

기 술 심 사 담 당 관

총

괄

표

기술심사담당관

개요

- 조직 : 1담당관(7팀), 1개 사업소(품질시험소 - 5과, 1센터)
- 인력 : 89명(4급 2명, 5급 12명, 6급 이하 75명)
- 예산

(단위 : 백만원)

구분		2015 예산		2014 예산		증감	
			%		%		%
일반회계	계	2,523	100.0	1,686	100.0	837	49.6
	행정운영경비	475	18.8	442	26.2	33	7.5
	사업비	2,048	81.2	1,244	73.8	804	64.6

기관임무

- 시민이 안전한 도시시설물 구축을 위한 심의·심사
- 건설기술 향상을 위한 지도·감독
- 건설공사 품질관리 수준 향상

목표달성지표

구분		2014	2015	2016	2017	2018
건설공사 수준향상	기술용역 예산절감 및 자체설계활성화	750건	750건	750건	750건	750건
	건설공사 계약금액 조정실태 순회점검기관	7개 기관	7개 기관	7개 기관	7개 기관	7개 기관
	기술직 및 품질관리공무원 교육실적	1,870명	1,870명	1,870명	1,870명	1,870명
	건설자재 품질시험·현장점검 건수	5,800건	5,800건	5,800건	5,800건	5,800건
	계량기검사 대수	183,260대	180,260대	183,260대	180,260대	183,260대

목표체계

「전략목표 I」

건설공사 수준향상

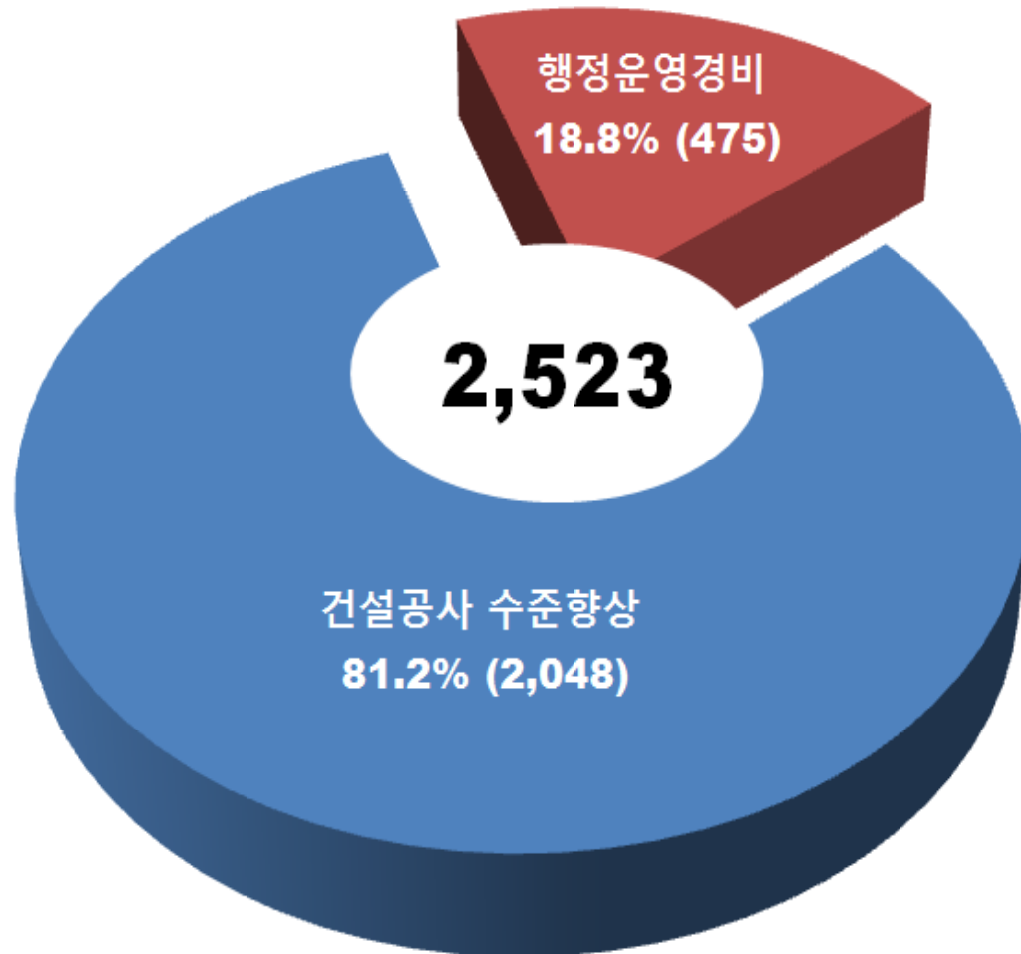
⇒ 성과목표 3, 정책사업 2,
단위사업 3, 세부사업 9
(기술심사담당관, 품질시험소)



전략목표 1건
성과목표 3건
정책사업 2건
단위사업 3건
세부사업 9건

예산규모

(단위 : 백만원)



성 과 계 획 서

성과 계획서

(단위 : 백만원)

성과목표	성과지표	2014	2015	2016	예산		
					2015	2014	증감
기술심사담당관					2,523	1,686	837
전략목표 1: 건설공사 수준향상					2,048	1,244	804
성과목표 1-1: 안전한 도시인프라 구축을 위한 내실있는 심의·심사					377	364	13
-기술용역 예산절감 및 자체설계활성화		750건	750건	750건			
성과목표 1-2: 건설공사 수준향상 및 기술역량 배양					214	205	9
-건설공사 계약금액 조정실태 순회점검기관		7개 기관	7개 기관	7개 기관			
-기술직 및 품질관리공무원 교육실적		1,870명	1,870명	1,870명			
성과목표 1-3: 건설공사 및 계량기 품질수준 향상 및 계량기검사 신뢰도 확보					1,458	675	783
-건설자재 품질시험·현장점검 건수		5,800건	5,800건	5,800건			
-계량기검사 대수		183,260대	180,260대	183,260대			
전략목표 2: 일반예산					475	442	33
성과목표 2-1: 일반예산					475	442	33

세 부 사 업 명 세 서

부서·정책·성과·단위·세부	2014	2015	증 감	예산과목 및 내역	(단위 : 천원)	
기술심사담당관	1,685,697	2,523,070	837,373			
부서 : 기술심사담당관	675,786	698,112	22,326			
정책 : 건설공사 설계수준향상	568,910	590,645	21,735			
성과목표 : 안전한 도시인프라 구축을 위한 내실있는 심의·심사	364,030	376,565	12,535			
성과지표 :				2014	2015	2016
기술용역 예산절감 및 자체설계활성화				750건	750건	750건
(일반회계)						
단위 : 건설기술심의회 운영	364,030	376,565	12,535			
건설 기술심의회 운영	364,030	376,565	12,535			
				(100-101-04) 기간제근로자등보수		6,195
				○ 초단시간 근로자 임금	=	6,195
				· 인부임	7,920원*14시간*4주*1명*12월 =	5,323
				· 보험료	6,042,240원*2.5% =	152
				· 월교통비	60,000원*1명*12월 =	720
				(100-201-01) 사무관리비		321,366
				○ 건설기술심의위원회 운영	=	225,250
				· 기본설계기술제안심의	43,000,000원*1회 =	43,000
				· 기타 위원회 수당	150,000원*9명*150회*90% =	182,250
				○ 건설신기술활용심의위원회수당	150,000원*5명*30회 =	22,500
				○ 속기사 수수료	200,000원*6시간*1회 =	1,200
				○ 기타 위원회 운영 소모품	6,400,000원 =	6,400
				○ 건설기술 관련 법령집 등 인쇄비	10,000,000원 =	10,000
				○ 안전점검 피복비	200,000원*30명 =	6,000
				○ 특근매식비	7,000원*6명*1팀*4회*12월 =	2,016

부서 · 정책 · 성과 · 단위 · 세부	2014	2015	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 외부전문가 이동점검단 수당 =	48,000
			· 점검수당	250,000원*3명*1팀*4회*12월 =	36,000
			· 차량 임차료 및 유류대 =		12,000
			- 임차료	800,000원*12월 =	9,600
			- 유류대	200,000원*12월 =	2,400
			(100-201-02) 공공운영비		4,000
			○ 건설심의자료 운송비	4,000,000원 =	4,000
			(100-202-03) 국외업무여비		10,000
			○ 국외업무여비	5,000,000원*2명*1회 =	10,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		9,300
			○ 건설기술심의 업무추진비	9,300,000원 =	9,300
			(100-204-03) 특정업무경비		25,704
			○ 기술심의 업무 수행활동비 =		25,704
			· 4,5급	72,000원*8명*12월 =	6,912
			· 6급 이하	58,000원*27명*12월 =	18,792

성과목표 : 건설공사 수준향상 및 기술역량 배양	204,880	214,080	9,200		
----------------------------	---------	---------	-------	--	--

성과지표 :	2014	2015	2016
건설공사 계약금액 조정실태 순회점검기관	7개 기관	7개 기관	7개 기관
기술직 및 품질관리공무원 교육실적	1,870명	1,870명	1,870명

(일반회계) 단위 : 건설기술 향상교육 및 우수건설관계자 시상	204,880	214,080	9,200		
---------------------------------------	---------	---------	-------	--	--

건설기술 향상교육 및 기술정보제공	43,030	52,230	9,200			
				(100-201-01) 사무관리비	49,880	
				○ 기술직공무원 직장교육 =	26,880	
				· 강사료	180,000원*16회*6개반 =	17,280
				· 원고료	100,000원*16회*6개반 =	9,600
				○ 건설기술향상 워크숍 =	9,000	
				· 강사료	1,000,000원*2회 =	2,000
				· 워크숍 개최비용	3,500,000원*2회 =	7,000

부서 · 정책 · 성과 · 단위 · 세부	2014	2015	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 건설기술 정보제공 = 14,000	
				· 기술정보지 등 인쇄비 9,000,000원 = 9,000	
				· 설계변경 사례집 등 제작비 5,000,000원 = 5,000	
				(100-203-03) 시책추진업무추진비 1,350	
				○ 건설기술향상 업무추진 1,350,000원 = 1,350	
				(100-301-09) 행사실비보상금 1,000	
				○ 건설관련세미나 발표자 사례금 1,000,000원 = 1,000	
서울특별시 토목상 시상	11,850	11,850	0		
				(100-201-01) 사무관리비 4,880	
				○ 서울특별시토목상 시상 = 4,000	
				· 신문공고료(2개사) 1,100,000원*2개사 = 2,200	
				· 심사수당 = 1,800	
				- 참석수당 100,000원*12명 = 1,200	
				- 서면검토비 50,000원*12명 = 600	
				○ 우수건설업자 지정상패 제작 880,000원 = 880	
				(100-201-03) 행사운영비 5,620	
				○ 토목상시상 행사준비비 = 5,620	
				· 행사준비 및 운영비 1,000,000원 = 1,000	
				· 상패제작 및 인쇄비 4,620,000원 = 4,620	
				(100-203-03) 시책추진업무추진비 1,350	
				○ 서울시 토목상 시상 업무추진 1,350,000원 = 1,350	
기술용역 자체설계를 위한 설계도면 작성 지원	100,000	100,000	0		
				(100-401-01) 시설비 100,000	
				○ 설계전문분야(도로 · 공항, 구조, 상하수도, 조경 등)별 도면작성 100,000,000원 = 100,000	
기술용역 성과품 디지털화 및 공개	50,000	50,000	0		
				(100-201-01) 사무관리비 50,000	
				○ 기술용역 성과품 디지털화 용역 50,000,000원 = 50,000	

부서 · 정책 · 성과 · 단위 · 세부	2014	2015	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
정책 : 행정운영경비(기술심사담당관)	106,876	107,467	591		
성과목표 : 일반예산	106,876	107,467	591		
성과지표 :				2014	2015
(일반회계)					
단위 : 기본경비	106,876	107,467	591		
기본경비	106,876	107,467	591		
				(100-201-01) 사무관리비	48,515
				○ 공통경비	= 32,855
				· 기본사무용품이류	21,000원*35명*90% = 662
				· 소규모수선비	5,000원*35명 = 175
				· 행정장비수리비	280,000원*9대*90% = 2,268
				· 도서구입비	50,000원*7개팀 = 350
				· 주요업무추진급량비	840,000원*35명 = 29,400
				○ 조직별경비	= 15,660
				· 인쇄비 및 유인물제작비	= 14,688
				- 업무보고서 발간	6,000원*60부*12회*90% = 3,888
				- 행정사무감사자료 발간	110,000원*100부*90% = 9,900
				- 예산편성 및 결산보고서 작성	5,000원*100부*2회*90% = 900
				· 물품구입비	= 720
				- 서울시백도 구입	500,000원*90% = 450
				- 사진(실적평가 사진촬영)	300,000원*90% = 270
				· 공통사무용품	8,000원*35명*90% = 252
				(100-201-02) 공공운영비	2,232
				○ 조직별경비	= 2,232
				· 기술학회 연회비	250,000원*8개학회*90% = 1,800
				· PC통신요금	40,000원*1종*12월*90% = 432
				(100-202-01) 국내여비	49,000
				○ 여비(관내, 관외)	1,400,000원*35명 = 49,000

부서 · 정책 · 성과 · 단위 · 세부	2014	2015	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)	
				(100-203-01) 기관운영업무추진비	3,220	
				○ 기관운영업무추진비	3,220,000원*1명 = 3,220	
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	4,500	
				○ 부서운영업무추진비	= 4,500	
				· 정원15인 초과~정원 30인 이하	350,000원*1부서*12월 = 4,200	
				· 정원30인 초과인원	5,000원*5명*12월 = 300	
부서 : 품질시험소 총무과	1,009,911	1,824,958	815,047			
정책 : 건설공사 품질수준 향상	675,030	1,457,657	782,627			
성과목표 : 건설공사 및 계량기 품질수준 향상 및 계량 기검사 신뢰도 확보	675,030	1,457,657	782,627			
성과지표 :				2014	2015	2016
건설자재 품질시험 · 현장점검 건수				5,800건	5,800건	5,800건
계량기검사 대수				183,260대	180,260대	183,260대
(일반회계) 단위 : 건설공사 품질관리 사업	675,030	1,457,657	782,627			
건설자재 품질시험	226,630	272,091	45,461			
				(100-101-04) 기간제근로자등보수	12,987	
				○ 택시미터 검정보조원 보수	12,987,000원 = 12,987	
				(100-201-01) 사무관리비	131,104	
				○ 건설공사 품질관리 점검 수당	82,874,000원 = 82,874	
				○ 계량기검정원 및 민원실 근무자 피복비	2,380,000원 = 2,380	
				○ 품질시험원 근무복	5,850,000원 = 5,850	
				○ 품질시험소 백서발간	40,000,000원 = 40,000	
				(100-201-02) 공공운영비	27,000	
				○ 시설장비 유지보수	27,000,000원 = 27,000	
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	8,000	
				○ 품질시험 및 공인시험기관 지정 업무추진	8,000,000원 = 8,000	

부서 · 정책 · 성과 · 단위 · 세부	2014	2015	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				(100-204-03) 특정업무경비	33,000
				○ 대민활동비	50,000원*55명*12월 = 33,000
				(100-207-03) 시험연구비	60,000
				○ 품질시험연구비	= 60,000
				· 시험재료연구비	19,000,000원 = 19,000
				· 시험잔재처리비	4,000,000원 = 4,000
				· 시험장비유지보수비	8,000,000원 = 8,000
				· 시험장비교정수수료	29,000,000원 = 29,000
시험장비 및 행정장비구입	135,600	284,290	148,690		
				(100-405-01) 자산및물품취득비	284,290
				○ 시험장비 구매	= 225,735
				· 전기식 지시저울	6,000,000원*1대 = 6,000
				· 편장석롤 시험기	500,000원*1대 = 500
				· 동적수침 피복을 측정기	5,000,000원*1대 = 5,000
				· 미끄럼 저항 시험기	300,000원*1대 = 300
				· 투수시험기	1,000,000원*1대 = 1,000
				· 항온조(아스콘)	3,000,000원*1대 = 3,000
				· 동결융해 시험기	3,000,000원*1대 = 3,000
				· 외압강도 시험기	10,000,000원*1대 = 10,000
				· 가스미터 재검정 법정 검정설비	= 84,500
				- 오차 검사장치 및 온도측정기	33,000,000원*1조 = 33,000
				- 누설시험기	26,400,000원*1대 = 26,400
				- 항온항습기, 공기압축기	11,000,000원*1조 = 11,000
				- 가스미터 검사용 기준미터	13,000,000원*1조 = 13,000
				- 온습도 기록계	1,100,000원*1조 = 1,100
				· 주유기 검사용 유류저장탱크(200ℓ)	270,000원*1대 = 270
				· LPG미터 검사용 비준병(40리터)	165,000원*1개 = 165
				· DSR 동적잔단유변 시험기	60,000,000원*1대 = 60,000
				· 회전박막가열 오븐	30,000,000원*1대 = 30,000
				· 3점휨 유변 시험기	14,000,000원*1대 = 14,000
				· 인화점 측정기	1,000,000원*1대 = 1,000
				· 회전점도계	7,000,000원*1대 = 7,000

부서 · 정책 · 성과 · 단위 · 세부	2014	2015	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				○ 행정장비 구매 =	58,555
				· 노후시설 교체 =	48,740
				- 강당 강의용 방송설비 교체 및 스피커 설치 9,920,000원*1식 =	9,920
				- 노후 냉난방 설비 교체 =	37,350
				= 천정형 에어컨 8대 3,806,760원*8대 =	30,455
				= 벽부형 실링팬 6대 1,149,160원*6대 =	6,895
				- 강당 회의실 스크린 교체 670,000원*2대 =	1,340
				- 이동식 스크린 교체 130,000원*1대 =	130
				· 교육생 휴게실 및 대기공간 비품구매 =	8,165
				- 원형탁자 및 의자 460,000원*2세트 =	920
				- 로비용 소파 및 탁자 2,415,000원*3세트 =	7,245
				· 고압세척기 구매 =	1,650
				- 청사청소용 고압세척기 1,650,000원*1대 =	1,650
품질시험소 청사 유지관리	312,800	189,184	△123,616		
				(100-101-04) 기간제근로자등보수	132,419
				○ 월급여 =	94,824
				· 청사 미화원 1,434,000원*12개월*2명 =	34,416
				· 청사 경비원 1,678,000원*12개월*3명 =	60,408
				○ 기타경비 =	37,595
				· 기타수당 =	37,595
				- 초과근무수당 =	17,025
				= 청사 미화원 10,300원*12개월*25시간*2명 =	6,180
				= 청사 경비원 12,050원*12개월*25시간*3명 =	10,845
				- 보험료 =	15,780
				= 4대 보험료 263,000원*12개월*5명 =	15,780
				- 퇴직금 =	4,790
				= 청사 미화원 1,434,000원*1개월*1명 =	1,434
				= 청사 경비원 1,678,000원*1개월*2명 =	3,356
				(100-201-01) 사무관리비	18,836
				○ 청사 녹지관리 =	18,480
				· 녹지관리 5,200,000원 =	5,200
				· 수목관리 6,800,000원 =	6,800

부서 · 정책 · 성과 · 단위 · 세부	2014	2015	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)	
				· 옥상 녹지관리	6,480,000원 =	6,480
				○ 미화원 피복비	178,000원*2명 =	356
				(100-401-01) 시설비		37,929
				○ 품질시험소 내부 정비공사	=	37,929
				· 청사 정비	30,129,000원 =	30,129
				· 공조시설 수리 및 정비	7,800,000원 =	7,800
도로포장 품질향상	0	712,092	712,092	(100-101-04) 기간제근로자등보수		97,200
				○ 월급여	=	97,200
				· 도로 포장상태 조사 및 분석원 보수	1,800,000원*6명*9개월 =	97,200
				(100-201-01) 사무관리비		94,682
				○ PMS 조사 근무자 피복비	=	1,320
				· 안전화	50,000원*4족 =	200
				· 방한복	180,000원*4벌 =	720
				· 안전조끼 및 모자	40,000원*10명 =	400
				○ 도로포장 전문기술 교육	=	31,362
				· 강사료	150,000원*8시간*2일*6회 =	14,400
				· 원고료	11,000원*6매*8시간*2일*2개분야 =	2,112
				· 인쇄비	50원*250페이지*300부 =	3,750
				· 현장학습용 차량 대여비	500,000원*2대*6회 =	6,000
				· 교육 기자재 구입 등	500,000원*6회 =	3,000
				· 교육생 중식비	7,000원*300명*1식 =	2,100
				○ 자문비	=	9,000
				· PMS 관련 외부전문가 자문비	150,000원*4인/1회*15회 =	9,000
				○ PMS 조사분석 관련 연구개발	50,000,000원*1식 =	50,000
				○ 학회 및 논문저널을 통한 자료수집	1,000,000원*3개소 =	3,000
				(100-201-02) 공공운영비		45,210
				○ 유류비	9,710,000원 =	9,710
				○ 보험료	3,200,000원 =	3,200
				○ 유지관리비	=	32,300
				· 신광도로 측정차(로드스캐너)	15,000,000원 =	15,000
				· 도로노면 검사 트레이너(FWD)	9,800,000원 =	9,800

부서 · 정책 · 성과 · 단위 · 세부	2014	2015	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				· 지반투과 탐사기(GPR) (100-401-01) 시설비	7,500,000원 = 450,000
				○ 용역비	= 450,000
				· 공용성에 근거한 도로포장 하자(품질평가)기준개발 연구	300,000,000원*1식 = 300,000
				· 차열/투수성 아스팔트 도로포장 기술개발 연구 (100-405-01) 자산및물품취득비	150,000,000원*1식 = 150,000 25,000
				○ FWD 운반 차량구입	25,000,000원*1대 = 25,000
정책 : 행정운영경비(품질시험소 총무과)	334,881	367,301	32,420		
성과목표 : 일반예산	334,881	367,301	32,420		
성과지표 :				2014	2015
(일반회계) 단위 : 기본경비	334,881	367,301	32,420		
기본경비	334,881	367,301	32,420		
				(100-201-01) 사무관리비	113,664
				○ 공통경비	= 82,728
				· 기본사무용품이류	21,000원*55명*90% = 1,040
				· 소규모수선비	5,000원*55명 = 275
				· 행정장비수리비	175,000원*7대*90% = 1,103
				· 도서구입비	50,000원*6개팀 = 300
				· 주요업무추진급량비(특근매식비)	840,000원*55명 = 46,200
				· 기타소모품구입비	40,000원*55명 = 2,200
				· 일숙직비	= 28,740
				- 일직비	60,000원*1명*114일 = 6,840
				- 숙직비	60,000원*1명*365일 = 21,900
				· 당직실 침구구입 및 세탁	350,000원*1명 = 350
				· 신문구독료	15,000원*2부*7개부서*12월 = 2,520
				○ 조직별경비	= 30,936

부서 · 정책 · 성과 · 단위 · 세부	2014	2015	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
				· 인쇄비 및 유인물제작비	= 5,544
			-	· 기본업무용 인쇄	120,000원*12월*90% = 1,296
			-	· 시의회 업무보고 및 행정감사자료	400,000원*90% = 360
			-	· 연구과제보고서	3,200원*100부*90% = 288
			-	· 계량기 검정 민원서식	5,000원*10권*5종*90% = 225
			-	· 검정결과 처리라벨(5종)	50원*75,000부*90% = 3,375
			·	· 공통사무용품	8,000원*50명*90% = 360
			·	· 물품구입비	= 1,012
			-	· 자동등사기, 코팅기 재료구입비	907,000원*90% = 817
			-	· 사진인화비	216,000원*90% = 195
			·	· 압인기구대 및 계량기검정 증인제작	35,000원*30개*90% = 945
			·	· 시험수수료 고시현황판 제작 및 정비	= 1,944
			-	· 품질관리 현황판	800,000원*90% = 720
			-	· 품질시험수수료 현황판 정비	800,000원*90% = 720
			-	· 계량기검정 안내 현황판	560,000원*90% = 504
			·	· 외부 위탁교육	= 10,250
			-	· 계량기 검사공무원 교육	250,000원*5명 = 1,250
			-	· 공인시험기관 보수교육	500,000원*9명*2회 = 9,000
			·	· 공인시험기관 내부감사수당	3,000,000원 = 3,000
			·	· 한국산업규격 웹서버사용권 구입비	7,881,000원 = 7,881
			(100-201-02) 공공운영비		141,217
			○	○ 공통경비	= 44,570
			·	· 전화요금	50,000원*40회선*12월 = 24,000
			·	· 전기요금	318,000원*55명 = 17,490
			·	· 상하수도요금	38,000원*55명 = 2,090
			·	· 우편요금	18,000원*55명 = 990
			○	○ 조직별경비	= 96,647
			·	· 시험잔재처리 및 각종수수료	= 5,602
			-	· 비교시험 수수료	992,000원 = 992
			-	· 오물수거료(본관)	1,440,000원 = 1,440
			-	· 대형생활폐기물 처리비	50,000원*12월*50% = 300
			-	· 전기안전관리 대행수수료	130,000원*12월 = 1,560
			-	· 전기안전협회비	110,000원*1회 = 110
			-	· 전기안전점검수수료(본관)	600,000원*1회 = 600

부서 · 정책 · 성과 · 단위 · 세부	2014	2015	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			-	전기안전점검수수료(별관)	150,000원*1회 = 150
			-	도시가스정기검사수수료	100,000원*1회 = 100
			-	방화관리자 안전협회비	50,000원*1회 = 50
			-	TV수신료(본관,별관)	2,500원*10대*12월 = 300
			·	자동차 유지보수비	= 12,500
			-	자동차 보험료	1,200,000원 = 1,200
			-	자동차세	400,000원 = 400
			-	자동차 환경개선부담금	900,000원 = 900
			-	자동차 유류비 및 수리비	10,000,000원 = 10,000
			·	환경,교통관련 부담금	= 3,836
			-	환경개선부담금(본관)	500,000원*2회 = 1,000
			-	환경개선부담금(별관)	250,000원*2회 = 500
			-	교통유발부담금(본관)	4,130㎡*700원*1.2*0.5 = 1,735
			-	교통유발부담금(별관)	1,430㎡*700원*1.2*0.5 = 601
			·	청사관리 및 유지보수	= 67,695
			-	청사유지보수	6,000,000원*90% = 5,400
			-	별관청사 무인경비	185,000원*12개월 = 2,220
			-	냉온수기세관및 소모품구입	6,000,000원*90% = 5,400
			-	청사소독 및 물탱크 청소	3,000,000원*90% = 2,700
			-	청사 냉,난방 및 보일러 가동	30,975,000원 = 30,975
			-	전기요금(시험소,시험장비)	21,000,000원 = 21,000
			·	시설장비 유지보수	= 7,014
			-	전산장비 유지보수	500,000원*50대*8%*90% = 1,800
			-	체력단련실 유지관리	80,000원*12월*90% = 864
			-	통신장비 유지보수	= 4,350
			=	키폰주장치	500,000원*1대*5%*90% = 23
			=	전화회선수	2,000원*150회선*12월*90% = 3,240
			=	키폰전화기	160,000원*53대*6% = 509
			=	방송음향장치	19,250,000원*3% = 578
			(100-202-01)	국내여비	77,000
			○	여비	= 77,000
			·	여비(관내,관외)	1,400,000원*55명 = 77,000
			(100-203-01)	기관운영업무추진비	3,220
			○	4급	3,220,000원*1명 = 3,220

부서 · 정책 · 성과 · 단위 · 세부	2014	2015	증 감	예산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			(100-203-02) 정원가산업무추진비		2,200
			○ 정원가산업무추진비	40,000원*55명 =	2,200
			(100-203-04) 부서운영업무추진비		18,000
			○ 정원15인이하	250,000원*6과*12월 =	18,000
			(100-204-01) 직책급업무수행경비		12,000
			○ 4급(기관장)	400,000원*1명*12월 =	4,800
			○ 5급(팀장)	100,000원*6명*12월 =	7,200