

재 무 국

개 요

□ 조 직 : 6과(재무과, 자산관리과, 계약심사과, 세제과, 세무과, 38세금징수과)

□ 인 력 : 225명(2급 1명, 4급 6명, 5급 38명, 6급 이하 180명)

예 산

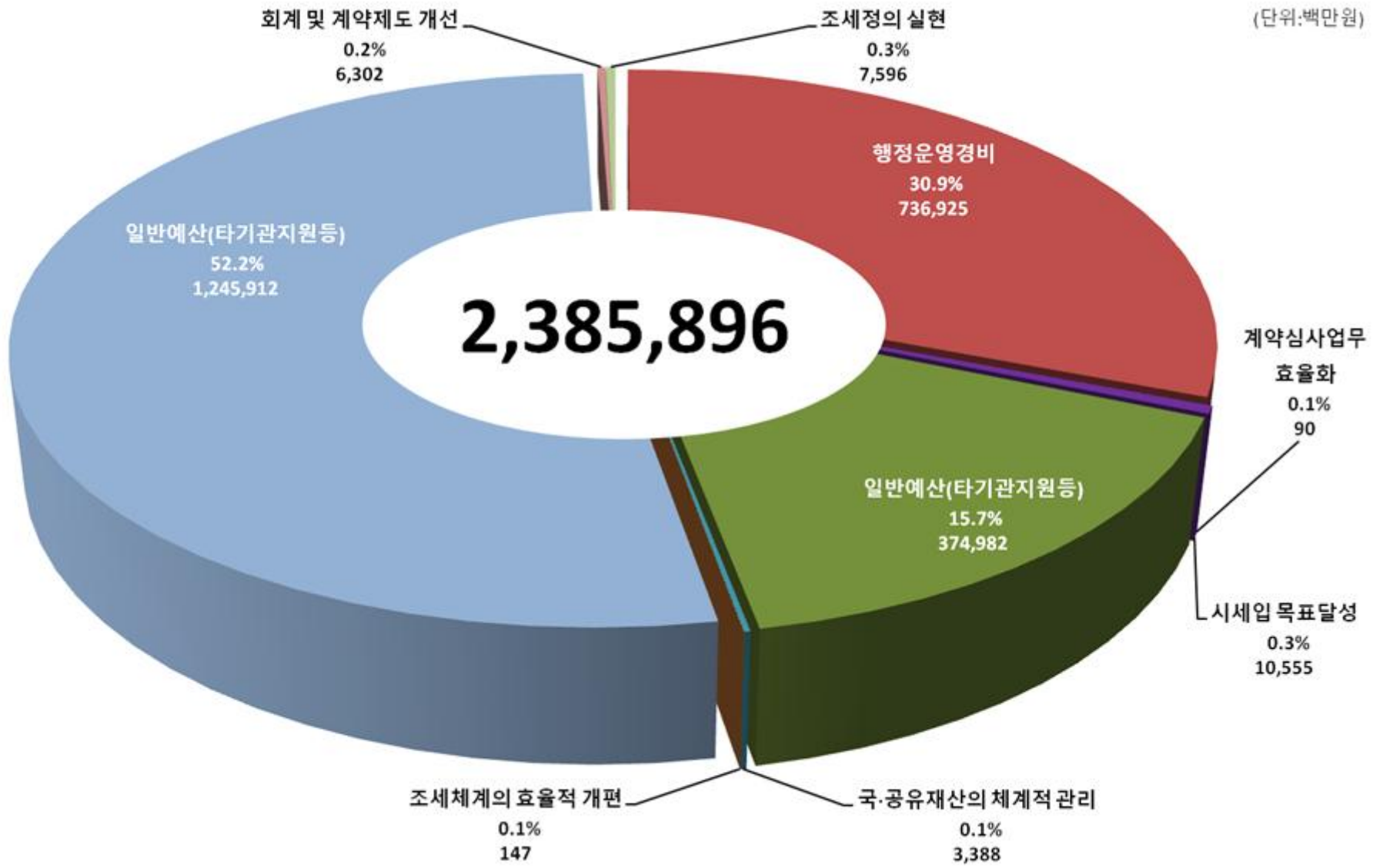
(단위 : 백만원)

구 분		2019 예산	%	2018 예산	%	증 감	%
일반회계	계	2,385,896	100.0	2,452,997	100.0	△67,101	△2.7
	행정운영경비	736,925	30.9	712,638	29.1	24,287	3.4
	사업비	1,648,971	69.1	1,740,359	70.9	△91,388	△5.3

기관임무

체계적이고 효율적인 재무관리와 세입의 안정적 확보로 선진 재무행정 구현

기관임무



부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
재무국	(X1,823,354) 2,452,996,861	2,385,896,257	(X△1,823,354) △67,100,604		
부서 : 재무국 재무과	717,121,997	742,776,994	25,654,997		
정책 : 회계 및 계약제도 개선	4,924,108	6,301,531	1,377,423		
(일반회계) 단위 : 회계제도 개선 및 효율적 운영	4,543,498	6,057,444	1,513,946		
물품구매 및 재무관리 효율화	853,418	1,053,718	200,300		
			(100-201-01) 사무관리비		97,300
			○ 자재창고 무인경비 용역	400,000원*12월 =	4,800
			○ 자재창고 유지관리비	2,500,000원 =	2,500
			○ 반납물품 매각 및 물품이동 경비	33,000,000원 =	33,000
			○ 회계담당공무원 재정보증보험료	50,000,000원 =	50,000
			○ 계약담당 전문교육	700,000원*10명 =	7,000
			(100-201-02) 공공운영비		588
			○ 자재창고 공과금	70,000원*12월*70% =	588
			(100-202-03) 국외업무여비		50,000
			○ 지방재정효율화 관련 국외업무여비	50,000,000원 =	50,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		20,000
			○ 물품관리 및 지방재정 운용 효율화 추진	20,000,000원 =	20,000
			(100-204-03) 특정업무경비		69,000
			○ 특정업무경비	50,000원*115명*12월 =	69,000
			(100-405-01) 자산및물품취득비		816,830
			○ 복합기, 프린터기 등 사무기기 구매	436,300,000원 =	436,300

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)	
				○ 업무용 정수물품 구매	150,000,000원 =	150,000
				○ 노후 사무집기 교체 등	230,530,000원 =	230,530
2018 회계연도 결산업무 추진	230,569	232,015	1,446			
				(100-101-04) 기간제근로자등보수		62,285
				○ 초단시간 근로자	41,149,614원 =	41,150
				○ 결산검사 보조요원	14,386,000원 =	14,386
				○ 연말정산 보조요원	6,749,000원 =	6,749
				(100-201-01) 사무관리비		137,480
				○ 결산업무추진	=	89,480
				· 결산검사장설치 및 집기임차	3,000,000원 =	3,000
				· 결산검사위원 및 공인회계사 노트북 임차	140,000원*17대 =	2,380
				· 결산검사위원 사무용품 등	1,000,000원 =	1,000
				· 결산서 및 결산검사의견서 인쇄	100,000원*300권 =	30,000
				· 전산처리 매뉴얼 인쇄	5,000원*400권 =	2,000
				· 결산검사위원 수당	200,000원*10명*25일 =	50,000
				· 결산검사위원 교육비	110,000원*10명 =	1,100
				○ 재무제표 공인회계사 검토비	35,000,000원 =	35,000
				○ 시민참여결산 추진	=	13,000
				· 시민결산참여단 수당	60,000원*100명 =	6,000
				· 알기쉬운 재무정보 제공	3,000,000원*1식 =	3,000
				· 시민참여 결산마당 배포자료 인쇄	30,000원*100권 =	3,000
				· 시민참여 결산마당 관련 사무용품	1,000,000원 =	1,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비		21,000
				○ 채권관리 및 복식부기 원가계산 추진	1,050,000원*10회 =	10,500
				○ 결산검사 및 심사추진	1,050,000원*10회 =	10,500
				(100-301-12) 기타보상금		11,250
				○ 감사위원 여비	45,000원*10명*25일 =	11,250
지방재정관리시스템 운영	40,053	40,053	0			
				(100-308-10) 공공기관등에대한경상적위탁사업비		40,053

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 지방재정관리시스템 유지보수 위탁사업비	40,053,000원 = 40,053
수입증지 인터넷 발급시스템 구축	0	336,507	336,507	(100-201-01) 사무관리비	1,200
				○ 평가위원 수당	150,000원*8명 = 1,200
				(100-207-02) 전산개발비	335,307
				○ 수입증지 온라인 판매시스템 구축	335,307,000원 = 335,307
시간선택제 임기제 공무원 등 퇴직금 지급	3,419,458	4,395,151	975,693	(100-307-07) 연금지급금	4,395,151
				○ 시간선택제 임기제 퇴직금 등	4,395,151,000원 = 4,395,151
(일반회계) 단위 : 체계적인 계약제도 운영	380,610	244,087	△136,523		
계약심의위원회 등 운영	20,484	20,484	0	(100-201-01) 사무관리비	20,484
				○ 계약심의위원회 위원 수당	= 20,484
				· 사전검토수당	50,000원*12명*12회*70% = 5,040
				· 참석수당	150,000원*12명*12회*70% = 15,120
				· 위원회 운영 물품 구입비	324,000원 = 324
전자계약 나라장터 이용수수료 납부	98,000	116,190	18,190	(100-201-01) 사무관리비	116,190
				○ 본청 계약	20,000원*2,550건 = 51,000
				○ 사업소 대행계약	30,000원*2,173건 = 65,190

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
서울계약마당시스템 운영 및 공공구매 업무 추진	262,126	107,413	△154,713		
				(100-201-02) 공공운영비	107,413
				○ 계약정보통합관리시스템 운영관리	74,813,000원 = 74,813
				○ 서울계약마당 WAS 유지보수	9,500,000원 = 9,500
				○ 상용 SW 라이선스 구매·설치	23,100,000원 = 23,100
정책 : 행정운영경비(재무국 재무과)	712,197,889	736,475,463	24,277,574		
(일반회계) 단위 : 기본경비	1,546,156	1,539,968	△6,188		
기본경비	1,546,156	1,539,968	△6,188		
				(100-201-01) 사무관리비	168,118
				○ 기본사무용 종이류	21,000원*49명*90% = 927
				○ 소규모 수선비	5,000원*49명 = 245
				○ 행정장비 수리비	280,000원*8대*90% = 2,016
				○ 도서구입비	50,000원*6팀 = 300
				○ 급량비	= 70,560
				· 기본업무추진 매식비	960,000원*49명 = 47,040
				· 기타업무추진 매식비	960,000원*49명*50% = 23,520
				○ 인쇄비 및 유인물 제작비	= 33,840
				· 회의자료 등 인쇄	2,700원*100부*10회 = 2,700
				· 시의회 자료 인쇄	11,700원*100부*4회 = 4,680
				· 주요업무계획서 발간	8,000,000원*90% = 7,200
				· 각종 서식 등 인쇄	14,400원*100부*4종 = 5,760
				· 행정사무감사 자료 인쇄	135,000원*100부 = 13,500
				○ 계약관련 업무처리	= 13,554
				· 계약업무 인쇄물 구입 등	1,710원*27종*200권 = 9,234
				· 계약실무관련 전문자료	54,000원*20권 = 1,080

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				· 피복비	90,000원*18명*2회 = 3,240
			○	물품관련 업무처리	= 21,600
				· 물품관리담당 직무교재	9,000원*400부*2회 = 7,200
				· 불용물품 폐기 비용(수시)	7,200원*2,000개 = 14,400
			○	회계관련 업무처리	= 25,076
				· 회계장부 등 인쇄	15,430원*100권*2회 = 3,086
				· 연말정산 지침 등 인쇄	5,400원*400권*4종 = 8,640
				· 지출증빙서 편철용 인쇄물	360,000원*2종*4회 = 2,880
				· 전산소모품 구매	180,000원*4종*6회 = 4,320
				· 기타 소모품비	615,000원*10회 = 6,150
				(100-202-01) 국내여비	164,710
			○	여비	= 164,710
				· 국내여비	164,710,000원 = 164,710
				(100-203-01) 기관운영업무추진비	9,900
			○	기관운영업무추진비	= 9,900
				· 2~3급	9,900,000원*1명 = 9,900
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	5,940
			○	부서운영업무추진비	= 5,940
				· 정원 30인 이하	400,000원*12월 = 4,800
				· 정원 30인 초과	5,000원*19명*12월 = 1,140
				(100-204-01) 직책급업무수행경비	1,191,300
			○	직책급업무수행경비(본청통합)	= 1,191,300
				· 시장	1,025,000원*1명*12월 = 12,300
				· 부시장	900,000원*3명*12월 = 32,400
				· 1급(보조기관)	700,000원*8명*12월 = 67,200
				· 2~3급(보조기관)	600,000원*41명*12월 = 295,200
				· 3~4급(복수직위)	500,000원*4명*12월 = 24,000
				· 4급(보조기관)	350,000원*178명*12월 = 747,600
				· 4급(무보직)	150,000원*7명*12월 = 12,600

(일반회계)
단위 : 인력운영비

710,651,733

734,935,495

24,283,762

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
인력운영비(통합편성)	710,651,733	734,935,495	24,283,762		
			(100-101-01) 보수		519,809,990
			○ 기본급	=	370,179,855
			· 봉급(7,538명)	=	351,063,668
			- 정무직(2명)	=	254,297
			= 시장	129,008,000원*1명*1년 =	129,008
			= 부시장	125,289,000원*1명*1년 =	125,289
			- 일반직(6,100명)	=	279,142,650
			= 1급	111,164,000원*5명*1년 =	555,820
			= 2급	102,738,000원*19명*1년 =	1,952,022
			= 3급	95,510,000원*30명*1년 =	2,865,300
			= 4급	83,050,000원*211명*1년 =	17,523,550
			= 5급	70,162,000원*933명*1년 =	65,461,146
			= 6급	3,756,600원*2,162명*12월 =	97,461,231
			= 7급	3,129,300원*2,002명*12월 =	75,178,304
			= 8급	2,183,600원*551명*12월 =	14,437,964
			= 9급	1,652,100원*187명*12월 =	3,707,313
			- 별정직(33명)	=	2,202,853
			= 2급	102,738,000원*1명*1년 =	102,738
			= 4급	83,050,000원*5명*1년 =	415,250
			= 5급	70,162,000원*20명*1년 =	1,403,240
			= 6급	3,756,600원*4명*12월 =	180,317
			= 7급	3,129,300원*2명*12월 =	75,104
			= 8급	2,183,600원*1명*12월 =	26,204
			- 전문경력관(48명)	=	2,264,133
			= 가군	70,162,000원*4명*1년 =	280,648
			= 나군	3,756,600원*44명*12월 =	1,983,485
			- 관리운영직(540명)	=	23,798,478
			= 6급	4,109,100원*93명*12월 =	4,585,756
			= 7급	3,585,900원*444명*12월 =	19,105,676
			= 8급	2,973,500원*3명*12월 =	107,046

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
			- 연구직(304명)	=	14,675,187
			= 연구관	83,904,000원*62명*1년 =	5,202,048
			= 연구사	3,262,100원*242명*12월 =	9,473,139
			- 지도직(24명)	=	970,826
			= 지도관	82,562,000원*2명*1년 =	165,124
			= 지도사	3,051,900원*22명*12월 =	805,702
			- 교육직(487명)	=	27,755,244
			= 총장	7,956,300원*1명*12월 =	95,476
			= 교수	5,531,200원*301명*12월 =	19,978,695
			= 부교수	4,163,900원*87명*12월 =	4,347,112
			= 조교수	3,529,400원*36명*12월 =	1,524,701
			= 조교	2,431,800원*62명*12월 =	1,809,260
			· 정근수당	=	19,116,187
			- 일반직 등	21,240,207,084원*0.90 =	19,116,187
			○ 수당	=	94,201,401
			· 초과근무수당	=	46,713,577
			- 시간외근무수당(일반대상자)	=	40,539,465
			= 일반·별정5급	13,368원*795명*12월*50시간 =	6,376,536
			= 일반·별정6급	11,401원*2,076명*12월*50시간 =	14,201,086
			= 일반·별정7급	10,299원*1,766명*12월*50시간 =	10,912,821
			= 일반·별정8급	9,246원*394명*12월*50시간 =	2,185,755
			= 일반·별정9급	8,357원*179명*12월*50시간 =	897,542
			= 전문경력관 가군	13,594원*4명*12월*50시간 =	32,626
			= 전문경력관 나군	10,793원*44명*12월*50시간 =	284,936
			= 연구관	13,397원*62명*12월*50시간 =	498,369
			= 연구사	10,989원*242명*12월*50시간 =	1,595,603
			= 지도관	13,170원*2명*12월*50시간 =	15,804
			= 지도사 21호봉이상	10,751원*22명*12월*50시간 =	141,914
			= 관리운영6급	11,401원*93명*12월*50시간 =	636,176
			= 관리운영7급	10,299원*444명*12월*50시간 =	2,743,654
			= 관리운영8급	9,246원*3명*12월*50시간 =	16,643
			- 시간외근무수당(현업근무자)	=	3,723,703
			= 일반·별정6급	11,401원*90명*248일*3시간 =	763,411
			= 일반·별정7급	10,299원*238명*248일*3시간 =	1,823,665

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			= 일반·별정8급	9,246원*158명*248일*3시간 =	1,086,886
			= 일반·별정9급	8,357원*8명*248일*3시간 =	49,741
			- 야간근무수당(현업근무자)	=	1,623,811
			= 일반·별정6급	3,800원*8시간*90명*365일*1/3 =	332,880
			= 일반·별정7급	3,433원*8시간*238명*365일*1/3 =	795,266
			= 일반·별정8급	3,082원*8시간*158명*365일*1/3 =	473,971
			= 일반·별정9급	2,786원*8시간*8명*365일*1/3 =	21,694
			- 휴일근무수당(현업근무자)	=	826,598
			= 일반·별정6급	91,648원*87명*117일*1/3 =	310,962
			= 일반·별정7급	82,786원*148명*117일*1/3 =	477,841
			= 일반·별정8급	74,320원*4명*117일*1/3 =	11,594
			= 일반·별정9급	67,180원*10명*117일*1/3 =	26,201
			· 가족수당	=	5,192,176
			- 일반직	=	5,192,176
			= 배우자	40,000원*7,538명*12월*0.69 =	2,496,586
			= 첫째자녀	20,000원*7,538명*12월*0.42 =	759,831
			= 둘째자녀	60,000원*7,538명*12월*0.24 =	1,302,567
			= 셋째자녀	100,000원*7,538명*12월*0.05 =	452,280
			= 기타가족	20,000원*7,538명*12월*0.10 =	180,912
			· 자녀학비보조수당	=	1,412,019
			- 일반직	=	1,412,019
			= 고등학교	468,300원*7,538명*4회*0.10 =	1,412,019
			· 정근수당가산금	=	8,712,600
			- 25년이상	130,000원*2,052명*12월 =	3,201,120
			- 20년이상~25년미만	110,000원*3,088명*12월 =	4,076,160
			- 15년이상~20년미만	80,000원*510명*12월 =	489,600
			- 10년이상~15년미만	60,000원*796명*12월 =	573,120
			- 5년이상~10년미만	50,000원*621명*12월 =	372,600
			· 대우공무원수당	=	5,224,830
			- 일반직	318,587,141,000원*40%*4.1% =	5,224,830
			· 위험근무수당	=	727,200
			- 갑종	60,000원*8명*12월 =	5,760
			- 을종	50,000원*908명*12월 =	544,800
			- 병종	40,000원*368명*12월 =	176,640

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
			· 모범공무원수당	50,000원*221명*12월 =	132,600
			· 육아휴직수당	960,000원*171명*12월 =	1,969,920
			· 업무대행수당	200,000원*10명*12월 =	24,000
			· 특수업무수당	=	4,864,212
			- 기술정보수당	=	2,003,280
			= 5급	50,000원*403명*12월 =	241,800
			= 6~7급	30,000원*2,007명*12월 =	722,520
			= 8급	20,000원*254명*12월 =	60,960
			= 지도관, 연구관	60,000원*64명*12월 =	46,080
			= 지도사, 연구사	50,000원*264명*12월 =	158,400
			= 기술사(가산금)	50,000원*198명*12월 =	118,800
			= 기능장·기사(가산금)	30,000원*1,750명*12월 =	630,000
			= 산업기사(가산금)	20,000원*58명*12월 =	13,920
			= 전산업무(3년이상 근무자)	50,000원*18명*12월 =	10,800
			- 의료업무수당	=	821,868
			= 의무직(4~5급 전문의)	909,000원*31명*12월 =	338,148
			= 약무직	70,000원*33명*12월 =	27,720
			= 간호직	50,000원*393명*12월 =	235,800
			= 의료기술직	50,000원*142명*12월 =	85,200
			= 수의직	250,000원*45명*12월 =	135,000
			- 연구업무수당	=	293,160
			= 연구직	80,000원*304명*12월 =	291,840
			= 원장 및 교수	110,000원*1명*12월 =	1,320
			- 함정근무수당	=	7,344
			= 6급·관리운영 6급	32,000원*16명*12월 =	6,144
			= 7급·관리운영 7급	25,000원*4명*12월 =	1,200
			- 장려수당	=	325,200
			= 통신업무 6급, 관리운영6급 이상	40,000원*26명*12월 =	12,480
			= 통신업무 7급, 관리운영 7급	38,000원*72명*12월 =	32,832
			= 통신업무 8급, 관리운영 8급	36,000원*9명*12월 =	3,888
			= 분뇨·하수·폐수·쓰레기 처리업무	250,000원*92명*12월 =	276,000
			- 개방형직위보전수당	=	992,040
			= 개방형 직위 1급	400,000원*1명*12월 =	4,800
			= 개방형 직위 2급	300,000원*1명*12월 =	3,600

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
			= 개방형 직위 3급	200,000원*7명*12월 =	16,800
			= 개방형 직위 4급	100,000원*27명*12월 =	32,400
			= 가산금	500,000원*68명*12월 =	408,000
			= 전문관 직위(1년 미만)	70,000원*78명*12월 =	65,520
			= 전문관 직위(1~2년 미만)	90,000원*59명*12월 =	63,720
			= 전문관 직위(2~3년 미만)	150,000원*72명*12월 =	129,600
			= 전문관 직위(3~4년 미만)	250,000원*54명*12월 =	162,000
			= 전문관 직위(4년 이상)	400,000원*22명*12월 =	105,600
			- 특수직무수당	=	421,320
			= 민원업무수당	50,000원*28명*12월 =	16,800
			= 사서직공무원 5급이상	30,000원*3명*12월 =	1,080
			= 사서직공무원 6급이하	20,000원*48명*12월 =	11,520
			= 의회의사수당(3급이상)	120,000원*1명*12월 =	1,440
			= 의회의사수당(4급)	100,000원*16명*12월 =	19,200
			= 의회의사수당(5급)	80,000원*25명*12월 =	24,000
			= 의회의사수당(6급)	60,000원*58명*12월 =	41,760
			= 의회의사수당(7급이하)	50,000원*112명*12월 =	67,200
			= 사회복지업무	70,000원*222명*12월 =	186,480
			= 가산금(사회복지사 자격증 소지자)	30,000원*144명*12월 =	51,840
			· 관리업무수당	=	12,260,447
			- 일반직(5급 실장,과장, 사업소장 등)	70,162,000원*158명*12월*9% =	11,972,444
			- 교육직	=	288,003
			= 총장	7,956,300원*1명*12월*7.8% =	7,448
			= 부학장 이상	5,080,300원*59명*12월*7.8% =	280,555
			· 명예퇴직수당	50,860,000원*137명*1년 =	6,967,820
			○ 정액급식비	=	11,759,280
			· 정액급식비	130,000원*7,538명*12월 =	11,759,280
			○ 명절휴가비	21,240,207,084원*120% =	25,488,249
			○ 연가보상비	=	8,990,065
			· 연봉제	8,015,098,584원*11일*1/30*78% =	2,292,319
			· 월급제	21,240,207,084원*11일*1/30*86% =	6,697,746
			○ 처우개선비	510,618,850,000원*1.8% =	9,191,140

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				(100-101-02) 기타직보수	91,455,498
			○ 일반계약직(개방형직위)(36명)	=	3,157,063
			· 기본급	=	2,990,819
			- 1호	107,972,000원*1명*1년 =	107,972
			- 2호	106,987,000원*1명*1년 =	106,987
			- 3호	95,216,000원*7명*1년 =	666,512
			- 4호	78,124,000원*27명*1년 =	2,109,348
			· 가족수당	=	22,206
			- 배우자	40,000원*36명*12월*0.69 =	11,924
			- 첫째자녀	20,000원*36명*12월*0.42 =	3,629
			- 둘째자녀	60,000원*36명*12월*0.19 =	4,925
			- 셋째자녀	100,000원*36명*12월*0.02 =	864
			- 기타가족	20,000원*36명*12월*0.10 =	864
			· 자녀학비보조수당	=	3,372
			- 고등학교	468,300원*36명*4회*0.05 =	3,372
			· 정액급식비	130,000원*36명*12월 =	56,160
			· 연가보상비	249,234,917원*44시간*1/226*78% =	37,849
			· 고용보험부담금	3,110,406,000원*1.5% =	46,657
			○ 일반임기제(733명)	=	48,577,273
			· 기본급	=	38,594,320
			- 2급(상당)	101,653,000원*1명*1년 =	101,653
			- 5급(상당)	73,404,000원*128명*1년 =	9,395,712
			- 6급(상당)	56,005,000원*232명*1년 =	12,993,160
			- 7급(상당)	49,337,000원*180명*1년 =	8,880,660
			- 8급(상당)	43,433,000원*112명*1년 =	4,864,496
			- 9급(상당)	29,119,000원*81명*1년 =	2,358,639
			· 초과근무수당	10,664,220원*12월*50시간 =	6,398,532
			· 가족수당	=	452,116
			- 배우자	40,000원*733명*12월*0.69 =	242,770
			- 첫째자녀	20,000원*733명*12월*0.42 =	73,887
			- 둘째자녀	60,000원*733명*12월*0.19 =	100,275
			- 셋째자녀	100,000원*733명*12월*0.02 =	17,592
			- 기타가족	20,000원*733명*12월*0.10 =	17,592
			· 자녀학비보조수당	=	68,653

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
			- 고등학교	468,300원*733명*4회*0.05 =	68,653
			· 특수업무수당	=	1,394,196
			- 의료업무수당	=	1,058,196
			= 가급전문의(5년이상)	1,312,000원*32명*12월 =	503,808
			= 가급전문의(4년이상)	1,306,000원*6명*12월 =	94,032
			= 가급전문의(3년이상)	1,300,000원*5명*12월 =	78,000
			= 가급전문의(2년이상)	1,295,000원*4명*12월 =	62,160
			= 가급전문의(2년미만)	1,289,000원*11명*12월 =	170,148
			= 나급전문의(5년 이상)	973,000원*5명*12월 =	58,380
			= 나급전문의(3년 이상)	961,000원*3명*12월 =	34,596
			= 나급전문의(2년 이상)	956,000원*1명*12월 =	11,472
			= 나급전문의(2년 미만)	950,000원*4명*12월 =	45,600
			- 임상연구비	=	336,000
			= 가급전문의	500,000원*50명*12월 =	300,000
			= 나급전문의	300,000원*10명*12월 =	36,000
			· 정액급식비	130,000원*733명*12월 =	1,143,480
			· 연가보상비	3,216,193,334원*1/226*44시간*84% =	525,976
			○ 시간선택제임기제(377명)	=	13,835,721
			· 기본급	=	11,661,922
			- 가급	53,091,000원*12명*1년 =	637,092
			- 나급	45,259,000원*32명*1년 =	1,448,288
			- 다급	38,713,000원*78명*1년 =	3,019,614
			- 라급	31,916,000원*122명*1년 =	3,893,752
			- 마급	20,142,000원*113명*1년 =	2,276,046
			- 마급(6개월)	38,713,000원*20명*0.5년 =	387,130
			· 초과근무수당	2,460,722원*12월*30시간 =	885,860
			· 가족수당	=	116,268
			- 배우자	40,000원*377명*12월*0.69*50% =	62,432
			- 첫째자녀	20,000원*377명*12월*0.42*50% =	19,001
			- 둘째자녀	60,000원*377명*12월*0.19*50% =	25,787
			- 셋째자녀	100,000원*377명*12월*0.02*50% =	4,524
			- 기타가족	20,000원*377명*12월*0.10*50% =	4,524
			· 자녀학비보조수당	=	17,655
			- 고등학교	468,300원*377명*4회*0.05*50% =	17,655

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				· 정액급식비	130,000원*377명*12월*50% = 294,060
				· 연가보상비	971,826,834원*84%*86%*1/226*44시간 = 136,682
				· 직급보조비	= 518,805
				- 가급	400,000원*12명*12월*75% = 43,200
				- 나급	250,000원*32명*12월*75% = 72,000
				- 다급	155,000원*78명*12월*75% = 108,810
				- 다급(6개월)	155,000원*20명*6월*75% = 13,950
				- 라급	140,000원*122명*12월*75% = 153,720
				- 마급	125,000원*113명*12월*75% = 127,125
				· 보험료	= 204,469
				- 고용보험부담금	13,631,252,000원*1.5% = 204,469
				○ 청원경찰(341명)	= 19,240,240
				· 기본급	= 11,123,738
				- 30년이상(경위)	3,951,300원*39명*12월 = 1,849,209
				- 23년이상~30년미만(경사)	3,613,400원*73명*12월 = 3,165,339
				- 15년이상~23년미만(경장)	3,111,100원*15명*12월 = 559,998
				- 15년미만	2,160,900원*214명*12월 = 5,549,192
				· 정근수당	926,978,167원*82% = 760,123
				· 초과근무수당	= 4,408,363
				- 시간외근무수당(현업근무자)	10,430원*341명*248일*3시간 = 2,646,133
				- 야간근무수당	3,477원*8시간*341명*365일*1/3 = 1,154,040
				- 휴일근무수당	83,842원*186명*117일*1/3 = 608,190
				· 가족수당	= 245,521
				- 배우자	40,000원*341명*12월*0.72 = 117,850
				- 첫째자녀	20,000원*341명*12월*0.47 = 38,465
				- 둘째자녀	60,000원*341명*12월*0.23 = 56,470
				- 셋째자녀	100,000원*341명*12월*0.06 = 24,552
				- 기타가족	20,000원*341명*12월*0.10 = 8,184
				· 자녀학비보조수당	= 44,714
				- 고등학교	468,300원*341명*4회*0.07 = 44,714
				· 정근수당가산금	= 389,760
				- 25년이상	130,000원*135명*12월 = 210,600
				- 20년이상~25년미만	110,000원*61명*12월 = 80,520
				- 15년이상~20년미만	80,000원*11명*12월 = 10,560

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			- 10년이상~15년미만	60,000원*64명*12월 =	46,080
			- 5년이상~10년미만	50,000원*70명*12월 =	42,000
			· 위험근무수당	=	7,200
			- 을종	40,000원*15명*12월 =	7,200
			· 특수업무수당	=	39,840
			- 감독자수당	=	39,840
			= 대장	50,000원*3명*12월 =	1,800
			= 반장	40,000원*20명*12월 =	9,600
			= 조장	30,000원*79명*12월 =	28,440
			· 정액급식비	130,000원*341명*12월 =	531,960
			· 명절휴가비	926,978,167원*120% =	1,112,374
			· 연가보상비	926,978,167원*11일*1/30*86% =	292,308
			· 고용보험부담금	18,955,901,000원*1.5% =	284,339
			○ 전공의(8명)	=	498,371
			· 기본급	=	221,003
			- 레지던트 1년차	2,203,600원*3명*12월 =	79,330
			- 레지던트 2년차	2,301,900원*3명*12월 =	82,869
			- 레지던트 3년차	2,401,400원*1명*12월 =	28,817
			- 레지던트 4년차	2,498,900원*1명*12월 =	29,987
			· 평일및휴일 연장근로수당	=	207,877
			- 레지던트 1년차	3,300,272원*3명*12월 =	118,810
			- 레지던트 2년차	1,751,208원*3명*12월 =	63,044
			- 레지던트 3년차	1,217,936원*1명*12월 =	14,616
			- 레지던트 4년차	950,583원*1명*12월 =	11,407
			· 진료특별수당	58,804,000원*24% =	14,113
			· 보험료	=	55,378
			- 국민연금부담금	442,993,000원*4.5% =	19,935
			- 건강보험부담금	442,993,000원*3.12% =	13,822
			- 장기요양보험료	13,822,000원*7.38% =	1,021
			- 고용보험부담금	442,993,000원*1.5% =	6,645
			- 산재보험료	442,993,000원*3.15% =	13,955
			○ 기타교육직(80명)	=	3,671,370
			· 기본급	=	3,390,000
			- 객원교수	3,000,000원*60명*12월 =	2,160,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			- 초빙교수(국내)	5,000,000원*10명*12월 =	600,000
			- 초빙교수(외국인)	63,000,000원*10명*1년 =	630,000
			· 기타교육직 퇴직금	3,390,000,000원*8.3% =	281,370
			○ 공채임용대기자 실무수습(63명)	=	858,368
			· 기본급	=	674,919
			- 7급	1,785,500원*63명*6월 =	674,919
			· 초과근무수당	=	38,931
			- 7급	10,299원*63명*6월*10시간 =	38,931
			· 정액급식비(본청)	130,000원*63명*6월 =	49,140
			· 보험료(본청)	=	95,378
			- 국민연금부담금	762,990,000원*4.5% =	34,335
			- 건강보험부담금	762,990,000원*3.12% =	23,806
			- 장기요양보험료	23,806,000원*7.38% =	1,757
			- 고용보험부담금	762,990,000원*1.5% =	11,445
			- 산재보험료	762,990,000원*3.15% =	24,035
			○ 처우개선비	89,838,406,000원*1.8% =	1,617,092
			(100-101-03) 무기계약근로자보수		85,065,031
			○ 공무원(일반종사원 등 5개 직종 1,038명)	=	61,535,725
			· 기본급	2,826,700원*1,038명*12월 =	35,209,376
			· 명절휴가비	2,826,700원*1,038명*1회*100% =	2,934,115
			· 시간외근무수당	14,652원*1,038명*12월*20시간*150% =	5,475,160
			· 휴일근무수당	117,216원*1,038명*12월*2일*150% =	4,380,128
			· 연차유급휴가미사용수당	117,216원*1,038명*20일 =	2,433,405
			· 가족수당	=	714,976
			- 배우자	40,000원*1,038명*12월*0.69 =	343,786
			- 첫째자녀	20,000원*1,038명*12월*0.42 =	104,631
			- 둘째자녀	60,000원*1,038명*12월*0.24 =	179,367
			- 셋째자녀	100,000원*1,038명*12월*0.05 =	62,280
			- 기타가족	20,000원*1,038명*12월*0.10 =	24,912
			· 자녀학비보조수당	=	194,439
			- 고등학교	468,300원*1,038명*4회*0.10 =	194,439
			· 생일자수당	20,000원*1,038명 =	20,760
			· 기능장려수당	20,000원*555명*12월 =	133,200
			· 교육여비	20,000원*1,038명*2회 =	41,520

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			· 건강검진비	200,000원*1,038명 =	207,600
			· 영양급여(치료비)	200,000원*15명 =	3,000
			· 피복비	300,000원*1,038명 =	311,400
			· 보험료	=	6,417,833
			- 국민연금부담금	51,341,599,000원*4.5% =	2,310,372
			- 건강보험부담금	51,341,599,000원*3.12% =	1,601,858
			- 장기요양보험료	1,601,858,000원*7.38% =	118,218
			- 고용보험부담금	51,341,599,000원*1.5% =	770,124
			- 산재보험료	51,341,599,000원*3.15% =	1,617,261
			· 퇴직금	3,921,555원*52명*10년*150% =	3,058,813
			○ 공무직(시설청소원 등 3개 직종 52명)	=	22,025,209
			· 기본급	1,764,700원*52명*12월 =	11,159,963
			· 명절휴가비	1,764,700원*52명*1회 =	929,997
			· 시간외근무수당	9,147원*52명*12월*20시간*150% =	1,735,369
			· 휴일근무수당	73,176원*52명*12월*2일*150% =	1,388,296
			· 연차유급휴가수당	73,176원*52명*20일 =	771,276
			· 가족수당	=	362,999
			- 배우자	40,000원*52명*12월*0.69 =	174,543
			- 첫째자녀	20,000원*52명*12월*0.42 =	53,122
			- 둘째자녀	60,000원*52명*12월*0.24 =	91,066
			- 셋째자녀	100,000원*52명*12월*0.05 =	31,620
			- 기타가족	20,000원*52명*12월*0.10 =	12,648
			· 자녀학비보조수당	=	98,718
			- 고등학교	468,300원*52명*4회*0.10 =	98,718
			· 생일자수당	20,000원*52명*1회 =	10,540
			· 교육여비	20,000원*52명*2회 =	21,080
			· 건강검진비	200,000원*527명 =	105,400
			· 영양급여(치료비)	200,000원*15명 =	3,000
			· 피복비	300,000원*527명 =	158,100
			· 보험료	=	2,055,872
			- 국민연금부담금	16,446,618,000원*4.5% =	740,098
			- 건강보험부담금	16,446,618,000원*3.12% =	513,135
			- 장기요양보험료	513,135,000원*7.38% =	37,870
			- 고용보험부담금	16,446,618,000원*1.5% =	246,700

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
			- 산재보험료	16,446,618,000원*3.15% =	518,069
			· 퇴직금	2,721,180원*79명*10년*150% =	3,224,599
			○ 처우개선비	83,560,934,000원*1.8% =	1,504,097
			(100-204-02) 직급보조비		17,990,870
			○ 정무직	=	26,280
			· 시장	1,240,000원*1명*12월 =	14,880
			· 부시장	950,000원*1명*12월 =	11,400
			○ 일반 별정직	=	12,780,780
			· 1급	750,000원*5명*12월 =	45,000
			· 2급	650,000원*20명*12월 =	156,000
			· 3급	500,000원*30명*12월 =	180,000
			· 4급	400,000원*216명*12월 =	1,036,800
			· 5급	250,000원*953명*12월 =	2,859,000
			· 6급	155,000원*2,166명*12월 =	4,028,760
			· 7급	140,000원*2,004명*12월 =	3,366,720
			· 8~9급	125,000원*739명*12월 =	1,108,500
			○ 전문경력관	=	93,840
			· 가군	250,000원*4명*12월 =	12,000
			· 나군	155,000원*44명*12월 =	81,840
			○ 관리운영직	=	923,400
			· 6급	155,000원*93명*12월 =	172,980
			· 7급	140,000원*444명*12월 =	745,920
			· 8~9급	125,000원*3명*12월 =	4,500
			○ 연구직	=	636,120
			· 연구관 5급상당직위	250,000원*62명*12월 =	186,000
			· 연구사	155,000원*242명*12월 =	450,120
			○ 지도직	=	46,920
			· 지도관 5급상당 직위	250,000원*2명*12월 =	6,000
			· 지도사 3호봉이상	155,000원*22명*12월 =	40,920
			○ 교육직	=	328,080
			· 총장(특1호봉)	1,240,000원*1명*12월 =	14,880
			· 일반대학원장, 학장(시민대학장 포함), 처장		
				500,000원*15명*12월 =	90,000
			· 전문대학원장, 교육인증원장 등	400,000원*18명*12월 =	86,400

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
			· 교학과장, 부설연구소장 등	300,000원*38명*12월 =	136,800
			○ 임기제	=	2,143,260
			· 개방형1호	750,000원*1명*12월 =	9,000
			· 개방형2호	650,000원*1명*12월 =	7,800
			· 개방형3호	500,000원*7명*12월 =	42,000
			· 개방형4호(일반임기제5급)	400,000원*155명*12월 =	744,000
			· 개방형5호(일반임기제6급)	250,000원*232명*12월 =	696,000
			· 일반임기제 7급	155,000원*180명*12월 =	334,800
			· 일반임기제 8급	140,000원*112명*12월 =	188,160
			· 일반임기제 9급	125,000원*81명*12월 =	121,500
			○ 청원경찰(373명)	140,000원*341명*12월 =	572,880
			○ 파견공무원(24명)	=	121,200
			· 중앙행정기관파견	300,000원*28명*12월 =	100,800
			· 지방자치단체에 파견 4,5급	200,000원*6명*12월 =	14,400
			· 지방자치단체에 파견 6급이하	100,000원*5명*12월 =	6,000
			○ 처우개선비	17,672,760,000원*1.8% =	318,110
			(100-303-02) 성과상여금		20,614,106
			○ 일반직(4,902명)	=	16,444,250
			· 6급	3,424,400원*2,162명*110% =	8,143,909
			· 7급	2,911,400원*2,002명*110% =	6,411,486
			· 8급	2,418,500원*551명*110% =	1,465,853
			· 9급	2,056,400원*187명*110% =	423,002
			○ 별정직(7명)	=	24,135
			· 6급	3,424,400원*4명*110% =	15,068
			· 7급	2,911,400원*2명*110% =	6,406
			· 8급	2,418,500원*1명*110% =	2,661
			○ 전문경력관(44명)	=	156,633
			· 나군	3,236,200원*44명*110% =	156,633
			○ 관리운영직(570명)	=	1,780,227
			· 6급	3,424,400원*93명*110% =	350,317
			· 7급	2,911,400원*444명*110% =	1,421,928
			· 8급	2,418,500원*3명*110% =	7,982
			○ 연구직(279명)	=	843,429
			· 연구사	3,168,400원*242명*110% =	843,429

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 지도직(24명)	= 71,737
				· 지도사	2,964,300원*22명*110% = 71,737
				○ 청원경찰(373명)	= 929,201
				· 경위 상당	3,299,100원*39명*110% = 141,532
				· 경사 상당	2,943,800원*73명*110% = 236,388
				· 경장 상당	2,476,500원*15명*110% = 40,863
				· 순경 상당	2,168,300원*214명*110% = 510,418
				○ 처우개선비	20,249,612,000원*1.8% = 364,494
부서 : 재무국 자산관리과	94,536,664	3,432,047	△91,104,617		
정책 : 국·공유재산의 체계적 관리	94,492,897	3,388,280	△91,104,617		
(일반회계) 단위 : 국·공유재산의 효율적인 매각 및 관리	94,492,897	3,388,280	△91,104,617		
시설안전관리 및 재산교환	90,737,647	700,000	△90,037,647		
				(100-401-01) 시설비	700,000
				○ 시설안전·수선비	200,000,000원 = 200,000
				○ 재산교환차액 등	500,000,000원 = 500,000
공유재산 관리 및 운영	3,329,843	2,617,437	△712,406		
				(100-201-01) 사무관리비	1,474,350
				○ 시유재산 정밀 실태조사	100,000,000원 = 100,000
				○ 감정평가수수료	817,000,000원 = 817,000
				○ 공유재산심의회 운영	7,350,000원 = 7,350
				○ 재산관리 수수료(측량비 등)	550,000,000원 = 550,000
				(100-201-02) 공공운영비	1,131,787

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 재산화재 및 가스배상 책임보험료 (100-203-03) 시책추진업무추진비	1,131,787,000원 = 11,300
				○ 국공유재산관리 특별업무 추진 등	11,300,000원 = 11,300
시유재산시스템 운영 및 유지보수	425,407	70,843	△354,564	(100-201-02) 공공운영비	70,843
				○ 응용 S/W 유지관리	57,906,000원 = 57,906
				○ 상용 S/W 유지관리	12,937,000원 = 12,937
정책 : 행정운영경비(재무국 자산관리과)	43,767	43,767	0		
(일반회계) 단위 : 기본경비	43,767	43,767	0		
기본경비	43,767	43,767	0	(100-201-01) 사무관리비	39,567
				○ 기본사무용품종이류	21,000원*23명*90% = 435
				○ 소규모수선비	5,000원*23명 = 115
				○ 행정장비수리비	280,000원*4대*90% = 1,008
				○ 도서구입비	50,000원*5팀 = 250
				○ 주요업무추진급량비	960,000원*23명 = 22,080
				○ 인쇄비 및 유인물 제작비	= 10,179
				· 공유재산관리계획 시의회 자료 인쇄	13,000원*150부*5회*90% = 8,775
				· 공유재산관리 실무교육 교재 제작	13,000원*120부*90% = 1,404
				○ 효율적 자산운용	= 5,500
				· 행정장비 등 소모품비	5,500,000원 = 5,500
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	4,200
				○ 정원 20인 초과 25인 이하	350,000원*12월 = 4,200

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
부서 : 재무국 계약심사과	163,427	158,365	△5,062		
정책 : 계약심사업무 효율화	97,020	89,870	△7,150		
(일반회계) 단위 : 계약심사업무 전문성 강화	97,020	89,870	△7,150		
계약심사 업무추진	61,150	54,000	△7,150		
				(100-201-01) 사무관리비	39,000
				○ 원가분석자문회의 운영경비	200,000원*20회 = 4,000
				○ 원가분석자문회의 회의참석 수당	150,000원*5명*20회 = 15,000
				○ 원가분석자문회의 전문가 심사수당	100,000원*5명*20회 = 10,000
				○ 계약심사담당 공동연수 개최	10,000,000원 = 10,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	15,000
				○ 원활한 심사 업무추진 및 능력 강화	15,000,000원 = 15,000
설계경제성 심사제 활성화 및 운영	35,870	35,870	0		
				(100-201-01) 사무관리비	35,870
				○ 설계VE 담당직원 전문교육	5,000,000원*1회 = 5,000
				○ 우수사례집 발간	9,270,000원*1회 = 9,270
				○ 설계경제성(VE) 검토회의 운영비	150,000원*4일*36회 = 21,600
정책 : 행정운영경비(재무국 계약심사과)	66,407	68,495	2,088		
(일반회계) 단위 : 기본경비	66,407	68,495	2,088		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
기본경비	66,407	68,495	2,088		
				(100-201-01) 사무관리비	62,915
				○ 기본사무용종이류	21,000원*43명*90% = 813
				○ 소규모수선비	5,000원*43명 = 215
				○ 행정장비수리비	= 1,764
				· 본청	280,000원*7대*90% = 1,764
				○ 도서구입비	50,000원*6팀 = 300
				○ 주요업무추진급량비	960,000원*43명 = 41,280
				○ 계약심사관련 업무처리	= 18,543
				· 원가계산담당 직무교육교재	9,000원*230권 = 2,070
				· 물가정보지 구입	22,000원*4종*6팀*12월*90% = 5,703
				· 업무계획서 및 사례집 발간	10,770,000원 = 10,770
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	5,580
				○ 정원 25인 초과 30인 이하	400,000원*12월 = 4,800
				○ 정원 31인 이상 1인 초과시	5,000원*13명*12월 = 780
부서 : 재무국 세제과	(X1,823,354) 1,203,710,737	1,246,181,342	(X△1,823,354) 42,470,605		
정책 : 일반예산(타기관지원등)	1,201,637,369	1,245,912,130	44,274,761		
(일반회계) 단위 : 자치구교부금(재무국 세제과)	1,197,593,382	1,243,665,000	46,071,618		
재정보전금	1,197,593,382	1,243,665,000	46,071,618		
				(100-308-05) 자치구기타재원조정비	1,243,665,000
				○ 공동재산세전출금	1,212,025,000,000원 = 1,212,025,000
				○ 면허세 보전금	200,000,000,000원*15.82% = 31,640,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
(일반회계) 단위 : 출연(재무국 세제과)	4,043,987	2,247,130	△1,796,857		
한국지방세연구원 법정출연금	4,043,987	2,247,130	△1,796,857		
				(100-306-01) 출연금	2,247,130
				○ 2017년 보통세 세입결산액의 1만분의 1.5	
				14,980,862,344,000원*0.015% =	2,247,130
정책 : 조세체계의 효율적 개편	(X1,823,354) 1,953,154	147,030	(X△1,823,354) △1,806,124		
(일반회계) 단위 : 납세자 권리보호	119,800	137,030	17,230		
지방세심의위원회 운영	104,400	112,300	7,900		
				(100-201-01) 사무관리비	62,500
				○ 지방세심의위원회 운영(이의신청)	= 29,400
				· 회의참석	100,000원*9명*12회 = 10,800
				· 안건검토	150,000원*9명*12회 = 16,200
				· 주심운영	200,000원*1명*12회 = 2,400
				○ 지방세심의위원회 운영(과세전적부심사)	= 18,000
				· 회의참석	100,000원*6명*12회 = 7,200
				· 안건검토	150,000원*6명*12회 = 10,800
				○ 안건인쇄 등 위원회 개최비용(월 2회)	800,000원*12월 = 9,600
				○ 원격 화상심리장비 대여비(년 10회)	550,000원*10회 = 5,500
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	15,000
				○ 위원회 등 세제분야 업무추진	15,000,000원 = 15,000
				(100-204-03) 특정업무경비	34,800
				○ 특정업무수행활동비	100,000원*29명*12월 = 34,800

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
마을세무사 운영	15,400	24,730	9,330		
				(100-201-01) 사무관리비	24,730
				○ 서울시 마을세무사 운영	= 7,200
				· 찾아가는 현장 세무상담	50,000원*4명*12월 = 2,400
				· 찾아가는 서울시청 지원	50,000원*2명*12월*4회 = 4,800
				○ 마을세무사 실무협의회	100,000원*4명*4회 = 1,600
				○ 홍보물 제작	= 6,000
				· 리플릿 제작	3,000,000원*1회 = 3,000
				· 포스터 제작	3,000,000원*1회 = 3,000
				○ 마을세무사 명판제작	30,000원*331명 = 9,930
(일반회계) 단위 : 지방세제 개선	10,000	10,000	0		
세무공무원 정책토론회	10,000	10,000	0		
				(100-201-01) 사무관리비	10,000
				○ 지방세제 및 법령개정 관련 워크숍 개최	10,000,000원 = 10,000
정책 : 행정운영경비(재무국 세제과)	120,214	122,182	1,968		
(일반회계) 단위 : 기본경비	120,214	122,182	1,968		
기본경비	120,214	122,182	1,968		
				(100-201-01) 사무관리비	117,382
				○ 기본사무용 종이류	21,000원*28명*90% = 530
				○ 소규모 수선비	5,000원*28명 = 140

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 행정장비수리비	280,000원*8대*90% = 2,016
				○ 도서구입비	50,000원*5팀 = 250
				○ 주요업무추진급량비	960,000원*28명 = 26,880
				○ 지방세 구제 및 소송수행 관련	= 9,990
				· 지방세 구제업무교육 편람작성	9,900원*300부*2회 = 5,940
				· 소송 공동수행 활동비	30,000원*150건*90% = 4,050
				○ 지방세정 운영 및 법령개선 업무	= 52,576
				· 시의회 자료 등 인쇄	1,000원*10건*150부 = 1,500
				· 세무관계 자치법규집 제작	10,800원*500부 = 5,400
				· 지방세업무편람제작	9,000원*2종*300부 = 5,400
				· 지방세연감제작	13,500원*450부 = 6,075
				· 지방세 해설집 제작	1,900원*5,000부 = 9,500
				· 지방세 DB 정보 이용료	144,000원*12월 = 1,728
				· 마을세무사 홍보물 등 제작	2,160원*5종*200부 = 2,160
				· 지방세정 안내문 등 제작	18원*50,000원 = 900
				· 지방세 법령집 구입	45,000원*130부 = 5,850
				· 조세편람 등 구입	90,000원*10부 = 900
				· 지방세정 업무추진 관련 기타 인쇄물 등	1,998원*5종*200부 = 1,998
				· 지방세 관련 도서구입	81,000원*20부 = 1,620
				· 전산소모품 구입	180,000원*4종*5회 = 3,600
				· 기타 소모품비	5,945,000원 = 5,945
				○ 부가가치세 신고업무처리	= 3,400
				· 부가가치세 업무편람 제작	3,500원*200부*4회 = 2,800
				· 부가가치세 업무담당자 교육	300,000원*2회 = 600
				○ 지방세 관련 과표 운용	= 21,600
				· 부동산시가표준액 등 제작	7,800원*1,000부 = 7,800
				· 차량,기타물건시가표준액 제작	34,500원*400부 = 13,800
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	4,800
				○ 정원 30인 이하	400,000원*12월 = 4,800
부서 : 재무국 세무과	429,768,449	385,676,836	△44,091,613		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
정책 : 일반예산(타기관지원등)	419,906,628	374,981,670	△44,924,958		
(일반회계) 단위 : 자치구교부금(재무국 세무과)	419,906,628	374,981,670	△44,924,958		
시세 징수교부금	419,906,628	374,981,670	△44,924,958		
				(100-308-02) 징수교부금	374,981,670
				○ 시세징수교부금	374,981,670,000원 =
					374,981,670
정책 : 시세입 목표달성	9,726,504	10,554,629	828,125		
(일반회계) 단위 : 효율적인 세입관리	1,527,419	1,526,401	△1,018		
지방소득세 소득분 특별징수 납세조합 보조	531,000	546,930	15,930		
				(100-301-12) 기타보상금	546,930
				○ 납세조합 지방소득세 특별징수 징수교부금	=
				· 2019년분 예상교부액	10,938,600,000원*5% =
					546,930
지방세고지서 인쇄통합관리	814,165	800,909	△13,256		
				(100-201-01) 사무관리비	800,909
				○ 지방세 고지서 종이	=
				· 자동차세(단폭)	1,083,609건*20.23원 =
				· 자동차세(쌍폭)	1,480,012건*39.45원 =
				· 재산세(단폭)	2,147,409건*22.70원 =
				· 재산세(쌍폭)	2,338,233건*37.80원 =
					21,922
					58,387
					48,747
					88,386

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				· 주민세(쌍폭) 2,034,169건*37.93원 = 77,157	
				○ 지방세 고지서 출력 및 봉입 = 357,570	
				· 자동차세(단폭) 1,011,682건*39.91원 = 40,377	
				· 자동차세(쌍폭) 2,782,179건*18.25원 = 50,775	
				· 재산세(단폭) 2,093,363건*39.40원 = 82,479	
				· 재산세(쌍폭) 4,566,722건*24.35원 = 111,200	
				· 주민세(쌍폭) 3,968,258건*18.33원 = 72,739	
				○ 지방세 고지서 봉투 = 138,740	
				· 대 봉투 152,017건*84.91원 = 12,908	
				· 단창봉투 5,416,201건*20.46원 = 110,816	
				· 민 봉투 791,129건*18.98원 = 15,016	
				○ 기타 수용비 = 10,000	
				· 고지서 샘플 제작 5,000,000원 = 5,000	
				· 외국어 안내문 등(영어, 일어, 중국어, 불어, 점자안내문등) 5,000,000원 = 5,000	
상시세금납부 체제 구축	182,254	178,562	△3,692	(100-201-01) 사무관리비 39,200	
				○ 편의점 수납수수료 37,000건 * 100원 = 3,700	
				○ 본인인증 250,000건 * 52원 = 13,000	
				○ 지로, 신용카드 납부 225,000건 * 100원 = 22,500	
				(100-201-02) 공공운영비 56,550	
				○ 휴대폰 문자수수료 1,950,000건 * 29원 = 56,550	
				(100-308-10) 공기관등에대한경상적위탁사업비 82,812	
				○ 위택스 연계 서비스 서울시 분담금 82,812,000원 = 82,812	
(일반회계) 단위 : 세수증대 동기부여	5,757,641	5,895,760	138,119		
시세 세입 안정적 확보지원	187,000	193,000	6,000	(100-201-01) 사무관리비 8,400	

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				<ul style="list-style-type: none"> ○ 세목별 개정세법 교육책자 10,000원*700부*90% = 6,300 ○ 유공납세자 선정 및 운영 = 2,100 · 표창장 제작 5,500원*200명 = 1,100 · 현수막 제작 등 수여식 비용 1,000,000원 = 1,000 (100-203-03) 시책추진업무추진비 15,000 ○ 시세입 확보 및 과징지도 활동비 15,000,000원 = 15,000 (100-204-03) 특정업무경비 69,600 ○ 특정업무수행활동비 100,000원*58명*12월 = 69,600 (100-303-01) 포상금 100,000 ○ 시세입확보 유공기관 시상 100,000,000원 = 100,000 	
전자고지 마일리지 지원	410,641	542,760	132,119		
				(100-301-12) 기타보상금 542,760	
				○ 마일리지 지급 등 = 542,760	
				· 마일리지 지급 935,857건*117.39%*118%*500원*68% = 440,760	
				· 마일리지 지급(30만원 이상 추가분) 174,000건*500원 = 87,000	
				· 모범납세자 과세증명 수수료 면제 보전 15,000,000원 = 15,000	
세무공무원 직무역량 강화를 위한 연찬회	30,000	30,000	0		
				(100-201-01) 사무관리비 30,000	
				○ 세무공무원 직무 연찬회 30,000,000원 = 30,000	
시세 세원발굴 지원	130,000	130,000	0		
				(100-303-01) 포상금 130,000	
				○ 탈루세원발굴 세입징수 포상금 130,000,000원 = 130,000	
시 세입증대 자치구 협력 및 지원사업	5,000,000	5,000,000	0		
				(100-308-05) 자치구기타재원조정비 5,000,000	
				○ 시 세입증대 자치구 지원비 5,000,000,000원 = 5,000,000	

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
(일반회계) 단위 : 세입관련 전산시스템 효율적관리	1,622,574	2,289,603	667,029		
세무종합시스템 운영 및 유지보수	1,577,409	1,602,406	24,997		
				(100-201-01) 사무관리비	156,100
				○ 제안서 평가위원 수당	150,000원 * 8명*1회 = 1,200
				○ 지방세 수기납부 S/W 이용권 사용료	154,900,000원*1본 = 154,900
				(100-201-02) 공공운영비	1,386,600
				○ 응용 S/W 유지관리	1,248,079,000원 = 1,248,079
				○ 시스템 S/W 유지관리	138,521,000원 = 138,521
				(100-207-02) 전산개발비	59,706
				○ 응용 S/W 추가개발	59,706,000원 = 59,706
세무조사 인터넷 신고시스템 운영	45,165	23,109	△22,056		
				(100-201-01) 사무관리비	1,050
				○ 제안서평가회 개최 관련 위원 참석수당	150,000원*7명 = 1,050
				(100-201-02) 공공운영비	22,059
				○ 세무조사인터넷신고시스템 운영	= 22,059
				· 응용소프트웨어 유지관리	17,744,440원 = 17,745
				· 상용소프트웨어 유지관리	4,313,760원 = 4,314
서울시 지방세 정보화 발전방안 컨설팅	0	664,088	664,088		
				(100-207-01) 연구용역비	664,088
				○ 서울시 지방세정보화 발전방안 컨설팅	664,088,000원 = 664,088
(일반회계) 단위 : 세외수입 전산시스템 효율적 관리	818,870	842,865	23,995		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
세외수입종합징수시스템 운영 및 유지보수	818,870	842,865	23,995		
				(100-201-01) 사무관리비	3,000
				○ 제안서평가수당	150,000원 * 8명 = 1,200
				○ 세외수입 고지서 제작	30,000건*60원 = 1,800
				(100-201-02) 공공운영비	776,865
				○ 세외수입 고지서 우편 발송	55,620,000원 = 55,620
				○ 세외수입종합징수시스템 운영 및 유지보수	721,245,000원 = 721,245
				(100-207-02) 전산개발비	63,000
				○ 추가개발 및 기능 개선	63,000,000원 = 63,000
정책 : 행정운영경비(재무국 세무과)	135,317	140,537	5,220		
(일반회계)					
단위 : 기본경비	135,317	140,537	5,220		
기본경비	135,317	140,537	5,220		
				(100-201-01) 사무관리비	134,057
				○ 기본사무용 종이류 구입	21,000원*58명*90% = 1,097
				○ 소규모 수선비	5,000원*58명 = 290
				○ 행정장비 수리비	2,520,000원 = 2,520
				○ 도서구입비	50,000원*6팀 = 300
				○ 급량비	= 55,680
				· 주요업무추진급량비	960,000원*58명 = 55,680
				○ 세목별 과징업무지침 등 인쇄	18,000,000원*1식 = 18,000
				○ 지방세 납부안내서 등 제작	14,400,000원 = 14,400
				○ 지방세 부과징수 운용	= 26,500
				· 세목별 고지서 변경 및 개발운영 관련 서식	6,300,000원 = 6,300
				· 수납체계 개선 편람	9,000,000원 = 9,000
				· 세목별 전산코드 일람표	2,700,000원 = 2,700

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
				· 세입징수 업무용 도서 구매	4,000,000원 = 4,000
				· 지방세운영 기타인쇄물 등	4,500,000원 = 4,500
				○ 세외수입 운용	= 7,200
				· 세외수입 업무편람 제작	4,500원*500권*2회 = 4,500
				· 세외수입 업무지침 인쇄	2,250원*800부 = 1,800
				· 세외수입 관련 조례개정안 등 인쇄	2,250원*200부*2회 = 900
				○ 세외수입 사용자 매뉴얼 인쇄	450,000원 = 450
				○ 지방세 관련 전산정보사용료 등	= 1,320
				· 삼일인포마인 등 세무정보이용료	1,320,000원 = 1,320
				○ 인쇄비 및 기타	= 6,300
				· 주요업무계획, 회의자료 등 인쇄	1,620,000원 = 1,620
				· 민관협력, 세외수입 등 관련 정보지 구입	1,944,000원 = 1,944
				· 업무관련 전산 소모품 구입	2,736,000원 = 2,736
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	6,480
				○ 정원 30인 이하	400,000원*12월 = 4,800
				○ 정원30인 초과인원	5,000원*28명*12월 = 1,680
부서 : 재무국 38세금징수과	7,695,587	7,670,673	△24,914		
정책 : 조세정의 실현	7,621,032	7,596,046	△24,986		
(일반회계) 단위 : 강도높은 체납 시세징수지원	7,333,522	7,317,436	△16,086		
시세입 및 체납징수 활동 강화	2,219,432	2,222,482	3,050		
				(100-201-01) 사무관리비	3,600
				○ 세입징수공적심사위원회 운영	3,600,000원 = 3,600
				(100-301-12) 기타보상금	30,000
				○ 은닉재산 신고보상금	30,000,000원 = 30,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				(100-303-01) 포상금	2,188,882
				○ 시 및 자치구 체납징수분	2,188,882,000원 = 2,188,882
자동차세체납차량 번호판 영치업무지원	5,100,890	5,083,954	△16,936	(100-308-10) 공기관등에대한경상적위탁사업비	5,083,954
				○ 번호판 영치업무	5,083,954,000원 = 5,083,954
체납징수기법 공유 시-구 합동워크숍	13,200	11,000	△2,200	(100-201-01) 사무관리비	11,000
				○ 합동워크숍	10,000,000원 = 10,000
				○ 유관기관 채권 실무협의회 운영	1,000,000원 = 1,000
(일반회계) 단위 : 강도 높은 고액체납시세징수 지원	287,510	278,610	△8,900		
고액체납시세 징수 강화	287,510	278,610	△8,900	(100-201-01) 사무관리비	143,800
				○ 고액체납징수 및 채권확보 등을 위한 수수료	94,700,000원 = 94,700
				○ 고지서 및 안내문 등 제작	33,000,000원 = 33,000
				○ 범칙사건 조사공무원 피복비	12,600,000원 = 12,600
				○ 명단공개 심의자료 제작비	3,500,000원 = 3,500
				(100-201-02) 공공운영비	76,610
				○ 공공요금 및 제세	58,610,000원 = 58,610
				○ 차량 연료비 및 수리비	18,000,000원 = 18,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	12,600
				○ 시책추진업무추진비	12,600,000원 = 12,600
				(100-204-03) 특정업무경비	45,600
				○ 세무공무원 세무수당	45,600,000원 = 45,600

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2018	2019	증 감	예산 과 목 및 내역	(단위 : 천원)
정책 : 행정운영경비(재무국 38세금징수과)	74,555	74,627	72		
(일반회계) 단위 : 기본경비	74,555	74,627	72		
기본경비	74,555	74,627	72		
				(100-201-01) 사무관리비	69,167
				○ 기본사무종이류	21,000원*38명*90% = 719
				○ 소규모수선비	5,000원*38명 = 190
				○ 행정장비수리비	280,000원*4대*90% = 1,008
				○ 도서구입비	50,000원*5팀 = 250
				○ 주요업무추진급량비	960,000원*38명*150% = 54,720
				○ 체납징수 업무처리	= 11,200
				· 체납징수 업무지침 발간 등	1,800,000원*2회 = 3,600
				· 체납징수 업무추진 기타인쇄물 등	2,700,000원*1년 = 2,700
				· 체납징수 업무관련 참고자료 구매	4,900,000원*1년 = 4,900
				○ 체납징수 관련 전산정보료	90,000원*12월 = 1,080
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	5,460
				○ 부서운영비	= 5,460
				· 정원 30인이하	400,000원*1부서*12월 = 4,800
				· 정원 31인 이상 1인 초과시	5,000원*11명*12월 = 660