98,748,645,000원 =	98,748,645
			(100-304-02) 국민건강보험금		20,838,047
			○ 국민건강보험부담금	20,838,047,000원 =	20,838,047
부서 : 행정국 인력개발과	53,090,208	56,451,592	3,361,384		
정책 : 인적자원 역량 강화	53,001,983	56,359,288	3,357,305		
(일반회계) 단위 : 교육훈련	12,330,590	11,771,336	△559,254		
장기국외훈련	3,659,263	3,547,291	△111,972		
			(100-201-01) 사무관리비		36,000
			○ 외국어 말하기 평가	60,000원*100명 =	6,000
			○ 심층면접 시 면접위원 수당	250,000원*60명 =	15,000
			○ 훈련계획서 심사	100,000원*50명 =	5,000
			○ 1:1 멘토링	100,000원*50명 =	5,000
			○ 성과평가	100,000원*50명 =	5,000
			(100-202-04) 국제화여비		2,719,239
			○ 학위훈련	=	628,316
			· 5급이하	=	628,316
			- 17 출국체재비(6월)	\$2,195*8명*6월*1배*1,141.1원 =	120,227
			- 17 출국의료비(6월)	\$220*8명*6월*1배*1,141.1원 =	12,051
			- 18 출국체재비(12월)	\$2,195*10명*12월*1배*1,141.1원 =	300,566
			- 18 출국의료비(12월)	\$220*10명*12월*1배*1,141.1원 =	30,126

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
			- 19 출국체재비(6월)	\$2,195*10명*6월*1배*1,141.1원 =	150,283
			- 19 출국의료비(6월)	\$220*10명*6월*1배*1,141.1원 =	15,063
			○ 특별정책훈련	=	322,426
			· 5급이하	=	322,426
			- 18 출국체재비(7월)	\$2,195*9명*7월*1배*1,141.1원 =	157,798
			- 18 출국의료비(7월)	\$220*9명*7월*1배*1,141.1원 =	15,816
			- 19 출국체재비(6월)	\$2,195*9명*6월*1배*1,141.1원 =	135,255
			- 19 출국의료비(9월)	\$220*9명*6월*1배*1,141.1원 =	13,557
			○ 직무훈련	=	1,205,718
			· 3급이상	=	361,480
			- 17 출국체재비(6월)	\$2,195*1명*6월*1.75배*1,141.1원 =	26,300
			- 17 출국의료비(6월)	\$220*1명*6월*1배*1,141.1원 =	1,507
			- 18 출국체재비(12월)	\$2,195*4명*12월*1.75배*1,141.1원 =	210,397
			- 18 출국의료비(12월)	\$220*4명*12월*1배*1,141.1원 =	12,051
			- 19 출국체재비(6월)	\$2,195*4명*6월*1.75배*1,141.1원 =	105,199
			- 19 출국의료비(6월)	\$220*4명*6월*1배*1,141.1원 =	6,026
			· 4급	=	497,010
			- 17 출국체재비(4월)	\$2,195*4명*4월*1.5배*1,141.1원 =	60,114
			- 17 출국의료비(12월)	\$220*4명*4월*1배*1,141.1원 =	4,017
			- 18 출국체재비(12월)	\$2,195*7명*12월*1.5배*1,141.1원 =	315,595
			- 18 출국의료비(12월)	\$220*7명*12월*1배*1,141.1원 =	21,088
			- 19 출국체재비(6월)	\$2,195*4명*6월*1.5배*1,141.1원 =	90,170
			- 19 출국의료비(6월)	\$220*4명*6월*1배*1,141.1원 =	6,026
			· 5급이하	=	347,228
			- 17 출국체재비(6월)	\$2,195*5명*6월*1배*1,141.1원 =	75,142
			- 17 출국의료비(6월)	\$220*5명*6월*1배*1,141.1원 =	7,532
			- 18 출국체재비(12월)	\$2,195*5명*12월*1배*1,141.1원 =	150,283
			- 18 출국의료비(12월)	\$220*5명*12월*1배*1,141.1원 =	15,063
			- 19 출국체재비(6월)	\$2,195*6명*6월*1배*1,141.1원 =	90,170
			- 19 출국의료비(6월)	\$220*6명*6월*1배*1,141.1원 =	9,038
			○ 생활준비금	\$500*33명*1배수*1,141.1원 =	18,829
			○ 귀국이전비	\$600*31명*1배수*1,141.1원 =	21,225
			○ 항공료	=	435,200

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				· 출국	33명*4가족수*1배수*1,700,000원 = 224,400
				· 귀국	31명*4가족수*1배수*1,700,000원 = 210,800
				○ 직무훈련보조비	= 87,525
				· 17 출국	= 9,472
				- 3급이상	\$500*1명*7월*1배수*1,141.1원 = 3,994
				- 4급	\$300*4명*4월*1배수*1,141.1원 = 5,478
				· 18 출국	= 56,143
				- 3급이상	\$500*4명*12월*1배수*1,141.1원 = 27,387
				- 4급	\$300*7명*12월*1배수*1,141.1원 = 28,756
				· 19 출국	= 21,910
				- 3급 이상	\$500*4명*6월*1배수*1,141.1원 = 13,694
				- 4급	\$300*4명*6월*1배수*1,141.1원 = 8,216
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	6,400
				○ 국외훈련 평가 등	6,400,000원 = 6,400
				(100-303-01) 포상금	785,652
				○ 학위훈련	= 351,233
				· 17 출국	\$9,000*8명*1배수*1,141.1원*0.9 = 73,944
				· 18 출국	\$18,000*10명*1배수*1,141.1원*0.9 = 184,859
				· 19 출국	\$9,000*10명*1배수*1,141.1원*0.9 = 92,430
				○ 특별정책훈련 (19 출국)	\$18,000*9명*1배수*1,141.1원*0.9 = 166,373
				○ 직무훈련	= 268,046
				· 17 출국	\$4,500*10명*1배수*1,141.1원*0.9 = 46,215
				· 18 출국	\$9,000*15명*1배수*1,141.1원*0.9 = 138,644
				· 19 출국	\$4,500*18명*1배수*1,141.1원*0.9 = 83,187
단기국외훈련	2,574,453	2,673,030	98,577	(100-201-01) 사무관리비	406,294
				○ 기획연수	= 300,000
				· 교육훈련비 등	50,000,000원*6팀 = 300,000
				○ 글로벌 정책 체험연수	= 87,600
				· 통역비	300,000원*292개 기관 = 87,600
				○ 단기직무훈련 학자금	= 13,694

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				· 단기직무훈련 학자금	\$4,000*3명*1,141.1원 = 13,694
				○ 연수지원 물품 구매	25,000원*200개 = 5,000
				(100-202-04) 국제화여비	2,266,736
				○ 기획연수	= 437,869
				· 체재비	\$90.07*2배*11일*1,141.1원*96명 = 217,069
				· 항공료	2,300,000원*96명 = 220,800
				○ 함께연수	= 210,502
				· 체재비	\$90.07*2배*7일*1,141.1원*90명 = 129,502
				· 항공료	900,000원*90명 = 81,000
				○ 글로벌 정책 체험연수	= 1,410,000
				· 항공료 및 체재비	3,000,000원*470명 = 1,410,000
				○ 특화연수	= 144,000
				· 항공료 및 체재비	3,000,000원*48명 = 144,000
				○ 단기 직무	= 64,365
				· 6개월 미만	= 64,365
				- 체재비	\$2,702*6월*3명*1,141.1원 = 55,499
				- 생활준비금	\$500*3명*1,141.16원 = 1,712
				- 귀국이전비	\$600*3명*1,141.1원 = 2,054
				- 항공료	1,700,000원*3명 = 5,100
공무국외여행 심사위원회 운영	14,000	14,000	0	(100-201-01) 사무관리비	12,000
				○ 공무국외여행 심사수당	300,000원*3명*12개월 = 10,800
				○ 공무국외여행 심의 노트북 임차 등	100,000원*12개월 = 1,200
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	2,000
				○ 심사위원 간담회	500,000원*4회 = 2,000
국내위탁교육훈련	4,244,398	4,131,974	△112,424	(100-201-01) 사무관리비	2,572,800
				○ 국내 장기교육훈련	= 452,000
				· 4급 이상	10,000,000원*23명 = 230,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			· 5급	10,000,000원*15명 =	150,000
			· 6급	12,000,000원*6명 =	72,000
			○ 국내 단기교육훈련	=	254,000
			· 공공기관 위탁	100,000원*2,000명 =	200,000
			· 민간기관 위탁	30,000원*500명 =	15,000
			· 고위 관리직 역량평가	1,000,000원*39명 =	39,000
			○ 국내 대학.대학원 위탁교육	=	1,561,800
			· 사이버대학교	500,000원*75명*2학기 =	75,000
			· 방송통신대	300,000원*8명*2학기 =	4,800
			· 야간대	2,500,000원*30명*2학기 =	150,000
			· 평생교육시설	1,100,000원*10명*2학기 =	22,000
			· 대학원 석사과정	=	771,000
			- 2014 입학	3,000,000원*1명*1학기 =	3,000
			- 2015 입학	3,000,000원*2명*1학기 =	6,000
			- 2016 입학	3,000,000원*11명*2학기 =	66,000
			- 2017 입학	3,000,000원*42명*2학기 =	252,000
			- 2018 입학	3,000,000원*34명*2학기 =	204,000
			- 2019 입학	3,000,000원*40명*2학기 =	240,000
			· 대학원 단기과정(6개월)	5,000,000원*6명 =	30,000
			· 계약학과 위탁교육	=	509,000
			- 경희대 대학원	3,000,000원*20명*2학기 =	120,000
			- 한성대 대학원	3,000,000원*25명*2학기 =	150,000
			- 시립대 법학대학원	3,000,000원*20명*2학기 =	120,000
			- 시립대 도시과학대학원	3,500,000원*17명*2학기 =	119,000
			○ 리더십 특별교육	=	20,000
			· 6급이하 리더십 위탁교육	200,000원*100명 =	20,000
			○ 인문학 테마특강	15,000,000원*2회 =	30,000
			○ 공로연수자 교육지원비	800,000원*300명 =	240,000
			○ 공무원 관련 교육 등	=	15,000
			· 산업안전보건 교육 등 지원	15,000,000원*1회 =	15,000
			(100-202-04) 국제화여비		315,300
			○ 국내 장기교육훈련	=	315,300
			· 4급 이상	7,500,000원*23명 =	172,500
			· 5급 이하	6,800,000원*21명 =	142,800

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				(100-202-05) 공무원 교육여비	1,243,874
				○ 국내 장기교육훈련 =	640,774
				· 국가공무원 인재개발원 등 5개 교육기관 2,883,000원*6명 =	17,298
				· 지방행정연수원, 국방대 =	623,476
				- 3급 이상 21,000,000원*6명-10,000,000 =	116,000
				- 4급 이하 16,600,000원*32명-23,724,000 =	507,476
				○ 국내 단기교육훈련 =	473,100
				· 공공기관 및 민간위탁 50,000원*2,500명*95% =	118,750
				· 인재개발원 등 50,000원*7,460명*95% =	354,350
				○ 국내배낭체험연수 130팀*4명*500,000원*1/2 =	130,000
직장교육활성화	1,099,950	878,950	△221,000		
				(100-201-01) 사무관리비	872,150
				○ 직장외국어강좌 =	481,950
				· 직장외국어강좌 운영 1,116,000원*30개반*9월 =	301,320
				· 전화외국어 운영 200,700원*300명*3회 =	180,630
				○ 직장교육 활성화 =	291,200
				· 부서별 직장교육 3,500,000원*200개부서*0.2회 =	140,000
				· 멘토링 운영 활성화 =	151,200
				- 멘토링 활동비 지원 100,000원*1,000명 =	100,000
				- 멘토링 우수커플 시상 5,600,000원*2회 =	11,200
				- 실국본부별 멘토링커플 워크숍 지원 2,000,000원*20개부서 =	40,000
				○ 조직문화 개선을 위한 간부리더십 교육 콘텐츠 구입	
				1,200,000원*70명 =	84,000
				○ 다독다독 서울 운영 15,000,000원 =	15,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	6,800
				○ 직장교육활성화 업무추진 6,800,000원 =	6,800
학습조직 운영 지원	110,270	99,243	△11,027		
				(100-201-01) 사무관리비	99,243
				○ 함께서울 학습동아리 지원 =	99,243

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				· 평가운영지원금	30,520,000원*0.9 = 27,468
				· 액션미팅비 지원	2,000,000원*32개*0.9 = 57,600
				· 도서구입 지원	150,000원*105동아리*0.9 = 14,175
시장과 함께하는 소통의 시간 운영	20,000	20,000	0	(100-201-01) 사무관리비	20,000
				○ 소단위 소통의 시간 개최	1,000,000원*5회 = 5,000
				○ 대단위 소통의 시간 개최	7,500,000원*2회 = 15,000
서울시 학습관리시스템 유지관리 용역	94,868	94,868	0	(100-201-02) 공공운영비	94,868
				○ 응용프로그램 및 상용프로그램 유지보수	94,868,000원 = 94,868
지능형 학습통합관리시스템 구축	513,388	311,980	△201,408	(100-207-02) 전산개발비	311,980
				○ 지능형 학습통합관리시스템 구축	311,980,000원 = 311,980
(일반회계) 단위 : 공무원 복지증진	34,563,678	37,678,490	3,114,812		
선택적 복지제도 운영	19,245,066	20,198,460	953,394	(100-201-02) 공공운영비	957,000
				○ 단체보험 운영	957,000,000원 = 957,000
				(100-201-04) 맞춤형복지제도시행경비	19,241,460
				○ 맞춤형복지제도	= 19,041,260
				· 개인별 복지포인트	1,800,000원*10,386명 = 18,694,800
				· 국외훈련자 등 단체보험료	500,000원*100명 = 50,000
				· 실무수습 복지포인트	1,800,000원*0.3*330명*0.3 = 53,460
				· 실적가점 전환비용	10,000,000원 = 10,000



부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)	
				· 다자녀 지원	233,000,000원 =	233,000
				○ 시의원 복지포인트	1,820,000원*110명 =	200,200
직원 후생복지 지원	2,795,015	2,438,015	△357,000			
				(100-201-01) 사무관리비		1,861,500
				○ 고향방문 교통편의 제공	700,000원*50대*왕복2회*설추석2회 =	140,000
				○ 콘도회원권 이용료 지원	100,000원*10,000박 =	1,000,000
				○ 직원 동호회 활동 지원	=	644,500
				· 기본활동비	4,000,000원*70개 동호회 =	280,000
				· 행사지원비	6,000,000원*28개 동호회 =	168,000
				· 물품구입비	2,000,000원*25개 동호회 =	50,000
				· 강사료지원비	3,000,000원*45개 동호회 =	135,000
				· 기타 동호인연합회 페스티벌	11,500,000원 =	11,500
				○ 시도 공무원체육대회 참가 비용(장비,경기용품,경기복)	11,000,000원*7팀 =	77,000
				(100-202-01) 국내여비		30,000
				○ 시도 공무원체육대회 참가여비	200,000원*150명 =	30,000
				(100-303-01) 포상금		103,515
				○ 우수·효행공무원 문화유적지 시찰	=	103,515
				· 우수공무원	309,000원*85명*3회 =	78,795
				· 효행공무원	309,000원*80명*1회 =	24,720
				(100-405-01) 자산및물품취득비		443,000
				○ 콘도회원권 구매	=	443,000
				· 콘도회원권 구매비(13구좌)	33,923,076원*13구좌 =	441,000
				· 콘도회원권 구매 등기비	2,000,000원 =	2,000
직원 건강관리프로그램 운영	1,856,800	1,903,200	46,400			
				(100-201-01) 사무관리비		1,866,200
				○ 춘계·추계 체육문화행사비	=	520,000
				· 체육문화행사비 지원	10,000명*26,000원*2회 =	520,000
				○ 원거리기관(사업소) 운동지원 및 건강프로그램 운영	=	225,600

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				· 사업소 운동프로그램 강사료	700,000원*12개월*24개기관 = 201,600
				· 찾아가는 건강서비스 강사료	200,000원*6명*10일*2회 = 24,000
				○ 본관 체력단련실 운영	= 441,000
				· GX 운동프로그램 강사료	60,000원*5일*52주*5명 = 78,000
				· 재활 및 운동처방사 강사료	70,000원*5일*52주*6명 = 109,200
				· 배드민턴, 탁구 강사료	150,000원*2일*52주*3명 = 46,800
				· 트레이너 강사료	60,000원*5일*52주*3명 = 46,800
				· 세탁비	6,000,000원*12월 = 72,000
				· 운동기구수리	150,000원*12월 = 1,800
				· 운동복 등 운영피복비	60,000,000원 = 60,000
				· 샤워용품 등 운영경비	2,200,000원*12개월 = 26,400
				○ 서소문청사 체력단련실 운영	= 164,160
				· 재활 및 운동처방사 강사료	70,000원*5일*52주*3명 = 54,600
				· 헬스 트레이너 강사료	60,000원*5일*52주*3명 = 46,800
				· 세탁비	3,500,000원*12월 = 42,000
				· 운동기구수리	150,000원*12월 = 1,800
				· 운동복 등 운영피복비	9,960,000원 = 9,960
				· 샤워용품 등 운영경비	750,000원*12월 = 9,000
				○ 가족친화프로그램 운영	= 515,440
				· 자녀와 함께하는 1박 2일 가족캠프	25,000,000원*4회 = 100,000
				· 직원 공연, 문화바우처	20,000원*10,386명*2회 = 415,440
				(100-405-01) 자산및물품취득비	37,000
				○ 체력단련실 운동 장비 구매	= 37,000
				· 본관 및 서소문청사	= 37,000
				- 러닝머신	5,000,000원*5대 = 25,000
				- 싸이클(본관 4대, 서소문별관 2대)	2,000,000원*6대 = 12,000
직원 근무환경 개선 추진	698,167	727,117	28,950	(100-201-01) 사무관리비	191,340
				○ 스트레스 고위험군 지정클리닉 운영	500,000원*12명 = 6,000
				○ 부속의원(의무실, 치과, 한의원) 운영	= 55,340
				· 일반의약품	1,150,000원*12월 = 13,800

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				· 적출물처리비	150,000원*12월 = 1,800
				· 전자차트유지비	195,000원*12월 = 2,340
				· 검진의료비	800,000원*12월 = 9,600
				· 스케일링소모품	850,000원*12월 = 10,200
				· 한의진료소모품	500,000원*12월 = 6,000
				· 세탁비	700,000원*12월 = 8,400
				· 의료기기 유지수선비	100,000원*12월 = 1,200
				· 직원 인플루엔자 예방접종 일용직 간호사 수당	100,000원*2명*10일 = 2,000
				○ 격무직원 스트레스 힐링프로그램	= 50,000
				· 연수비	12,500,000원*4회 = 50,000
				○ 장애인공무원 스트레스 힐링프로그램	= 20,000
				· 연수비	625,000원*32명 = 20,000
				○ 대사증후군 건강관리지원	300,000원*100명 = 30,000
				○ 대사증후군 후속관리 프로그램	8,000원*500명 = 4,000
				○ 비만특화프로그램 운영	300,000원*50명 = 15,000
				○ 음주문화개선운영비	= 6,000
				· 전문강사료	500,000원*2회 = 1,000
				· 홍보물제작	2,500원*2,000개 = 5,000
				○ 만성질환자 맞춤형 건강관리 지원	= 5,000
				· 자문위원 수당	100,000원*10명*2회 = 2,000
				· 프로그램 운영비	10,000원*300명 = 3,000
				(100-307-05) 민간위탁금	396,777
				○ 서울시 힐링센터 운영	396,777,000원 = 396,777
				(100-405-01) 자산및물품취득비	139,000
				○ 사업소 휴게(힐링, 체력단련실)공간 장비	139,000,000원 = 139,000
시청직장어린이집 운영	1,500,000	1,360,000	△140,000		
				(100-307-05) 민간위탁금	1,360,000
				○ 시청직장어린이집 운영	1,360,000,000원 = 1,360,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
직원 격려 프로그램 운영	313,260	313,260	0		
				(100-201-01) 사무관리비	3,260
				○ 후생복지심의위원회 운영	=
				· 위원회 참석수당	150,000원*2회*5명 =
				· 위원회 검토수당	100,000원*3회*2명 =
				· 속기료	400,000원*2회*1명 =
				· 위원회 운영경비	180,000원*2회 =
				(100-301-12) 기타보상금	40,000
				○ 순직공무원 유가족 위로금	20,000,000원*2명 =
				(100-303-01) 포상금	270,000
				○ 생활이 어려운 공무원 격려	=
				· 격려금	3,000,000원*80명 =
				· 융자금 이자 및 보증보험료	30,000,000원 =
부조급여 지급	2,100,000	2,100,000	0		
				(100-307-07) 연금지급금	2,100,000
				○ 부조급여(재해보상금, 사망조위금)	=
				· 가족사망	3,315,000원 * 600명 =
				· 본인사망	10,000,000원 * 10명 =
				· 재해부조금	11,000,000원 =
공무원 주택전세금 지원	5,970,138	6,914,400	944,262		
				(100-201-02) 공공운영비	114,400
				○ 서울시 공무원 임대아파트 운영	=
				· 보일러 교체	800,000원*8건 =
				· 싱크대 교체	2,500,000원*6건 =
				· 각종 수리비	15,000,000원*6건 =
				· 장기수선충당금	300,000원*10건 =
				(100-501-01) 민간융자금	6,800,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 주택 전세금 지원	6,800,000,000원 = 6,800,000
대여학자금 부담금	46,912	19,623	△27,289	(100-309-02) 공무원연금관리공단경상전출금	19,623
				○ 대여학자금 부담금	19,623,000원 = 19,623
공무원 단체업무 추진	38,320	39,540	1,220	(100-201-01) 사무관리비	33,620
				○ 노사합동 워크숍	4,000,000원*4회 = 16,000
				○ 단체교섭추진 및 조인	7,300,000원 = 7,300
				○ 단체교섭, 노사협의 등 실무분과연수 개최	9,120,000원 = 9,120
				○ 감사료	300,000원*4회 = 1,200
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	2,800
				○ 공무원단체업무 추진	2,800,000원 = 2,800
				(100-204-03) 특정업무경비	3,120
				○ 공무원단체담당공무원 특정업무경비	= 3,120
				· 4급	80,000원*1명*12개월 = 960
				· 5급 이하	60,000원*3명*12개월 = 2,160
직원 종합건강검진 추진	0	1,664,875	1,664,875	(100-201-02) 공공운영비	1,664,875
				○ 직원 종합건강검진 추진	3,329,750,000원*1/2 = 1,664,875
(일반회계) 단위 : 수련원 관리 사업	6,107,715	6,909,462	801,747		
연수원 운영	6,107,715	6,047,715	△60,000	(100-201-01) 사무관리비	150,000
				○ 서천 및 수안보연수원 물품 (소모품) 등 구입	= 150,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				· 객실 린넨 교체	50,000,000원*2개소 = 100,000
				· 주방용품 구입	10,000,000원*2개소 = 20,000
				· 사우나 타올 등	10,000,000원*2개소 = 20,000
				· 3개 연수원 만족도조사 용역	10,000,000원 = 10,000
				(100-201-02) 공공운영비	780,110
				○ 서천 및 수안보연수원 공공요금(전기요금 등)	780,110,000원 = 780,110
				(100-307-05) 민간위탁금	4,311,600
				○ 연수원 운영비	= 4,311,600
				· 서천연수원	191,000,000원*12월 = 2,292,000
				· 수안보연수원	168,300,000원*12월 = 2,019,600
				(100-401-01) 시설비	630,000
				○ 서천 및 수안보연수원 수선 등 유지보수	50,000,000원*2개소 = 100,000
				○ 서천, 수안보 연수원 시설물 개선공사	= 530,000
				· 소방설비 개선(서천,수안보)	66,330,000원 = 66,330
				· 서천 발코니 난간교체	64,160,000원 = 64,160
				· 외부데크 공사(서천,수안보)	223,510,000원 = 223,510
				· 수안보 보일러 교체공사	176,000,000원 = 176,000
				(100-405-01) 자산및물품취득비	176,005
				○ 서천 및 수안보연수원 노후 물품 교체	= 176,005
				· 서천연수원 대강당 빔프로젝트	19,700,000원 = 19,700
				· 수안보연수원 노래방 교체	2,000,000원*3실 = 6,000
				· 에어컨 교체(서천)	100,000,000원 = 100,000
				· 수영장 수중 로봇청소기	6,000,000원*2대 = 12,000
				· 수안보연수원 전화교환기 교체	38,305,000원 = 38,305
속초수련원 증축	0	861,747	861,747	(100-401-01) 시설비	861,747
				○ 설계공모비	113,387,000원 = 113,387
				○ 기본 및 실시설계비	748,359,480원 = 748,360
정책 : 행정운영경비(행정국 인력개발과)	88,225	92,304	4,079		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
(일반회계) 단위 : 기본경비	88,225	92,304	4,079		
기본경비	88,225	92,304	4,079		
				(100-201-01) 사무관리비	86,844
				○ 기본사무용 종이류	21,000원*41명*90% = 775
				○ 소규모 수선비	5,000원*41명 = 205
				○ 행정장비 수리비	= 2,268
				· 본청	280,000원*9대*90% = 2,268
				○ 도서구입비	50,000원*4팀 = 200
				○ 급량비	= 39,360
				· 기본업무추진매식비	960,000원*41명 = 39,360
				○ 인쇄비 및 유인물 제작비	= 44,036
				· 교육자료 등 인쇄	2,160원*300부*12회 = 7,776
				· 주요업무계획서 발간	4,000,000원*4회*90% = 14,400
				· 각종 업무보고서 등 제작	2,732,500원*8회 = 21,860
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	5,460
				○ 부서운영업무추진비	= 5,460
				· 정원 30인 이하	400,000원*1부서*12월 = 4,800
				· 정원 30인 이상 1인 초과시	5,000원*11명*12월 = 660
부서 : 행정국 자치행정과	(X1,937,434) 3,436,634,329	(X2,292,178) 3,011,167,707	(X354,744) △425,466,622		
정책 : 일반예산(타기관지원등)	3,366,647,120	2,976,860,105	△389,787,015		
(일반회계) 단위 : 자치구교부금(행정국 자치행정과)	3,366,647,120	2,976,860,105	△389,787,015		

부서·정책·단위·세부	2018	2019	증 감	예산과목 및 내역	(단위:천원)
조정교부금	3,366,647,120	2,976,860,105	△389,787,015		
				(100-308-03) 자치구조정교부금	2,976,860,105
				○ 조정교부금(당해년도분)	13,171,947,364,000원*22.6% = 2,976,860,105
정책 : 시·자치구간 공동협력 추진	15,732,893	19,596,660	3,863,767		
(일반회계) 단위 : 시·자치구간 공동협력	15,732,893	19,596,660	3,863,767		
시·자치구 공동협력사업	8,002,200	7,403,100	△599,100		
				(100-201-01) 사무관리비	3,100
				○ 심의위원 수당 및 심의자료 인쇄비	3,100,000원 = 3,100
				(100-308-05) 자치구기타재원조정비	7,400,000
				○ 자치구 공동협력 사업비	7,400,000,000원 = 7,400,000
자치회관 운영 및 주민자치 활성화 지원	6,991,964	11,542,584	4,550,620		
				(100-201-01) 사무관리비	133,800
				○ 자치회관 우수사례집 제작	10,000원*1,000부 = 10,000
				○ 자치회관 평가위원 수당	200,000원*6명*8회 = 9,600
				○ 자치회관 관련 자료 인쇄비	= 9,200
				· 자치회관 우수사례 발표회 책자, 리플릿 제작	4,500,000원 = 4,500
				· 자치회관 워크숍 책자 제작	2,500,000원 = 2,500
				· 자치회관 평가 실적보고서 인쇄 등	2,200,000원 = 2,200
				○ 주민자치회및 자치회관 담당 워크숍 개최	8,000,000원 = 8,000
				○ 주민자치 활성화 시범사업 지원	= 92,000
				· 자치구 관계자 실무회의 개최	500,000원*2회*12월 = 12,000
				· 주민자치 활성화 업무 매뉴얼 제작	20,000원*1,000부 = 20,000



부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				· 대시민 인지도 향상	60,000,000원 = 60,000
				○ 서울형 주민자치회 성과 공유회 개최	5,000,000원*1회 = 5,000
				(100-308-01) 자치단체경상보조금	10,222,534
				○ 자치회관 평가결과 운영비 지원	592,000,000원 = 592,000
				○ 주민자치 아카데미 운영 지원	139,000,000원 = 139,000
				○ 자치회관 도농교류사업 지원	= 65,100
				· 신규 교류 자치회관 지원	900,000원*50개소 = 45,000
				· 기존 우수 자치회관 지원	300,000원*67개소 = 20,100
				○ 자치구 주민자치 활성화 시범사업 지원	2,912,386,000원 = 2,912,386
				○ 동 주민자치 활성화 시범사업 지원	3,130,398,000원 = 3,130,398
				○ (추가) 자치구 주민자치 활성화 시범사업 지원	264,996,000원 = 264,996
				○ (추가) 동 주민자치 활성화 시범사업 지원	3,118,654,000원 = 3,118,654
				(100-403-01) 자치단체자본보조	1,186,250
				○ 자치회관 평가결과 시설비 지원	29,600,000원*25개구 = 740,000
				○ (추가) 주민자치 사무공간 조성 지원	12,750,000원*35개동 = 446,250
시·자치구간 소통·통합 협력체계 강화	240,600	250,600	10,000	(100-201-01) 사무관리비	122,900
				○ 심사 및 발표자료 인쇄비	= 2,900
				· 서면 심사자료	400,000원*1회 = 400
				· 발표회 발표자료	2,500,000원*1회 = 2,500
				○ 상반기 시·자치구 소통협력 워크숍 및 자치구 관련 회의 개최	= 60,000
				· 반기별 시·자치구 소통협력 워크숍 및 자치구 관련 회의 개최	5,000,000원*2회 = 10,000
				· 자치구 관련 회의 개최 준비	2,500,000원*20회 = 50,000
				○ 제7회 대한민국 지방자치박람회 참가	= 60,000
				· 박람회 참가비	10,000,000원*1회 = 10,000
				· 박람회 부스 설치비	25,000,000원*2개 = 50,000
				(100-201-03) 행사운영비	10,900
				○ 자치구 우수사례 발표회 개최 및 정책 공유	= 10,900
				· 우수사례 배포용 동영상 제작	6,000,000원*1식 = 6,000
				· 심사위원 수당	150,000원*10명*3일*1회 = 4,500

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				· 현수막 제작	150,000원*2개 = 300
				· 상장 제작	10,000원*10개*1회 = 100
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	95,000
				○ 사업추진활동비	= 95,000
				· 시정 주요시책 수행	30,000,000원 = 30,000
				· 정책 조정 및 협의	30,000,000원 = 30,000
				· 시·자치구간 공동협력	35,000,000원 = 35,000
				(100-204-03) 특정업무경비	4,800
				○ 특정업무수행활동비(행정동향)	100,000원*4명*12개월 = 4,800
				(100-308-01) 자치단체경상보조금	17,000
				○ 우수사례 선정 자치구 시상금	= 15,000
				· 최우수 자치구	3,000,000원*1개구 = 3,000
				· 우수 자치구	2,000,000원*3개구 = 6,000
				· 장려 자치구	1,000,000원*6개구 = 6,000
				○ 우수사례 참여 자치구 시상금	500,000원*4개구 = 2,000
도로명주소 홍보 및 전산시스템 유지관리 등	125,129	144,094	18,965	(100-201-01) 사무관리비	34,700
				○ 도로명주소 시민홍보	30,000,000원*1년 = 30,000
				○ 도로명주소 전산실 운영	2,000,000원*1식 = 2,000
				○ 도로명주소 위원회 운영	100,000원*9명*3회 = 2,700
				(100-201-02) 공공운영비	59,482
				○ 도로명주소 안내시스템 유지보수	59,482,000원*1식 = 59,482
				(100-308-10) 공기관등에대한경상적위탁사업비	49,912
				○ 국가주소정보시스템 유지보수	15,740,000원*1식 = 15,740
				○ 도로명주소 기본도 유지보수	34,172,000원*1식 = 34,172
도로명주소 안내시설(도로명판 등) 유지관리	180,000	226,332	46,332	(100-403-01) 자치단체자본보조	226,332
				○ 서울시 관리도로	= 226,332
				· 신규설치	450,000원*100개 = 45,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)	
				· 유지관리 · 다국어 도로명판 정비	450,000원*5,208개*5% = 64,152,000원*1식 =	117,180 64,152
강남구 북한이탈주민 공동체성 증진(시민참여)	0	29,950	29,950	(100-308-01) 자치단체경상보조금 ○ 참여자 역량강화 · 참여자모집 및 사업평가 · 원예활동 기술능력 강화 · 요리활동 기술능력 강화 ○ 이웃공동체 행사 · 이웃나눔활동 · 가족캠프 · 이웃사랑캠페인 ○ 유관기관 간담회 및 자문 · 유관기관 간담회 · 외부사업자문	= 700,000원 = 620,000원*8회 = 520,000원*8회 = = 590,000원*16회 = 9,040,000원 = 710,000원 = = 110,000원*4회 = 250,000원*2회 =	29,950 9,820 700 4,960 4,160 19,190 9,440 9,040 710 940 440 500
정책 : 시민참여를 통한 시민고객 감동행정 구현	(X1,937,434) 54,101,091	(X2,292,178) 14,571,317	(X354,744) △39,529,774			
(일반회계) 단위 : 시민참여 강화	(X1,937,434) 54,101,091	(X2,292,178) 14,571,317	(X354,744) △39,529,774			
서울시민카드 플랫폼 운영 및 유지관리	348,000	392,400	44,400	(100-201-01) 사무관리비 ○ 홍보 포스터 및 배너제작 ○ 홍보 동영상 제작 ○ 제안서 평가위원 및 자문위원 수당 ○ 본인인증서비스 사용료 (100-201-02) 공공운영비 ○ 시스템 운영 및 유지관리	= 10,000,000원 = 20,000,000원 = 150,000원*2회*8명 = 25,000,000원 = 335,000 335,000,000원 =	57,400 10,000 20,000 2,400 25,000 335,000 335,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
북한이탈주민 정착 지원	(X1,002,000) 1,524,200	(X1,258,000) 1,780,200	(X256,000) 256,000		
				(100-201-01) 사무관리비	10,200
				○ 북한이탈주민 신규전입자 환영맞이 행사 운영	= 7,200
				· 화분 및 축하카드 등	30,000원*20세대*12개월 = 7,200
				○ 정착지원관계자 교육	3,000,000원 = 3,000
				(100-301-09) 행사실비보상금	3,360
				○ 서울시민되기 길라잡이 행사 운영	7,000원*40명*12개월 = 3,360
				(100-307-02) 민간경상사업보조	1,766,640
				○ 북한이탈주민 지역적응센터 운영지원	1,258,000,000원 = (X1,258,000) 1,258,000
				○ 북한이탈주민 신규전입자 생활지원	= 144,000
				· 600,000원*20세대*12개월	144,000,000원 = 144,000
				○ 의료지원사업	= 364,640
				· 무료 치과 진료실 운영	338,112,000원 = 338,112
				· 건강증진사업	= 26,528
				- 직장힐링워크숍	5,000,000원 = 5,000
				- 정신보건프로그램 운영	11,528,000원 = 11,528
				- 예방적 건강증진 사업	10,000,000원 = 10,000
북한이탈주민지원 지역협의회 운영 지원	(X91,500) 91,500	(X92,000) 92,000	(X500) 500		
				(100-201-01) 사무관리비	12,000
				○ 서울시 북한이탈주민지원 지역협의회 운영비	= 5,200
				· 지역협의회 위원 참석수당	150,000원*10명*2회 = (X3,000) 3,000
				· 실무협의회 위원 참석수당	100,000원*11명*2회 = (X2,200) 2,200
				○ 현수막 등 홍보물 제작비 및 소요물품 구입비	4,800,000원 = (X4,800) 4,800
				○ 자치구 및 하나센터 담당자 간담회	2,000,000원 = (X2,000) 2,000
				(100-308-01) 자치단체경상보조금	80,000
				○ 자치구 지역협의회 운영비 지원	= 80,000
				· 20개 자치구 지역협의회	80,000,000원 = (X80,000) 80,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
자원봉사센터 민관협력 강화-자원봉사코디네이터 지원·육성	(X609,633) 5,270,012	(X719,000) 5,792,397	(X109,367) 522,385		
				(100-201-01) 사무관리비	31,000
				○ 재해복구 지원활동 물품 구입	14,600,000원 = 14,600
				○ 자원봉사자 활동조끼 구매	10,000원*600개 = 6,000
				○ 자원봉사자대회 소요경비	= 8,000
				· 자원봉사자 표창장 제작	8,000원*250개 = 2,000
				· 리플릿 제작	6,000원*500개 = 3,000
				· 현수막 제작	150,000원*2회 = 300
				· 자원봉사대회 관련 전시 등 시상경비	2,700,000원 = 2,700
				○ 자원봉사센터 경영평가 등 수행	150,000원*8명*2회 = 2,400
				(100-207-01) 연구용역비	28,200
				○ 자원봉사센터 경영평가 용역	15,000,000원 = 15,000
				○ 자원봉사센터 시민만족도 용역	13,200,000원 = 13,200
				(100-306-01) 출연금	4,986,497
				○ 자원봉사센터 출연금	= 4,986,497
				· 인건비	1,627,463,000원 = 1,627,463
				· 경비	776,765,000원 = 776,765
				· 사업비	2,460,000,000원 = 2,460,000
				· 자본지출및 예비비	6,000,000원 = 6,000
				· 성과급	116,269,000원 = 116,269
				(100-307-02) 민간경상사업보조	55,400
				○ 자원봉사 코디네이터 인건비 지원(국5)	55,400,000원 = (X27,700) 55,400
				(100-308-01) 자치단체경상보조금	691,300
				○ 자원봉사 코디네이터 인건비 지원(국-전)	691,300,000원 = (X691,300) 691,300
자원봉사센터 민관협력 강화-자원봉사보험 가입 서비스	(X208,501) 208,501	(X205,178) 205,178	(X△3,323) △3,323		
				(100-308-01) 자치단체경상보조금	205,178
				○ 자원봉사자 단체상해보험 가입	205,178,000원 = (X205,178) 205,178

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
시민 시상제도 운영	86,490	86,490	0		
				(100-201-01) 사무관리비	86,490
				○ 서울시 봉사상 운영	29,690,000원 = 29,690
				○ 서울시 명예의전당 설치	40,000,000원 = 40,000
				○ 시민 표창장 제작	1,800,000원 = 1,800
				○ 주민참여 연구회 운영	15,000,000원 = 15,000
아르바이트대학생 운영	945,873	1,036,225	90,352		
				(100-101-04) 기간제근로자등보수	1,022,965
				○ 아르바이트대학생 임금	46,750원*450명*25일*2회*95% = 999,282
				○ 아르바이트대학생 보험료	23,683,000원 = 23,683
				(100-201-01) 사무관리비	13,260
				○ 아르바이트대학생 체험활동 영상물 제작 등	6,630,000원*2회 = 13,260
서울시정 대학생 인턴십 운영	289,168	367,650	78,482		
				(100-101-04) 기간제근로자등보수	360,960
				○ 인턴 실습지원비	8,350원*8시간*47일*100명*2회*50% = 313,960
				○ 중식비	5,000원*47*100명*2회 = 47,000
				(100-201-01) 사무관리비	6,690
				○ 대학생 인턴십 자문단 운영	2,600,000원 = 2,600
				○ 인턴십 운영 물품 구매	1,585,000원*2회 = 3,170
				○ 인턴십 특강 강의료	230,000원*4회 = 920
생활공감 정책모니터단 운영	(X8,800) 17,600	(X18,000) 36,000	(X9,200) 18,400		
				(100-201-01) 사무관리비	15,000
				○ 차량임차료 및 보험료 등	15,000,000원 = (X7,500) 15,000
				(100-301-09) 행사실비보상금	21,000
				○ 모니터단 현장견학 및 맞춤형 교육, 자치구 대표회의 등	

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	
				(단위 : 천원)	(단위 : 천원)
				21,000,000원 =	21,000
				(X10,500)	
찾아가는 동주민센터 성공적 추진	5,960,063	4,351,777	△1,608,286		
			(100-201-01) 사무관리비		1,361,900
			○ 추진운영위원회 운영	=	27,900
			· 회의참석수당	150,000원*13명*12회 =	23,400
			· 운영경비(내부회의)	50,000원*30회 =	1,500
			· 운영경비(위원-동실무자회의)	3,000원*500명*2회 =	3,000
			○ 매뉴얼 및 보고서 제작	8,000원*3,200명*5종 =	128,000
			○ 자치구별 공간개선 총괄계획과(MP) 운영	6,000,000원*1명 =	6,000
			○ 기록화 작업	60,000,000원 =	60,000
			○ 동주민센터 관계자 교육	100,000,000원 =	100,000
			○ 성과관리	60,000,000원 =	60,000
			○ 대시민 인지도 향상	930,000,000원 =	930,000
			○ 공간개선 사업 국제행사 전시 홍보	50,000,000원 =	50,000
			(100-207-01) 연구용역비		200,000
			○ 성과관리 학술연구	100,000,000원 =	100,000
			○ 동주민센터 직무진단	100,000,000원 =	100,000
			(100-303-01) 포상금		20,000
			○ 우수사례 동 포상금 지원	20,000,000원*1회 =	20,000
			(100-308-01) 자치단체경상보조금		1,969,877
			○ 자치구 추진지원단 운영 지원	909,877,000원 =	909,877
			○ 동주민센터 주민 인지도 향상 지원	500,000원*424개동 =	212,000
			○ 우리동네주무관 사업비 지원	2,000,000원*424개동 =	848,000
			(100-403-01) 자치단체자본보조		800,000
			○ 동주민센터 공간개선	50,000,000원*16개동 =	800,000
국민운동단체 등 지원	770,000	361,000	△409,000		
			(100-307-02) 민간경상사업보조		355,000
			○ 서울시 새마을회(공익활동 지원)	76,000,000원 =	76,000
			○ 바르게살기운동 서울시협의회	60,000,000원 =	60,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 한국자유총연맹 서울시지부 60,000,000원 = 60,000</li> <li>○ 민주평통서울지역회의 59,000,000원 = 59,000</li> <li>○ 서울시 자율방범 연합회 지원 100,000,000원 = 100,000</li> <li>(100-402-01) 민간자본사업보조(자체재원) 6,000</li> <li>○ 바르게살기운동 서울시협의회 사무실 개보수 6,000,000원 = 6,000</li> </ul>	
한강인도교폭파 희생자 위령비 건립	0	70,000	70,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>(100-201-01) 사무관리비 20,000</li> <li>○ 자문위원회 운영 및 디자인 자문 10,000,000원 = 10,000</li> <li>○ 제막식 및 사무용품비 등 10,000,000원 = 10,000</li> <li>(100-401-01) 시설비 50,000</li> <li>○ 위령비 제작 및 설치 50,000,000원 = 50,000</li> </ul>	
정책 : 행정운영경비(행정국 자치행정과)	137,393	139,625	2,232		
(일반회계) 단위 : 기본경비	137,393	139,625	2,232		
기본경비	137,393	139,625	2,232	<ul style="list-style-type: none"> <li>(100-201-01) 사무관리비 134,525</li> <li>○ 기본사무용품종이류 21,000원*39명*90% = 738</li> <li>○ 소규모수선비 5,000원*39명 = 195</li> <li>○ 행정장비수리비 280,000원*6대*0.9 = 1,512</li> <li>○ 도서구입비 50,000원*6팀 = 300</li> <li>○ 급량비 = 37,440</li> <li>· 기본업무추진매식비 960,000원*39명 = 37,440</li> <li>○ 인쇄비 및 유인물 제작비 = 62,820</li> <li>· 주요업무계획서 발간 3,200,000원*10회*90% = 28,800</li> <li>· 회의자료 등 인쇄 3,680,000원*10회*90% = 33,120</li> <li>· 자치구 일람표 제작 4,000원*250부*90% = 900</li> </ul>	



부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 속기사 속기료 =	1,620
				· 위원회 운영 속기료 150,000원*12회*90% =	1,620
				○ 주민등록업무 추진 =	24,500
				· 인감 및 본인서명 교육자료 제작 10,000원*1,225부 =	12,250
				· 주민등록 교육자료 제작 10,000원*1,225부 =	12,250
				○ 주요정책설명회 자료 제작 1,200,000원*5회*90% =	5,400
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	5,100
				○ 정원 30인 이하 400,000원*1부서*12월 =	4,800
				○ 정원 30인 이상 1인 초과시 5,000원*5명*12월 =	300
부서 : 행정국 정보공개정책과	3,480,720	4,182,248	701,528		
정책 : 정보관리강화	3,117,897	3,809,359	691,462		
(일반회계) 단위 : 정보소통혁신	1,165,901	1,065,771	△100,130		
정보소통광장 서비스 고도화	655,667	564,667	△91,000		
				(100-201-01) 사무관리비	3,000
				○ 평가위원 자문 및 참석수당 150,000원*20명 =	3,000
				(100-201-02) 공공운영비	173,004
				○ 상용SW 유지관리 44,880,000원 =	44,880
				○ 응용SW 유지관리 128,124,000원 =	128,124
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	2,775
				○ 정보소통관련 업무추진 2,775,000원 =	2,775
				(100-207-02) 전산개발비	385,888
				○ 웹콘텐츠 기획 및 시스템 기능개발 385,888,000원 =	385,888

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
문서공개시스템 기능 확대	436,279	436,279	0		
				(100-201-01) 사무관리비	3,000
				○ 평가위원 자문 및 참석수당	150,000원*20명 = 3,000
				(100-201-02) 공공운영비	162,090
				○ 상용 SW 유지관리	17,142,000원 = 17,142
				○ 응용소프트웨어 유지관리	144,948,000원 = 144,948
				(100-207-02) 전산개발비	271,189
				○ 시스템 기능개발	271,189,000원 = 271,189
정보공개제도 운영·관리	73,955	64,825	△9,130		
				(100-201-01) 사무관리비	63,050
				○ 정보공개심의회 수당	26,400,000원 = 26,400
				○ 정보공개제도 운영 교육	4,000,000원 = 4,000
				○ 정보공개 홍보	3,000,000원 = 3,000
				○ 정보공개 업무매뉴얼 제작	16,000원*500부 = 8,000
				○ 정보공개 연차보고서 발간	16,250,000원 = 16,250
				○ 합동워크숍 개최	4,800,000원 = 4,800
				○ 정보공개 정책자문 등	150,000원*4명*1회 = 600
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	1,775
				○ 정보공개제도 업무추진	1,775,000원 = 1,775
(일반회계) 단위 : 기록물 시설관리	1,951,996	2,743,588	791,592		
청도문서고 운영	79,919	79,919	0		
				(100-201-01) 사무관리비	34,344
				○ 당직수당	60,000원*484일 = 29,040
				○ 당직실 운영	100,000원*12월 = 1,200
				○ 신문구독료	42,000원*12월 = 504

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 소모품 구입	300,000원*12월 = 3,600
			(100-201-02) 공공운영비		44,000
			○ 공공요금 및 제세	23,500,000원 =	23,500
			○ 시설장비 및 유지비	14,500,000원 =	14,500
			○ 연료비	6,000,000원 =	6,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		1,575
			○ 청도문서고 운영	1,575,000원 =	1,575
기록정보관리	1,872,077	2,663,669	791,592		
			(100-201-01) 사무관리비		737,740
			○ 청도문서고-서울기록원 기록물 이관	356,200,000원 =	356,200
			○ 본관 및 서소문문서고-서울기록원 기록물 이관	140,100,000원 =	140,100
			○ 기록물 및 행정정보데이터세트 현장방문조사	106,000,000원 =	106,000
			○ 폐기기록물 현장파쇄	90,000원*214톤 =	19,260
			○ 위원회 수당	900,000원*5회 =	4,500
			○ 기록물 운송비용	1,500,000원*6회 =	9,000
			○ 소모품구매	9,000,000원 =	9,000
			○ 기록관 환경정비	760,000원*6회*3개소 =	13,680
			○ 기록문화관 운영	80,000,000원 =	80,000
			(100-201-02) 공공운영비		1,273,482
			○ 통합기록관리시스템 유지보수	390,620,000원 =	390,620
			○ 중요기록물 정리사업	14,600원*60,470원 =	882,862
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		3,875
			○ 기록정보관리업무 추진	3,875,000원 =	3,875
			(100-207-02) 전산개발비		629,710
			○ 통합 기록관리시스템(전자기록물) 이관	629,710,000원 =	629,710
			(100-301-12) 기타보상금		13,200
			○ 서울기록문화관 및 옛시장실 자원봉사자 활동 실비	11,000원*4명*25일*12월 =	13,200
			(100-308-10) 공기관등에대한경상적위탁사업비		5,662
			○ 우편물관리시스템 유지보수	5,662,000원 =	5,662

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
정책 : 행정운영경비(행정국 정보공개정책과)	362,823	372,889	10,066		
(일반회계) 단위 : 기본경비	362,823	372,889	10,066		
기본경비	362,823	372,889	10,066		
				(100-201-01) 사무관리비	65,978
				○ 기본사무용품종이류	21,000원*30명*90% = 567
				○ 소규모수선비	5,000원*32명 = 160
				○ 행정장비수리비	280,000원*7대*90% = 1,764
				○ 도서구입비	50,000원*3팀 = 150
				○ 주요업무추진급량비	960,000원*32명 = 30,720
				○ 인쇄비 및 유인물 제작비	= 32,617
				· 주요업무계획서 발간	2,530,000원*8회 = 20,240
				· 정보공개 교육 및 회의자료 등 인쇄	1,719,000원*8회*90% = 12,377
				(100-201-02) 공공운영비	301,451
				○ 우편요금	= 301,451
				· 본청	301,451,000원 = 301,451
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	5,460
				○ 부서운영업무 추진	= 5,460
				· 정원 30인 이하	400,000원*1부서*12월 = 4,800
				· 정원30인 초과인원	5,000원*11명*12월 = 660
부서 : 공무원수련원	976,063	916,543	△59,520		
정책 : 신명나게 일하는 직장분위기 조성	906,164	846,644	△59,520		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
(일반회계) 단위 : 수련원 관리사업	906,164	846,644	△59,520		
수련원 유지 및 관리	151,200	161,800	10,600		
				(100-201-02) 공공운영비	80,000
				○ 건물 유지보수	8,139,000원 = 8,139
				○ 조경 유지관리	20,149,000원 = 20,149
				○ 전기설비 유지보수	4,041,000원 = 4,041
				○ 기계설비 유지보수	21,558,000원 = 21,558
				○ 통신설비 유지보수	7,620,000원 = 7,620
				○ 기타장비 유지보수	2,463,000원 = 2,463
				○ 청사소독	1,800,000원 = 1,800
				○ 승강기 유지보수	6,720,000원 = 6,720
				○ 시설관리 소모품	7,510,000원 = 7,510
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	4,000
				○ 공무원수련원 운영	2,000,000원 = 2,000
				○ 수련원입소자 주요관광지 시찰 및 견학	400,000원 = 400
				○ 이용가족 간담회	1,100,000원 = 1,100
				○ 수련원방문 내외귀빈 간담회	500,000원 = 500
				(100-204-03) 특정업무경비	7,800
				○ 대민활동비	50,000원*13명*12개월 = 7,800
				(100-401-01) 시설비	70,000
				○ 객실 창호 교체(27객실)	50,000,000원 = 50,000
				○ 노후분전반 제작 구매 등	20,000,000원*1식 = 20,000
수련원 객실 및 연수프로그램 운영	596,800	481,800	△115,000		
				(100-201-01) 사무관리비	134,800
				○ 객실 유지 및 이용자 관리	= 134,800
				· 소모품 구매(70종)	50,000,000원 = 50,000
				· 비품수리(500여종)	32,100,000원 = 32,100

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				· 침구류교체	40,000,000원 = 40,000
				· 계절 연수프로그램 운영	= 12,700
				- 성수기 연수가족 프로그램 운영	8,700,000원 = 8,700
				- 송년 및 신년 해맞이 행사 등	4,000,000원 = 4,000
				(100-201-02) 공공운영비	302,000
				○ 냉난방 연료비	110,000,000원 = 110,000
				○ 전기요금	120,000,000원 = 120,000
				○ 상하수도 요금	72,000,000원 = 72,000
				(100-405-01) 자산및물품취득비	45,000
				○ 공용차량 구매	45,000,000원*1대 = 45,000
수련원 축탁계약직(청소) 보수 및 세탁물위탁	158,164	203,044	44,880		
				(100-101-04) 기간제근로자등보수	126,044
				○ 축탁계약직(청소) 보수	3,501,195원*3명*12월 = 126,044
				(100-201-01) 사무관리비	77,000
				○ 세탁물 민간위탁(용역)	77,000,000원 = 77,000
정책 : 행정운영경비(공무원수련원)	69,899	69,899	0		
(일반회계)					
단위 : 기본경비	69,899	69,899	0		
기본경비	69,899	69,899	0		
				(100-201-01) 사무관리비	22,005
				○ 기본사무용품종이류	21,000원*12명*0.9 = 227
				○ 소규모수선비	5,000원*12명 = 60
				○ 행정장비수리비	175,000원*5대*0.9 = 788
				○ 도서구입비	50,000원*2팀 = 100
				○ 기타소모품 구입비	40,000원*12명 = 480
				○ 신문구독료	15,000원*3부*12월 = 540

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			○ 인쇄비 및 홍보물 제작비	=	3,150
			· 안내 팸플렛 제작	800,000원*0.7 =	560
			· 상황판 및 현수막 제작 등	1,200,000원*0.7 =	840
			· 관광안내 책자 제작	1,000,000원*0.7 =	700
			· 홍보사진 교체	1,500,000원*0.7 =	1,050
			○ 수수료 및 사용료	=	2,340
			· 전기및가스사용시설 정기검사 수수료	1,600,000원*1회 =	1,600
			· 승강기 안전검사 수수료	150,000원*2대 =	300
			· 검사대상기기 정기검사 수수료	100,000원*2대*1년 =	200
			· 지하수 수질검사 수수료	120,000원*2개소*1회 =	240
			○ 직원 위탁교육	=	200
			· 전기안전 및 시설 관리자 교육비	50,000원*2명*1회 =	100
			· 에너지 및 방화 관리자 교육비	50,000원*2명*1회 =	100
			○ 직원근무복(하,동절기)	100,000원*2회*13명 =	2,600
			○ 주요업무추진급량비	960,000원*12명 =	11,520
			(100-201-02) 공공운영비		23,954
			○ 전화요금	44,791원*16회선*12월 =	8,600
			○ 우편요금	18,000원*12월 =	216
			○ 공공요금, 부담금, 협회비 등	=	6,530
			· TV 수신료	2,500원*91대*12월 =	2,730
			· 위성방송료	5,500원*55대*12월 =	3,630
			· 전력기술인협회의회비	120,000원*1회 =	120
			· 소방안전협회의회비	50,000원*1회 =	50
			○ 자동차 유지관리비	=	8,608
			· 자동차세	500,000원*2회 =	1,000
			· 보험료	=	2,800
			- 차량	600,000원*1회 =	600
			- 시설	2,200,000원*1회 =	2,200
			· 환경개선부담금	=	300
			- 차량	150,000원*2회 =	300
			· 차량유류대	375,666원*12월 =	4,508
			(100-202-01) 국내여비		16,800
			○ 여비(관내, 관외)	1,400,000원*12명 =	16,800
			(100-203-02) 정원가산업무추진비		480

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 정원가산금 40,000원*12명 =	480
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	4,860
				○ 부서운영업무추진비 (400,000원*12월)+(5,000원*1명*12월) =	4,860
				(100-204-01) 직책급업무수행경비	1,800
				○ 직책급업무추진비 =	1,800
				· 5급 150,000원*1명*12월 =	1,800
부서 : 서울기록원 운영지원과	28,006,284	4,993,854	△23,012,430		
정책 : 기록관리강화	27,768,779	4,859,285	△22,909,494		
(일반회계) 단위 : 기록관리 인프라구축운영	1,783,667	4,859,285	3,075,618		
서울기록원 운영 관리	528,213	1,709,136	1,180,923		
				(100-201-01) 사무관리비	43,000
				○ 역량활동 기부자 교육운영 10,000,000원 =	10,000
				○ 근무자 유니폼 구매 4,000,000원 =	4,000
				○ 서울기록원 운영(보존용품 등) 소모품 구입 19,000,000원 =	19,000
				○ 기록관리 실무교육 1,000,000원*10개월 =	10,000
				(100-201-02) 공공운영비	1,562,300
				○ 서울기록원 경비 용역 352,909,700원 =	352,910
				○ 서울기록원 시설관리 용역 389,889,500원 =	389,890
				○ 서울기록원 청소용역 147,919,200원 =	147,920
				○ 청사 유지관리 176,120,000원 =	176,120
				○ 공공요금 490,200,000원 =	490,200
				○ 자동차 유지관리비 5,260,000원 =	5,260
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	8,000
				○ 서울기록원 운영 8,000,000원 =	8,000



부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				(100-204-03) 특정업무경비	15,000
				○ 직원 대민활동비	50,000원*25명*12월 = 15,000
				(100-301-12) 기타보상금	44,000
				○ 역량활동 기부자 활동실비	11,000원*20명*20일*10월 = 44,000
				(100-405-01) 자산및물품취득비	36,836
				○ 시민편의 및 시설관리용품 구입	18,088,000원 = 18,088
				○ 사무용 집기 구입	18,748,000원 = 18,748
서울기록원 디지털 아카이브 구축	1,255,454	808,968	△446,486		
				(100-207-02) 전산개발비	808,968
				○ 디지털 아카이브 SW 개발	1식*736,996,000원 = 736,996
				○ 디지털 아카이브 SW개발 감리비	1식*71,972,000원 = 71,972
서울기록원 기록수집보존관리	0	1,850,972	1,850,972		
				(100-201-01) 사무관리비	1,850,972
				○ 1단계 이관기록물 인수 및 정리	138,427,000원 = 138,427
				○ 1단계 이관기록물 스캔(마이크로필름)	1,168,584,000원 = 1,168,584
				○ 기록물 탈산·소독 검증 용역	74,862,000원 = 74,862
				○ 보존서고 소독관리 용역	10,000,000원 = 10,000
				○ 보존서고 공기질 측정 용역	11,327,000원 = 11,327
				○ 서울기록 수집 및 기록콘텐츠 개발 사업	224,587,000원 = 224,587
				○ 서울기록 정리·기술 및 주제 컬렉션 가이드 발간	223,185,000원 = 223,185
서울기록원 시민참여프로그램운영	0	490,209	490,209		
				(100-201-01) 사무관리비	373,817
				○ 전시연계프로그램	4,328,000원*1식 = 4,328
				○ 전시물 유지관리	27,717,000원*1식 = 27,717
				○ 전시 연구 및 콘텐츠 발굴	164,960,000원*1식 = 164,960
				○ 시민 아키비스트 프로그램 운영	18,800,000원*1식 = 18,800

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				○ 기록전문가 프로그램 운영	8,944,000원*1식 = 8,944
				○ 오픈소스소프트웨어 컨설팅	21,208,000원*1식 = 21,208
				○ 서울기록원 홍보행사 및 홍보물 제작	50,600,000원*1식 = 50,600
				○ 지방기록관리 연구분야 조사 분석 및 학술총서 발간	69,000,000원*1식 = 69,000
				○ 지방기록관리 연구분야 공모전 및 아키비스트 세미나 개최	8,260,000원*1식 = 8,260
				(100-201-02) 공공운영비	116,392
				○ 시민참여프로그램 운영 용역	116,392,000원*1식 = 116,392
정책 : 행정운영경비(서울기록원 운영지원과)	237,505	134,569	△102,936		
(일반회계) 단위 : 기본경비	237,505	134,569	△102,936		
기본경비	237,505	134,569	△102,936		
				(100-201-01) 사무관리비	92,695
				○ 기본사무용품종이류	21,000원*23명*90% = 435
				○ 소규모수선비	5,000원*23명 = 115
				○ 행정장비수리비	175,000원*10대*90% = 1,575
				○ 도서구입비	50,000원*3과 = 150
				○ 주요업무추진급량비	960,000원*23명 = 22,080
				○ 기타소모품구입비	40,000원*23명 = 920
				○ 일숙직비	= 57,840
				· 일직비	60,000원*2명*117일 = 14,040
				· 숙직비	60,000원*2명*365일 = 43,800
				○ 당직실침구구입및세탁	350,000원*2명 = 700
				○ 신문구독료	15,000원*4부*12월 = 720
				○ 인쇄비 및 유인물제작비	= 8,160
				· 회의자료 등 인쇄	640,000원*4회 = 2,560
				· 부서표지판 및 각종 액자교체 등	2,800,000원*1회 = 2,800

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			· 각종서식 등 인쇄	1,400,000원*2회 =	2,800
			(100-201-02) 공공운영비		414
			○ 우편요금	18,000원*23명 =	414
			(100-202-01) 국내여비		22,540
			○ 여비(관내, 관외)	1,400,000원*23명*70% =	22,540
			(100-203-01) 기관운영업무추진비		3,300
			○ 사업소장(4급 상당)	3,300,000원*1명 =	3,300
			(100-203-02) 정원가산업무추진비		920
			○ 사업소(100명이하)	40,000원*23명 =	920
			(100-203-04) 부서운영업무추진비		6,300
			○ 부서운영업무추진비	175,000원*3과*12월 =	6,300
			(100-204-01) 직책급업무수행경비		8,400
			○ 4급	400,000원*1명*12월 =	4,800
			○ 5급	100,000원*3명*12월 =	3,600